



МОЗ України
НУОЗ України імені П. Л. Шупика

ПОЛОЖЕННЯ
про відділення удосконалення
молодших спеціалістів з медичною
освітою за фахом «Стоматологія»
Інституту стоматології
НУОЗ України імені П. Л. Шупика
№ _____

м. Київ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення вченої ради
НУОЗ України імені П. Л. Шупика
Протокол 10.03.2021 № 3

Уведено в дію
Наказ НУОЗ України
імені П. Л. Шупика

12.03.2021 № 1291

1 Загальні положення

1.1 Це положення визначає мету, основні завдання, функції, права і відповідальність відділення удосконалення молодших спеціалістів з медичною освітою за фахом «Стоматологія» Інституту стоматології, а також взаємодію з іншими структурними підрозділами НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

1.2 Курси удосконалення молодших спеціалістів з медичною освітою за фахом «Стоматологія» створені наказом НМАПО імені П. Л. Шупика від 01.12.2010 № 3846 відповідно до Статуту Національної медичної академії післядипломної освіти імені П. Л. Шупика та наказу МОЗ України від 07.09.1993 № 198 «Про підвищення кваліфікації молодших спеціалістів з медичною та фармацевтичною освітою».

Наказом НМАПО імені П. Л. Шупика від 25.12.2012 № 4605 «Про зміни у назвах курсів» курси удосконалення молодших спеціалістів з медичною освітою за фахом «Стоматологія» з 01.12.2012 р. перейменовані у відділення удосконалення молодших спеціалістів з медичною освітою за фахом «Стоматологія».

1.3 Відділення удосконалення молодших спеціалістів з медичною освітою за фахом «Стоматологія» Інституту стоматології НУОЗ України імені П. Л. Шупика (далі – Відділення) створено з метою проведення освітньої діяльності, пов'язаної з перепідготовкою та підвищенням кваліфікації молодших спеціалістів за спеціальністю «стоматологія», «лікар зубний», «гігієніст зубний», «медична сестра зі стоматології», «помічник лікаря стоматолога».

1.4 Відділення є структурним підрозділом Інституту стоматології НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

1.5 Діяльність Відділення базується на забезпеченні навчання та підвищення кваліфікації молодших спеціалістів із медичною освітою за спеціальністю «стоматологія», «лікар зубний», «гігієніст зубний», «медична сестра зі стоматології», «помічник лікаря стоматолога», що комплектуються з числа висококваліфікованих фахівців із середньою спеціальною освітою, в тому

числі спеціалістів, які працюють в спеціалізованих закладах усіх форм власності системи охорони здоров'я України.

1.6 Відділення утворюється, перейменовується та ліквідується рішенням вченої ради НУОЗ України імені П. Л. Шупика, яке вводиться в дію наказом ректора НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

1.7 Штатна чисельність Відділення визначається штатним розписом НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

1.8 Відділення здійснює свою діяльність, спрямовану на забезпечення та вдосконалення процесів управління ISO 9001.

1.9 У своїй діяльності Відділення керується Конституцією та законами України, в тому числі законами України «Про освіту» та «Про вищу освіту», указами Президента України і постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, іншими законодавчими та нормативно-правовими актами, Статутом НУОЗ України імені П. Л. Шупика, Політикою в області якості НУОЗ України імені П. Л. Шупика та іншою регламентуючою документацією системи управління якістю, наказами НУОЗ України імені П. Л. Шупика, рішеннями вченої ради Інституту стоматології, Положенням про Інститут стоматології та цим Положенням.

1.10 Робота Відділення здійснюється відповідно до плану роботи, який щорічно затверджується на початку календарного року.

1.11 Освітня та інша діяльність Відділення здійснюється за замовленням галузевих міністерств, відомств, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності, місцевих органів виконавчої влади, громадських організацій за договорами з фізичними та юридичними особами.

1.12 Навчання у Відділенні здійснюється за різними формами та терміном навчання, як з відривом, так і без відриву від виробництва.

2 Основні завдання

Основні завдання Відділення спрямовані на забезпечення проведення освітньої діяльності, пов'язаної з перепідготовкою та підвищенням кваліфікації молодших спеціалістів за спеціальністю «стоматологія», «лікар зубний», «гігієніст зубний», «медична сестра зі стоматології», «помічник лікаря стоматолога».

Основними завданнями Відділення є:

2.1 Задоволення потреб закладів охорони здоров'я в перепідготовці та підвищенні кваліфікації молодших спеціалістів за спеціальністю «стоматологія», «лікар зубний», «гігієніст зубний», «медична сестра зі стоматології», «помічник лікаря стоматолога».

2.2 Оновлення та поглиблення професійних знань молодших спеціалістів за спеціальністю «стоматологія», «лікар зубний», «гігієніст зубний», «медична сестра зі стоматології», «помічник лікаря стоматолога».

2.3 Забезпечення оперативного оволодіння молодшими спеціалістами за спеціальністю «стоматологія», «лікар зубний», «гігієніст зубний», «медична

сестра зі стоматології», «помічник лікаря стоматолога» сучасними технологіями, сучасними досягненнями медичної науки і практики.

2.4 Проведення заходів, спрямованих на підвищення якості, розширення практичної направленості, підвищення кваліфікації молодших спеціалістів з медичною освітою.

2.5 Здійснення за підсумками навчання молодших спеціалістів комплексної оцінки професійних знань, умінь і навичок, ділових якостей і вироблення на цій підставі рекомендацій керівникам закладів охорони здоров'я по подальшому їх використанню.

2.6 Проведення атестації молодших спеціалістів за спеціальністю «стоматологія», «лікар зубний», «гігієніст зубний», «медична сестра зі стоматології», «помічник лікаря стоматолога» та присвоєння відповідної кваліфікаційної категорії.

3 Функції

Відділення удосконалення молодших спеціалістів з медичною освітою за фахом «Стоматологія» відповідно до покладених на нього завдань виконує такі функції:

3.1 Розробляє навчальні плани та програми з циклів спеціалізації та удосконалення і подає їх на затвердження.

3.2 Розробляє та веде необхідну навчально-методичну документацію.

3.3 Вносить пропозиції щодо подальшого удосконалення навчальної та методичної роботи та подає їх у встановленому порядку на розгляд керівництву НУОЗ України імені П. Л. Шупика на затвердження.

3.4 Проводить обмін навчальною і науковою інформацією та співпрацює з іншими закладами освіти, виробничими об'єднаннями, закладами, організаціями, асоціаціями згідно окремих договорів.

3.5 Організовує та проводить наукові та методичні конференції, семінари, наради тощо.

3.6 Здійснює зв'язки із закордонними партнерами.

3.7 Підготовка та змістове наповнення вебсторінки Відділення на офіційному вебсайті НУОЗ України імені П. Л. Шупика стосовно організації та проведення циклів удосконалення молодших спеціалістів.

4 Слухачі Відділення

4.1 Слухачами Відділення можуть бути молодші спеціалісти за спеціальністю «Стоматологія»: «лікар зубний», «гігієніст зубний», «медична сестра зі стоматології», «помічник лікаря стоматолога» та інші медичні працівники, які мають диплом про спеціальну медичну освіту. Зарахування слухачів на навчання у Відділення здійснюється наказом ректора НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

4.2 Оцінка рівня теоретичних знань і практичних навичок слухачів по закінченні навчання здійснюється при проведенні комплексного іспиту екзаменаційною комісією, склад якої затверджується завідувачем Відділення.

4.3 Слухачам Відділення, які виконали всі вимоги навчального плану і програми і склали заліки та іспити, в свідоцтво про проходження підвищення кваліфікації молодших спеціалістів за спеціальністю «Стоматологія» вноситься відповідний запис про проходження підвищення кваліфікації.

4.4 При невиконанні навчального плану, а також за порушення внутрішнього розпорядку під час перебування на навчанні, слухач відраховується з навчання наказом ректора НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

4.5 Порядок навчання слухачів у Відділенні:

4.5.1 Навчання слухачів у Відділенні здійснюється згідно навчальних планів та програм, затверджених МОЗ України. На підставі вивчення потреб міністерств, відомств, організацій, закладів, підприємств в удосконаленні зубних техніків та за результатами контролю рівня знань слухачів здійснюється корегування навчально-методичних планів, форм і методів навчання.

4.5.2 Початок і закінчення навчального року, тривалість навчального тижня, чисельність навчальних груп встановлюється відповідно до чинного законодавства. Кількість і послідовність занять визначаються розкладом занять, який затверджується завідувачем курсів. Тривалість однієї академічної години складає 45 хвилин.

4.5.3 Основні види навчальних занять: лекції, практичні, семінарські заняття, ділові ігри, імітаційні вправи, вирішення ситуаційних задач, заняття по обміну досвідом, конференції, контрольні роботи.

4.5.4 У Відділенні проводиться методична робота з метою поліпшення якості навчання, організації навчального процесу з використанням методів інтенсифікації навчання, комп'ютерної техніки, сучасних технічних засобів навчання та удосконалення педагогічної майстерності викладацького складу.

4.5.5 Навчальний процес по підвищенню фахового рівня медичних сестер здійснюється в приміщенні НУОЗ України імені П. Л. Шупика за адресою: 04112, м. Київ, вул. Дорогожицька, 9, а також згідно відповідних договорів в закладах охорони здоров'я України, які мають відповідні ліцензії.

5 Права та відповідальність

5.1 Відділення має право:

5.1.1 мати вільний доступ до інформації, пов'язаної з виконанням завдань та функцій, покладених на Відділення;

5.1.2 одержувати в установленому порядку для виконання покладених на Відділення завдань необхідні документи від структурних підрозділів НУОЗ України імені П. Л. Шупика;

5.1.3 ознайомлюватись з проектами рішень керівництва НУОЗ України імені П. Л. Шупика стосовно організації діяльності Відділення, брати участь в обговоренні питань, пов'язаних з діяльністю Відділення;

5.1.4 доступу до результатів внутрішнього аудиту;

5.1.5 представляти НУОЗ України імені П. Л. Шупика у відносинах з іншими закладами вищої освіти, підприємствами, організаціями та установами з питань, що входять до компетенції Відділення;

5.1.6 вносити на розгляд керівництву НУОЗ України імені П. Л. Шупика пропозиції щодо вдосконалення роботи Відділення.

5.2 Конкретні права та обов'язки працівників Відділення встановлюються посадовими інструкціями.

5.3 Відділення несе відповідальність за:

5.3.1 якість і своєчасність виконання завдань і функцій, покладених на Відділення, а також за повну реалізацію прав, наданих Відділенню;

5.3.2 дотримання вимог чинного законодавства, внутрішніх організаційно-розпорядчих документів при здійсненні функцій, покладених на Відділення;

5.3.3 достовірність та повноту відомостей та інформації з питань, що належать до компетенції Відділення.

5.4 Завідувач Відділення несе персональну відповідальність за:

5.4.1 дотримання вимог чинного законодавства в процесі керівництва Відділенням;

5.4.2 надання своєчасної та достовірної інформації про роботу Відділення;

5.4.3 ведення документації Відділення;

5.4.4 проведення моніторингу нормативно-правової бази в межах посадових повноважень;

5.4.5 виконання наказів керівництва НУОЗ України імені П. Л. Шупика;

5.4.6 порушення вимог антикорупційного законодавства України;

5.4.7 дотримання Антикорупційної програми НУОЗ України імені П. Л. Шупика;

5.4.8 організацію безпеки праці та дотримання трудової дисципліни працівників Відділення;

5.4.9 невиконання або неналежне виконання інших завдань та функцій, що відносяться до компетенції Відділення.

5.5 Персональна відповідальність працівників Відділення встановлюється відповідними посадовими інструкціями.

5.6 Працівники Відділення несуть відповідальність за розголошення у будь-який спосіб персональних даних інших осіб, що стали відомі у зв'язку з виконанням професійних обов'язків.

6 Керівництво

6.1 Безпосереднє керівництво роботою Відділення удосконалення молодших спеціалістів з медичною освітою за фахом «Стоматологія» НУОЗ України імені П. Л. Шупика здійснює завідувач, який призначається та звільняється з посади наказом ректора з дотриманням вимог трудового законодавства.

6.2 Завідувач Відділення повинен мати вищу освіту за фахом «Стоматологія», науковий ступінь кандидата чи доктора медичних наук, наукове звання доцента чи професора та вищу лікарську категорію. Досвід роботи у закладах вищої освіти – не менше 5 років.

6.3 На період тимчасової відсутності завідувача Відділенням (відпустка, відрядження, хвороба тощо) його обов'язки виконує особа, призначена у встановленому порядку, яка набуває відповідних прав і несе відповідальність за виконання обов'язків, визначених цим Положенням, посадовою інструкцією, Правилами внутрішнього розпорядку, іншими локальними нормативними документами.

6.4 Завідувач Відділенням здійснює організаційно-розпорядчі, контролюючі та консультативні види діяльності, відповідно до посадової інструкції.

6.5 Завідувач Відділенням:

6.5.1 здійснює загальне керівництво Відділенням;

6.5.2 забезпечує виконання завдань Відділення;

6.5.3 вживає необхідні заходи щодо вдосконалення організації роботи Відділення;

6.5.3 визначає завдання і здійснює розподіл функціональних обов'язків між працівниками Відділення;

6.5.4 несе персональну відповідальність за організацію та результати діяльності Відділення;

6.5.5 сприяє створенню належних умов праці у Відділенні;

6.5.6 проводить моніторинг нормативно-правової бази в межах посадових повноважень;

6.5.7 здійснює контроль за веденням документації Відділення;

6.5.8 забезпечує виконання рішень керівництва НУОЗ України імені П.Л. Шупика та керівництва Інституту стоматології, надає звіти про їх виконання;

6.5.9 готує проекти наказів і локальних нормативних документів НУОЗ України імені П. Л. Шупика, що стосуються діяльності Відділення;

6.5.10 готує подання на зарахування на посади та звільнення з посади працівників Відділення;

6.5.11 вносить на розгляд керівництву НУОЗ України імені П. Л. Шупика пропозиції щодо заохочення та дисциплінарного стягнення до працівників Відділення;

6.5.12 бере участь у нарадах, семінарах, конференціях, які проводяться в НУОЗ України імені П. Л. Шупика та інших установах у разі розгляду питань про діяльність Відділення;

6.5.13 контролює виконання планів роботи Відділення;

6.5.14 вирішує інші питання діяльності Відділення відповідно до цього Положення.

6.6 Завідувач Відділенням НУОЗ України імені П. Л. Шупика додержується вимог чинного законодавства, загальнодержавної та внутрішньоуніверситетської нормативної бази, зокрема Закону України «Про запобігання корупції», Політики в області якості НУОЗ України імені П. Л. Шупика та іншої регламентуючої документації системи управління

якістю, Антикорупційної програми НУОЗ України імені П. Л. Шупика, наказів НУОЗ України імені П. Л. Шупика та посадової інструкції.

6.7 Завідувач Відділенням несе персональну відповідальність за недотримання вимог чинного законодавства в процесі керівництва Відділенням та несвоєчасне виконання наказів керівництва НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

7 Взаємодія з іншими структурними підрозділами

7.1 У процесі виконання завдань і функцій та реалізації прав Відділення взаємодіє з усіма структурними підрозділами Інституту стоматології та НУОЗ України імені П. Л. Шупика, а також з іншими підприємствами, установами, організаціями в межах забезпечення виконання покладених на нього завдань.

8 Прикінцеві положення

8.1. Це Положення затверджується вченою радою НУОЗ України імені П. Л. Шупика і вводиться в дію наказом ректора НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

8.2 Зміни та доповнення до цього Положення вносяться шляхом затвердження Положення в новій редакції.

8.3 Після затвердження Положення в новій редакції попереднє Положення втрачає юридичну силу.

**Завідувач відділення
удосконалення молодших
спеціалістів з медичною освітою за
фахом «Стоматологія»**

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор

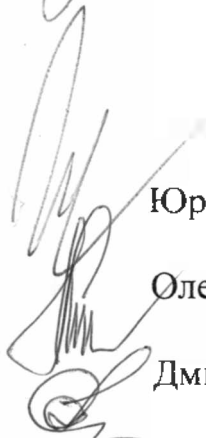
Директор Інституту стоматології

Начальник відділу кадрів

Начальник юридичного відділу



Ірина МАЗУР



Юрій ВДОВИЧЕНКО

Олена ДОРОШЕНКО

Дмитро БРИГИНЕЦЬ



Тетяна ВОЗНЮК