



МОЗ України  
НМАПО імені П. Л. Шупика

**ПОЛОЖЕННЯ  
про уповноважену особу з  
питань запобігання та  
виявлення корупції в  
НМАПО імені П. Л. Шупика**

№ \_\_\_\_\_

*Проект*

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
рішенням вченої ради  
НМАПО імені П. Л. Шупика  
(протокол № \_\_ від \_\_\_\_\_ 2016 р.)

Уведено в дію наказом ректора  
НМАПО імені П. Л. Шупика  
№ \_\_\_\_\_

м. Київ

**I. Загальні положення**

1. Це Положення регулює питання діяльності уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції в Національній медичній академії післядипломної освіти імені П. Л. Шупика (далі – уповноважена особа).

2. Уповноважена особа визначається у порядку, визначеному законодавством за наказом ректора НМАПО імені П. Л. Шупика.

3. У цьому Положенні вживаються у значенні, наведеному в Законі України «Про запобігання корупції».

4. Уповноважена особа в своїй діяльності керується Конституцією та законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, міжнародними договорами України, цим Положенням та іншими актами законодавства.

Уповноважена особа підзвітна і підконтрольна ректору НМАПО імені П. Л. Шупика.

**II. Завдання уповноваженої особи**

**1. Основними завданнями уповноваженої особи є:**

1) підготовка, забезпечення та контроль за здійсненням заходів щодо запобігання корупції;

2) надання методичної та консультативної допомоги з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства;

3) участь в інформаційному та науково-дослідному забезпеченні здійснення заходів щодо запобігання та виявлення корупції, а також міжнародному співробітництві в зазначеній сфері;

4) проведення організаційної та роз'яснювальної роботи із запобігання, виявлення і протидії корупції;

5) здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства;

**2. Уповноважена особа відповідно до покладених на неї завдань:**

- 1) спільно з юридичним відділом розробляє заходи щодо запобігання корупційним правопорушенням;
  - 2) проводить заходи щодо запобігання корупційним правопорушенням, а також здійснює контроль за їх проведенням;
  - 3) надає іншим структурним підрозділам установи та їх окремим працівникам роз'яснення щодо застосування антикорупційного законодавства;
  - 4) вживає заходів до виявлення конфлікту інтересів та сприяє його усуненню, контролює дотримання вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів, а також виявляє сприятливі для вчинення корупційних правопорушень ризики в діяльності посадових і службових осіб установи, вносить їх керівникам пропозиції щодо усунення таких ризиків;
  - 5) у разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних правопорушень посадовими чи службовими особами НМАПО імені П. Л. Шупика, а також ознак правопорушення за результатами перевірок декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру, інформує в установленому порядку про такі факти ректора НМАПО імені П. Л. Шупика, а також правоохоронні органи відповідно до їх компетенції;
  - 6) веде облік працівників НМАПО імені П. Л. Шупика, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень;
  - 7) взаємодіє з підрозділами з питань запобігання та виявлення корупції Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства освіти і науки України, органів місцевого самоврядування, спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції;
  - 8) розглядає в межах повноважень повідомлення щодо причетності працівників НМАПО імені П. Л. Шупика до вчинення корупційних правопорушень;
  - 9) повідомляє у письмовій формі ректора НМАПО імені П. Л. Шупика, Урядового уповноваженого з питань антикорупційної політики та спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних правопорушень посадовими особами адміністрації та структурних підрозділів НМАПО імені П. Л. Шупика.
3. Втручання у діяльність уповноваженої особи під час здійснення нею своїх повноважень, а також покладення на уповноважену особу обов'язків, що не належать або виходять за межі його повноважень чи обмежують виконання покладених на нього завдань, забороняється.

### **III. Права уповноваженої особи**

#### **1. Уповноважена особа має право:**

- 1) отримувати від інших структурних підрозділів НМАПО імені П. Л. Шупика інформацію і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань, а також в установленому законом порядку інформацію з обмеженим доступом або таку, що містить державну таємницю;
- 2) отримувати від працівників НМАПО імені П. Л. Шупика усні та письмові пояснення з питань, які виникають під час проведення службових розслідувань (перевірок), а також щодо виявлених логічних та арифметичних

помилку у деклараціях про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру;

3) ініціювати перед ректором НМАПО імені П. Л. Шупика питання щодо надсилання запитів до державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності з метою отримання від них відповідної інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на Уповноважену особу завдань.

2. Уповноважена особа бере участь у проведенні в установленому порядку службового розслідування (перевірки) в установі з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного правопорушення або невиконання вимог антикорупційного законодавства.

3. Уповноважена особа під час проведення службових розслідувань (перевірок) має право з урахуванням обмежень, установлених законодавством, на безперешкодний доступ до приміщень і територій НМАПО імені П. Л. Шупика, документів та матеріалів, що стосуються предмета службового розслідування (перевірки).

#### **4. Уповноважена особа може залучатися до проведення:**

1) експертизи проектів наказів з основної діяльності, локальних нормативно-правових документів, організаційно-розпорядчих документів, що видаються НМАПО імені П. Л. Шупика, з метою виявлення причин, що призводять чи можуть призвести до вчинення корупційних правопорушень;

2) внутрішнього аудиту в НМАПО імені П. Л. Шупика в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства.

5. Ректор НМАПО імені П. Л. Шупика сприяє створенню умов для виконання на належному рівні уповноваженою особою покладених на неї завдань.

### **VII. Прикінцеві положення**

1. Це Положення затверджується вченою радою НМАПО імені П. Л. Шупика і вводиться в дію наказом ректора НМАПО імені П. Л. Шупика.

2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться шляхом затвердження Положення в новій редакції.

3. Після затвердження Положення в новій редакції попереднє Положення втрачає юридичну силу.

**Уповноважена особа з питань  
запобігання та виявлення корупції  
в НМАПО імені П. Л. Шупика**

**Д. Д. Бригинець**

## ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор « ____ » _____ 2016 р.	Ю. П. Вдовиченко
Проректор з науково-педагогічної роботи « ____ » _____ 2016 р.	О. К. Толстанов
Проректор з наукової роботи « ____ » _____ 2016 р.	Н. О. Савичук
Проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи « ____ » _____ 2016 р.	Р. О. Моїсеєнко
Проректор з міжнародних зв'язків та науково-педагогічної роботи з іноземними громадянами « ____ » _____ 2016 р.	О. П. Гульчій
Проректор з економічних питань « ____ » _____ 2016 р.	О. С. Проценко
Проректор з АГР « ____ » _____ 2016 р.	Ю. О. Сохань
Начальник юридичного відділу « ____ » _____ 2016 р.	Т. І. Вознюк