

**МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ІМЕНІ П. Л. ШУПИКА**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням вченої ради
НУОЗ України імені П. Л. Шупика
Протокол 22.11.2023 № 9

Уведено в дію
Наказ НУОЗ України
імені П. Л. Шупика
23.11.2023 № 4569

**СТРАТЕГІЧНИЙ ПЛАН РОЗВИТКУ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ОХОРОНИ
ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ ІМЕНІ П. Л. ШУПИКА
ДО 2028 РОКУ**

Стратегічний план розвитку Національного університету охорони здоров'я України імені П. Л. Шупика до 2028 року

Загальні положення

Стратегічний план розвитку Національного університету охорони здоров'я України імені П. Л. Шупика до 2028 року (далі – Стратегічний план) розроблено відповідно до Стратегії розвитку Національного університету охорони здоров'я України імені П. Л. Шупика (далі – НУОЗ України імені П. Л. Шупика/ Університет) до 2028 року і є невід'ємним документом до неї.

Заходи з виконання Стратегії розвитку НУОЗ України імені П. Л. Шупика до 2028 року

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальний виконавець	Строки виконання
Проведення освітньої діяльності на рівнях вищої освіти			
1.	Розробити та впровадити план заходів, спрямованих на вдосконалення існуючих освітніх та освітньо-наукових програм на різних рівнях вищої освіти з урахуванням наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі знань, з пріоритетом на практичну підготовку здобувачів вищої освіти, із врахуванням досвіду вітчизняних та закордонних ЗВО	Проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, навчально-методичний центр, відділ аспірантури та докторантури	2023-2028
2.	Розробити та впровадити план заходів, спрямований на залучення на навчання в магістратурі, аспірантурі талановитої молоді	Проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, навчально-методичний центр, відділ аспірантури та докторантури	2023-2028
3.	Розробити та впровадити план підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників, спрямований на стимулювання розвитку викладацької майстерності для впровадження	Проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи	2023-2028

	інноваційних технологій навчання під час реалізації освітніх програм, з рахуванням навичок володіння англійською мовою, навичок комунікації та педагогічних та інформаційних технологій		
4.	Створити Раду роботодавців Університету та забезпечити активну участь роботодавців, фахових експертів, професіоналів-практиків у реалізації освітніх програм з акцентом на практично орієнтовні освітні компоненти	Проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи	2024
5.	Розробити та впровадити план заходів, спрямованих на аналіз та моніторинг ринку праці та визначення найбільш перспективних напрямів для ліцензування та впровадження освітніх програм з урахуванням попиту та пропозиції	Проректор з науково-педагогічної роботи, відділ моніторингу якості освіти, акредитації та ліцензування, гаранті освітніх програм	2024
6.	Забезпечити та впровадити процедури своєчасного ліцензування та акредитації освітніх програм	Проректор з науково-педагогічної роботи, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, відділ моніторингу якості освіти, акредитації та ліцензування, гаранті освітніх програм	2023-2028
7.	Створити та забезпечити впровадження ефективної моделі організації експертного середовища для розробки та впровадження навчально-методичних комплексів навчальних дисциплін на рівнях вищої освіти за ліцензованими спеціальностями/рівнями освіти на всіх рівнях управління Університету (методичного кабінету, центральних методичних	Проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, навчально-методичний центр	2024

	комісій за спеціальностями з урахуванням викладання іноземцям, кафедр)		
8.	Створити на забезпечити ефективного функціонування Центральних методичних комісій Університету за ліцензованими (акредитованими) спеціальностями галузей знань/рівнями освіти для здійснення експертної оцінки освітніх програм та навчальних матеріалів, з урахуванням викладання іноземцям	Проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, гаранті освітніх програм, навчально-методичний центр	2024, щорічний моніторинг
9.	Визначити, затвердити та запровадити критерії оцінювання якості освітньої діяльності на рівнях управління (кафедр, факультетів/інститутів, Університету) з урахуванням вимог МОН та МОЗ України відповідно до вимог Закону України «Про вищу освіту» та рекомендацій Національної агенції з оцінювання вищої освіти	Перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, відділ моніторингу якості освіти, акредитації та ліцензування, гаранті освітніх програм	2024, щорічний моніторинг
10.	Вивчити можливості запровадження індивідуальних рейтингів науково-педагогічних працівників	Перший проректор	2024
11.	Сформувати модель тісної співпраці зі студентським самоврядуванням Університету та Радою молодих вчених з метою інтеграції представників цих організацій до органів самоврядування та управління Університетом для забезпечення функціонування ефективної системи оцінки якості освіти, оптимізації освітніх програм, реалізації впровадження політики інтеграції наукових досліджень в освітній процес, ефективного впровадження політики	Проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, гаранті освітніх програм, уповноважений з антикорупційної діяльності	2024, щорічний моніторинг

	академічної доброчесності та запобігання проявам корупції та насиллю		
12.	Трансформувати освітній процес на рівнях вищої освіти шляхом впровадження європейської моделі органічного поєднання навчальної та наукової діяльності за принципом «досліджуючи – навчаю», повномасштабної реалізації технологій «змішаного навчання» з істотним зростанням питомої ваги самостійної роботи	Проректор з науково-педагогічної роботи, Проректор з наукової роботи, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, гаранті освітніх програм, навчально-методичний центр	2025, щорічний моніторинг
13.	Розробити та реалізувати план заходів, спрямований на створення освітньо-наукового середовища, сприятливого для поєднання навчання та дослідження під час реалізації освітніх програм відповідно до рівня вищої освіти, галузі знань та спеціальності з пріоритетним розвитком інтернаціоналізації діяльності Університету	Проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, гаранті освітніх програм	2024, щорічний моніторинг
14.	Створити та запровадити чітку і зрозумілу політику і процедури вирішення конфліктних ситуацій (зокрема пов'язаних з сексуальними домаганнями, дискримінацією та/або корупцією тощо), яка є доступною для усіх учасників освітнього процесу та послідовно дотримується під час реалізації освітньої програми	Проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, гаранті освітніх програм, уповноважений з антикорупційної діяльності	2024, щорічний моніторинг
15.	Розробити та реалізувати план заходів, спрямований на створення освітньо-наукового середовища для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами, що навчаються	Перший проректор, заступник ректора з адміністративно-господарської роботи	2023-2028, щорічний моніторинг
16.	Визначити чіткі і зрозумілі правила проведення контрольних	Проректор з науково-педагогічної роботи,	2024, щорічний

	заходів, що є доступними для усіх учасників освітнього процесу, забезпечують об'єктивність екзаменаторів, зокрема включають процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, визначають порядок оскарження результатів контрольних (регулюючих) заходів	проректор з наукової роботи, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, гаранті освітніх програм, навчально-методичний центр, уповноважений з антикорупційної діяльності	моніторинг
17.	Розробити та впровадити ефективну політику Університету, спрямовану на інтеграцію освітніх програм в міжнародний освітній простір та запровадження провадження освітньої діяльності з іноземними партнерами для отримання «подвійного» диплому	Проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва	2024-2025
18.	Забезпечити впровадження ефективної системи оцінки якості освіти на третьому освітньо-науковому рівні, організації попередньої експертизи, формування разових спеціалізованих вчених рад та процедури захисту дисертації	Проректор з наукової роботи, відділ аспірантури та докторантури	2024, щорічний моніторинг
19.	Запровадити систему електронного формування розкладу навчання магістрів та аспірантів та обліковування педагогічного навантаження науково-педагогічних працівників, які викладають освітні складові освітньо-наукових програм; систему оперативного моніторингу успішності освітнього процесу («електронний деканат», «Електронний журнал»). Удосконалити систему дистанційного навчання із застосуванням платформи Moodle (http://moodle.dma.dp.ua/)	Перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, заступник ректора з адміністративно-господарської роботи, профільні підрозділи, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, навчально-методичний центр	2024
20.	Запровадити систему визначення	Перший проректор,	2024

	кількості посад науково-педагогічних працівників, залучених до викладання освітніх програм, з урахуванням педагогічного навантаження на одну посаду	проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, планово-фінансовий відділ, навчально-методичний центр, відділ аспірантури та докторантури	
21.	Сформувати чіткі критерії визначення показників якості вищої освіти на всіх рівнях вищої освіти та рівнях управління Університетом. Сформувати та реалізувати програму запровадження ефективної системи забезпечення якості освітньої діяльності	Перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, гаранті освітніх програм, відділ моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації	2024, щорічний моніторинг
22.	Розробити та запровадити план заходів, спрямованих на розвиток дослідницької інфраструктури Університету, забезпечення поєднання навчання і досліджень під час реалізації освітніх програм відповідно до рівня вищої освіти, галузі знань та спеціальності з пріоритетним розвитком інтернаціоналізації діяльності Університету у навчанні, викладанні та проведенні наукових досліджень	Перший проректор, проректор з наукової роботи, заступник ректора з адміністративно-господарської роботи, наукові підрозділи, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, гаранті освітніх програм	2024-2026, щорічний моніторинг
23.	Забезпечення умов для участі студентів, аспірантів та докторантів у дослідницьких програмах, в тому числі за рахунок участі у грантах	Проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, навчально-методичний центр, відділ аспірантури та докторантури	2024, щорічний моніторинг
24.	Удосконалити модель провадження освітньої діяльності	Перший проректор, проректор з науково-	2024, щорічний

	на рівнях вищої освіти за ліцензованими (акредитованими) спеціальностями з акцентом на студентоцентровані практично орієнтовані підходи з урахування потреб ринку праці	педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, гаранті освітніх програм, відділ моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації, Рада молодих вчених, студентське самоврядування	моніторинг
25.	Забезпечити пріоритетний розвиток інноваційної складової навчальної діяльності, стимулювати прагнення студентів до наукової роботи, внутрішню потребу в дослідницькому пошуку, істотно поширити студентську/аспірантську наукову діяльність у цілому, залучати як можна студентів, аспірантів, докторантів, інтернів до успішної участі у всеукраїнських та міжнародних освітньо-наукових конкурсах	Перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, гаранті освітніх програм, відділ моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації, відділ аспірантури та докторантури	2024-2026, щорічний моніторинг
26.	Вивчити доцільність впровадження дуальної форми освіти	Перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи	2024-2025
27.	Забезпечити впровадження системи набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills), академічної свободи, академічної мобільності та права на формування індивідуальної освітньої траєкторії для здобувачів вищої освіти	Перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи, гаранті освітніх програм, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, навчально-методичний центр	2024, щорічний моніторинг

28.	Здійснити маркетингові дослідження, розробити за запровадити комплекс заходів, спрямованих на залучення до навчання в Університеті іноземних громадян	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, відділ міжнародного співробітництва та роботи з іноземцями, відділ комунікацій та маркетингу	2024, щорічний моніторинг
29.	Вивчити потребу у ліцензуванні освітньої діяльності на II та III рівнях вищої освіти для іноземців за певними спеціальностями та забезпечення проведення процедури ліцензування	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, відділ моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації, відділ міжнародного співробітництва та роботи з іноземцями	2024, щорічний моніторинг
30.	Розробити та запровадити план заходів, спрямованих на створення організаційної моделі провадження освітньої діяльності на рівнях вищої освіти для іноземців за ліцензованими спеціальностями	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, відділ міжнародного співробітництва та роботи з іноземцями	2024, щорічний моніторинг
31.	Розвивати співпрацю з вітчизняними та іноземними закладами вищої освіти, установами та організаціями з метою формування широкого освітньо-наукового простору для реалізації академічної мобільності осіб, які навчаються та виконання наукової складової освітніх програм. Сприяти інтеграції освітніх програм в міжнародний освітній простір	Перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва	2024, щорічний моніторинг
32.	Забезпечити вільний доступ до освітніх та наукових ресурсів	Перший проректор, проректори за	2024, щорічний

	Університету для осіб, які навчаються; розвивати інфраструктурні можливості для збільшення питомої ваги наукових ресурсів Університету	напрямами роботи, заступник ректора з адміністративно-господарської роботи, навчально-методичний центр, відділ наукової медичної інформації	моніторинг
33.	Забезпечити (в межах освітньо-наукової програми) можливості для проведення і апробації результатів наукових досліджень відповідно до тематики аспірантів (проведення регулярних конференцій, семінарів, колоквіумів, доступу до використання лабораторій, обладнання тощо)	Проректор з наукової роботи, відділ аспірантури та докторантури	2023, щорічний моніторинг
34.	Удосконалити модель фінансового забезпечення, матеріально-технічної бази (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичного забезпечення реалізації освітньої програми для досягнення визначених освітньою програмою цілей та програмних результатів навчання	Перший проректор, проректори за напрямами роботи, заступники ректора, планово-фінансовий відділ, навчально-методичний центр, відділ аспірантури та докторантури	2024-2025, щорічний моніторинг
35.	Розробити та запровадити план розвитку освітнього середовища, що є безпечним для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти, які навчаються за освітньою програмою, що дозволяє задовольнити їхні потреби та інтереси. Створити достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими потребами, що навчаються за освітньою програмою	Перший проректор, заступник ректора з адміністративно-господарської роботи	2024-2025, щорічний моніторинг
36.	Впровадити практику збирання, аналізу та врахування інформації щодо кар'єрного шляху випускників освітньої програми	Проректор з науково-педагогічної роботи, відділ моніторингу якості освіти, ліцензування та	2024, щорічний моніторинг

		акредитації	
37.	Удосконалити систему матеріального заохочення науково-педагогічних працівників, диференціації оплати праці з метою стимулювання ефективної, творчої, ініціативної діяльності; забезпечення оплати праці науково-педагогічних працівників, що створюють конкурентні переваги Університету, на більш високому рівні, ніж в інших наукових та освітніх установах, в тому числі викладають англійською мовою	Перший проректор, планово-фінансовий відділ, профспілковий комітет	2024
38.	Запровадити систему електронного формування розкладу навчання магістрів та аспірантів та обліковування педагогічного навантаження науково-педагогічних працівників, які викладають освітні складові освітньо-наукових програм; систему оперативного моніторингу успішності освітнього процесу («електронний деканат», «Електронний журнал»). Удосконалити систему дистанційного навчання із застосуванням платформи Moodle (http://moodle.dma.dp.ua/)	Перший проректор, заступник ректора з адміністративно-господарської роботи, навчально-методичний центр, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти	2024, щорічний моніторинг
39.	Під час розробки та провадження освітніх програм на рівнях вищої та післядипломної освіти впроваджувати результати передових інноваційних наукових досліджень, розвивати сучасний освітньо-науковий простір, забезпечений сучасним лабораторним обладнанням	Проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, гаранті освітніх програм	2024, щорічний моніторинг
40.	Здійснювати заходи, спрямовані на вивчення задоволеності студентів, випускників та зацікавлених сторін якістю	Проректор з науково-педагогічної роботи, відділ моніторингу якості освіти,	2024, щорічний моніторинг

	освітніх послуг та оперативно удосконалювати організації освітнього процесу з урахуванням отриманих зауважень та пропозицій	ліцензування та акредитації	
41.	Запровадження лікарської резидентури, затвердження переліку спеціальностей та критеріїв конкурсного відбору	Перший проректор, відділ інтернатури	2023-2028
42.	Розроблення і впровадження освітніх програм лікарської резидентури відповідно до професійних кваліфікаційних вимог	Перший проректор, відділ інтернатури	2023-2028
43.	Започаткування підготовки іноземців на післядипломному етапі вищої медичної освіти	Перший проректор, відділ інтернатури	2023-2028
44.	Оптимізація термінів навчання та критеріїв конкурсного відбору в інтернатурі для іноземців, які закінчили клінічну ординатуру	Перший проректор, відділ інтернатури	2023-2028
45.	Адаптація освітніх програм до термінів навчання лікарів-іноземців, які закінчили клінічну ординатуру	Перший проректор, відділ інтернатури	2023-2028
46.	Організація та розвиток дистанційних форм навчання в інтернатурі та резидентурі	Перший проректор, відділ інтернатури	2023-2028
47.	Удосконалення навчальних планів та програм відповідно до вимог щодо дистанційної освіти	Перший проректор, відділ інтернатури	2023-2028
48.	Розвиток та впровадження інноваційних методів симуляційних технологій навчання в інтернатурі	Перший проректор, відділ інтернатури	2023-2028
Забезпечення дотримання норм етики академічної доброчесності в освітньому процесі та запобігання корупції			
1.	Сформувати та забезпечити реалізацію чіткої та зрозумілої політики, стандартів і процедур дотримання академічної доброчесності, що послідовно застосовуються всіма учасниками освітнього процесу під час	Проректор з наукової роботи, наукова бібліотека, навчально-методичний центр, відділ аспірантури та докторантури декани факультетів,	2024-2028, щорічний моніторинг

	реалізації освітньої програми. Імплементувати у щоденну практику учасників освітнього та наукового процесів локальні документи Університету, що стосуються академічної доброчесності	директор інституту післядипломної освіти	
2.	Запровадити систему етики, доброчесності, академічної гідності та «нульової» толерантності до проявів академічного плагіату під час провадження освітньої та наукової діяльності всіма учасниками процесу шляхом популяризації системи доброчесності. Впровадження її в освітній процес, перевірки кожного звернення щодо порушення академічної доброчесності та притягнення до академічної відповідальності осіб, дії (бездіяльність) яких визнані порушенням академічної доброчесності	Проректор з наукової роботи, наукова бібліотека, навчально-методичний центр, відділ аспірантури та докторантури, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти	2024-2028, щорічний моніторинг
3.	Забезпечити ефективну діяльність фахового експертного середовища (експертних проблемних комісій) та 100% перевірку текстів наукових документів (в тому числі дисертацій, наукових праць) з метою виявлення всіх форм і проявів академічного плагіату	Проректор з наукової роботи, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, експертні проблемні комісії	2024-2028, щорічний моніторинг
4.	Запровадити систему навчання аспірантів, докторантів, молодих вчених, науково-педагогічних працівників для запобігання вчинення дій, що призводять до випадків академічного плагіату	Проректор з наукової роботи, кафедри	2024-2028, щорічний моніторинг
5.	Під час реалізації освітніх програм на всіх рівнях вищої освіти скеровувати осіб, які навчаються дотримуватись принципів самостійного виконання навчальних завдань, завдань	Проректор з наукової роботи, випускові кафедри, гаранті освітніх програм	2024-2028, щорічний моніторинг

	поточного та підсумкового контролю результатів навчання, атестації; посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права; надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації		
6.	Удосконалювати існуючі та працювати над створенням нових додаткових внутрішніх механізмів контролю, що сприятимуть запобіганню та виявленню корупційних правопорушень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	2024-2028
7.	Проводити анонімне анкетування здобувачів вищої освіти та інших осіб, які навчаються в Університеті, для вжиття заходів з попередження проявів пов'язаних з корупцією	Проректори за напрямками діяльності, навчально-методичний центр, відділ аспірантури та докторантури, уповноважений з антикорупційної діяльності, відділ моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації	2024-2028
8.	Запровадження в освітніх програмах здобувачів вищої освіти, аспірантів інших осіб, які навчаються в Університеті, лекційних годин присвячених питанням запобігання проявам корупції в повсякденному житті Університету, так і за його межами, проявам насильства, булінгу, мобінгу в Університеті	Проректори за напрямками діяльності, навчально-методичний центр, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти	2024
Проведення наукової та інноваційної діяльності та трансферу технологій			
1.	Імплементувати в Університеті	Проректор з наукової	2024-2026,

	загальні принципи Європейської хартії дослідників та Кодексу працевлаштування наукових працівників, забезпечення розвитку та підтримання сприятливого дослідницького середовища культури наукової праці, покращання рівня наукових досліджень та конкурентоспроможності їх результатів	роботи, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, наукові підрозділи	щорічний моніторинг
2.	Розвивати та удосконалювати матеріально-технічну базу для провадження освітньо-наукової діяльності науково-педагогічними працівниками, аспірантами, докторантами	Перший проректор, заступник ректора з адміністративно-господарської роботи	2024-2028
3.	Створити в Університеті єдине освітньо-наукове середовище, в якому наукові досягнення вчених суттєво впливали б на змістовність навчального процесу, а освітня компонента наповнювала б наукову сферу і високотехнологічний ринок праці талановитою молоддю	Перший проректор, проректор з наукової роботи, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, наукові підрозділи	2024, щорічний моніторинг
4.	Стимулювати та заохочувати наукові колективи, наукові школи для участі у конкурсах, грантових програмах з метою отримання додаткових джерел фінансування, підвищення наукового авторитету наук та рейтингових показників Університету	Перший проректор, проректор з наукової роботи, планово-фінансовий відділ	2024, щорічний моніторинг
5.	Розвивати ефективну модель співпраці з науковими виданнями, співзасновником яких є Університет, сприяння їх просуванню в напрямку атестації МОН України на приналежність до категорій «А» та «Б» та отримання сертифікації у наукометричних базах	Проректор з наукової роботи, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, наукові підрозділи	2024, щорічний моніторинг
6.	Розробити та реалізувати Реєстр	Проректор з наукової	2023,

	наукових форумів Університету. Створити сучасний універсальний простір в Університеті для проведення різноформатних заходів-конференцій, форумів, семінарів, тренінгів, майстер-класів, конкурсів, презентацій, виставок тощо	роботи, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, наукові підрозділи, наукова бібліотека	щорічний моніторинг
7.	Використовувати нові цифрові інструментів для наукової роботи (спільні віртуальні дослідницькі інструменти, відкриті видавничі платформи, платформи для хостингу ІТ-проектів та їх спільного розроблення (GitHub, Wiki тощо), блоги, соціальні медіа, інструменти цитування та візуалізації даних, навчальні технології тощо), у тому числі через сервіси наукової бібліотеки	Проректор з наукової роботи, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, наукові підрозділи, наукова бібліотека, профільні підрозділи, що займаються інформаційним забезпеченням	2024-2026, щорічний моніторинг
8.	Створити організаційну та фінансово-економічну модель реалізації трансферу технологій (комерціалізації результатів досліджень) шляхом розробки та впровадження науково-педагогічними працівниками, науковцями, молодими вченими, аспірантами, докторантами власних розробок. Формування інноваційних структур комерціалізації результатів прикладних досліджень і розробок	Перший проректор, проректор з наукової роботи, планово-фінансовий відділ	2026-2028
9.	Розвивати існуючі наукові школи та започаткувати нові напрями досліджень, зокрема тих, які є актуальними та інноваційними з огляду на світові тенденції розвитку науки і технологій та рекомендації МОЗ України. Ужиття заходів щодо підвищення рівня суспільного визнання здобутків наукових шкіл та вчених Університету шляхом їх	Проректор з наукової роботи, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, наукові підрозділи, наукова бібліотека	2024, щорічний моніторинг

	номінування на державні та міжнародні премії, здобуття почесних звань		
10.	Збільшити обсяги наукових досліджень і розробок як за рахунок загального фонду держбюджету (конкурсне фінансування), так і з залученням коштів вітчизняних та іноземних замовників. Забезпечити планування наукових досліджень з урахуванням пріоритетних напрямків, визначених МОЗ України з урахуванням тенденцій розвитку галузей знань та відповідних спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту, а також досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм	Проректор з наукової роботи, з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, наукові підрозділи, кафедри	2026, щорічний моніторинг
11.	Підвищити конкурсну та грантову активність, розвивати ефективну модель залучення коштів для провадження наукової діяльності. Застосовувати адресну підтримку вчених та наукових колективів щодо їх участі в конкурсах проєктів НДР, що фінансуються за рахунок коштів державного бюджету, Національного фонду досліджень України, грантів Президента України для молодих учених, програм Державного замовлення на науково-технічну продукцію, грантів КМУ та ін.	Проректор з наукової роботи, проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, наукові підрозділи, кафедри	2024-2026, щорічний моніторинг
12.	Удосконалити систему оформлення та захисту прав інтелектуальної власності шляхом впровадження сучасних інноваційних комерційно-привабливих рішень шляхом трансферу технологій, комерціалізації наукових розробок, реалізації власних	Проректор з наукової роботи, наукові підрозділи (патентний відділ)	2024-2026, щорічний моніторинг

	винаходів, патентів тощо; проведення інформаційних заходів щодо популяризації результатів наукової діяльності в інтернет-просторі; співпраці з національною і міжнародними мережами трансферу технологій та розміщення рекламних матеріалів про наукові розроблення на їх інформаційних ресурсах		
13.	Вивчити можливості підвищення рівня захисту прав інтелектуальної власності на комерційно привабливі розробки та технології, зокрема за кордоном, шляхом отримання патентів інших країн, які обліковуються базами даних PatStat ЕПО і PatentScope	Проректор з наукової роботи, наукові підрозділи (патентний відділ)	2024-2026, щорічний моніторинг
14.	Розробити та впровадити в Університеті комплексу заходів, спрямованих на заохочення в підготовці публікацій, підвищення рівня оприлюднення результатів наукових досліджень за всіма галузями знань у виданнях, які індексуються наукометричними базами даних Scopus та WoS і мають високі коефіцієнти впливовості, збільшення кількості публікацій у співавторстві з представниками іноземних високорейтингових університетів, з представниками інших організацій, передусім тих, що входять до списків Forbes та Fortune, за результатами виконання спільних наукових проєктів із досягненням	Перший проректор, проректор з наукової роботи, планово-фінансовий відділ	2024-2026, щорічний моніторинг
15.	Збільшити кількість статей, які щорічно публікуються в журналах з імпаکتфактором більше ніж десять, передусім у виданнях, що обліковуються рейтингом Nature Index та у виданнях I-II кuartилів	Проректор з наукової роботи, проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва,	2024-2026, щорічний моніторинг

		декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, наукові підрозділи, кафедри	
16.	Сприяти зростанню наукометричних показників учених та Університету в цілому згідно з базами даних Scopus і WoS	Проректор з наукової роботи, проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, наукові підрозділи, кафедри	2024, щорічний моніторинг
17.	Розробити локальну нормативно-правову базу щодо створення сприятливих умов для виконання наукових досліджень і розробок колективами молодих учених в Університеті, зокрема більш широкого їх залучення до керівництва НДР та проєктами	Проректор з наукової роботи, наукові підрозділи, Рада молодих вчених	2024-2025, щорічний моніторинг
18.	Вивчити питання доцільності та прогнозованої ефективності створення нових та розвитку існуючих наукових, науково-виробничих підрозділів, центрів колективного користування унікальним аналітичним і технологічним обладнанням, тому числі шляхом раціонального використання штатних наукових на науково-педагогічних працівників працівники, інтеграцію їх з іншими навчально-науковими структурами, що є однією з необхідних умов доведення наукових розробок до практичного впровадження	Перший проректор, проректор з наукової роботи, планово-фінансовий відділ	2026
19.	Створити у складі науково-дослідних підрозділів Університету підрозділу	Перший проректор, проректор з наукової роботи, наукові	2024-2026, щорічний моніторинг

	забезпечення якості наукової діяльності та розроблення відповідної нормативної бази для підвищення результативності участі в конкурсах наукових проектів (грантів), вдосконалення критеріїв оцінювання якості досліджень і розробок, проведення внутрішньоуніверситетської експертизи запитів і звітів тощо	підрозділи, планово-фінансовий відділ	
20.	Заохочувати та сприяти входженню структурних підрозділів та/або окремих науковців до складу міжнародних дослідницьких груп, консорціумів тощо для поглиблення міжнародного наукового партнерства у проектах програми «Горизонт 2020» та інших, використання сучасної дослідницької інфраструктури закордонних партнерів	Перший проректор, проректор з наукової роботи, наукові підрозділи	2024-2026, щорічний моніторинг
21.	Розробити та запровадити план заходів для збільшення обсягу надходжень до спеціального фонду за результатами наукових та науково-технічних робіт за господарськими договорами та за результатами надання наукових послуг	Проректор з наукової роботи, наукові підрозділи, планово-фінансовий відділ	2024-2026, щорічний моніторинг
Розвиток бібліотечної бази			
1.	Забезпечити розвиток наукової бібліотеки Університету шляхом продовження створення комунікаційного простору як сучасної бібліотечно-інформаційної клієнтоорієнтованої сервісної системи, що сприяє розвитку наукової та академічної діяльності Університету	Проректор з наукової роботи, наукова бібліотека, структурні підрозділи, що забезпечують запровадження інформатизації	2024-2026, щорічний моніторинг
2.	Удосконалити алгоритм діяльності наукової бібліотеки шляхом запровадження широкого кола інформаційних ресурсів,	Проректор з наукової роботи, наукова бібліотека, структурні підрозділи, що	2024-2026, щорічний моніторинг

	збільшення кількості послуг, пов'язаних із цифровим контентом та мультимедіа; надання актуальних послуг та консультативної допомоги особам, які навчаються	забезпечують запровадження інформатизації	
3.	Створити автоматизовану інформаційно-бібліотечну систему, що забезпечує систематизацію, каталогізацію, видання та замовлення бібліотечних фондів, швидкий пошук та 24/7 онлайн доступ до бібліографічних відомостей та електронних ресурсів	Проректор з наукової роботи, наукова бібліотека, структурні підрозділи, що забезпечують запровадження інформатизації	2024-2026, щорічний моніторинг
4.	Забезпечити доступу до авторитетних електронних міжнародних наукових баз даних (Springer Nature, Scopus, Web of Science та ін.) у науковій бібліотеці, локальній мережі Університету та віддалено	Проректор з наукової роботи, наукова бібліотека, структурні підрозділи, що забезпечують запровадження інформатизації	2024-2026, щорічний моніторинг
5.	Створити сайт бібліотеки, на сайті бібліотеки представити систематизовані за галузями знань відкриті освітні ресурси (сайти періодичних видань, тематичних, універсальних баз даних, бібліотек, каталогів, архівів, репозитаріїв, порталів відкритих даних, освітніх онлайн-курсів, міжнародних, урядових, громадських організацій тощо)	Проректор з наукової роботи, наукова бібліотека, структурні підрозділи, що забезпечують запровадження інформатизації	2024-2026, щорічний моніторинг
6.	Започаткувати бібліотекою створення вебліографії як виду бібліографічної діяльності, що забезпечує облік та впорядкування різноманітних за змістом і видами електронних ресурсів Інтернету і засобу доведення професійно орієнтованої інформації за певними параметрами до цільових груп співробітників та осіб, які навчаються, або персоніфікованої	Проректор з наукової роботи, наукова бібліотека, структурні підрозділи, що забезпечують запровадження інформатизації	2024-2026, щорічний моніторинг

7.	Посилити комплектування бібліотеки підручниками, посібниками для запровадження викладання освітніх програм за спеціальністю 22 Охорона здоров'я, в тому числі англomовними виданнями	Проректор з наукової роботи, наукова бібліотека	2024-2026, щорічний моніторинг
8.	Вивчити можливості Університету щодо упровадження бібліотечних інтегрованих систем нового покоління, що надають доступ та керують електронними, цифровими та друкованими ресурсами, медіатекою, дозволяють співпрацювати з іншими бібліотеками, постачальниками послуг та розробниками	Проректор з наукової роботи, наукова бібліотека, структурні підрозділи, що забезпечують запровадження інформатизації	2024-2026, щорічний моніторинг
9.	Вивчити можливість та спланувати розширення інструментів та сервісів пошуку і використання інформації із зовнішніх наукових та освітніх електронних ресурсів, передплачених і відкритих баз даних, електронних ресурсів власної генерації (е-каталог, е-бібліотека, репозитарій), інтеграції міжнародної антиплагіатної системи в програмне забезпечення репозитарію	Проректор з наукової роботи, бібліотека, наукова бібліотека, структурні підрозділи, що забезпечують запровадження інформатизації	2024-2026, щорічний моніторинг
Інтернаціоналізація закладу, міжнародна співпраця та взаємодія зі стейкхолдерами			
1.	Здійснювати комплекс заходів, спрямованих на формування міжнародно визнаного бренду Університету, зокрема як сукупності його рейтингових і репутаційних показників, просування його видимості та впізнаваності для міжнародної спільноти й окремих цільових груп шляхом запровадження ефективної комунікаційної	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, відділ міжнародного співробітництва та роботи з іноземцями, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти	2024-2025, щорічний моніторинг

	політики та бренд-менеджменту		
2.	Здійснювати системні заходи, спрямовані на постійний ефективний розвиток міжнародного партнерства та співробітництва в галузі освіти та науки, насамперед із провідними закордонними закладами вищої освіти та науковими установами	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, відділ міжнародного співробітництва та роботи з іноземцями, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти	2024-2028, щорічний моніторинг
3.	Поглиблювати рівень інтеграції та активізувати діяльність науково-педагогічних працівників Університету в найбільш авторитетних міжнародних організаціях, профільних асоціаціях та мережах з істотно більшим використанням можливостей членства в них для цілей розвитку та поточної діяльності Університету, насамперед шляхом популяризації освітніх та наукових послуг та запровадження партнерства	Перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, відділ міжнародного співробітництва та роботи з іноземцями, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти	2024-2028, щорічний моніторинг
4.	Розробити та впровадити систему заходів, спрямованих на запровадження принципів інтернаціоналізації під час реалізації освітніх програм на всіх рівнях вищої освіти, сприяти формуванню сприятливого освітньо-наукового простору, інтегрованого в європейський та міжнародний освітньо-науковий простір, реалізації академічної мобільності науково-педагогічних працівників та осіб, які навчаються	Проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, відділ міжнародного співробітництва та роботи з іноземцями, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти	2024, щорічний моніторинг
5.	Організувати сталу взаємовигідну співпрацю із закордонними партнерами на основі двосторонніх угод щодо	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва,	2024-2028, щорічний моніторинг

	<p>провадження спільної освітньо-наукової діяльності, участі у грантових програмах, академічної мобільності. Під час укладання угоди формувати короткострокові та довгострокові плани роботи з метою запобігання перетворення їх на «угоди про наміри». Поширювати практику укладання зі стратегічними партнерами угод про комплексне співробітництво (дослідження, комерціалізація проєктів, підвищення кваліфікації, академічну мобільність та ін.)</p>	<p>відділ міжнародного співробітництва та роботи з іноземцями, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти</p>	
6.	<p>Вивчити можливості щодо започаткування проєктів мережевої академічної мобільності за участі кількох партнерів – закладів вищої освіти чи наукових установ як в Україні, так і за її межами. Під час формування та перегляду освітніх програм передбачати можливість реалізації академічної мобільності, особливо під час підготовки докторів філософії для реалізації наукової складової дисертаційного дослідження</p>	<p>Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, відділ міжнародного співробітництва та роботи з іноземцями, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, гаранті освітніх програм</p>	<p>2024-2028, щорічний моніторинг</p>
7.	<p>Розробити та запровадити практику постійного цільового інформування наукових колективів щодо можливостей участі у грантових програмах, проведення постійно діючих семінарів для науково-педагогічних працівників, аспірантів, докторантів щодо правил заповнення та подання заявок на гранти з академічної мобільності</p>	<p>Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, відділ міжнародного співробітництва та роботи з іноземцями, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти</p>	<p>2024, щорічний моніторинг</p>
8.	<p>Розвивати маркетингову діяльність щодо пошуку найбільш</p>	<p>Проректор з науково-педагогічної роботи та</p>	<p>2024-2028, щорічний</p>

	сприятливих можливостей залучення на навчання в Університеті іноземців за ліцензованими освітніми програмами	міжнародного співробітництва, відділ міжнародного співробітництва та роботи з іноземцями, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, відділ комунікацій та маркетингу	моніторинг
9.	Посилення кадрового потенціалу (зокрема, щодо володіння іноземними мовами та сертифікації) з метою залучення на навчання іноземців	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, відділ міжнародного співробітництва та роботи з іноземцями, відділ моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, гаранті освітніх програм	2024-2028
10.	Вивчити можливості започаткування співробітництва з українською діаспорою шляхом залучення до співпраці випускників Університету для форсування привабливого іміджу ЗВО та підвищення імовірності залучення на навчання іноземців	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, відділ міжнародного співробітництва та роботи з іноземцями	2024-2028, щорічний моніторинг
11.	Формувати ефективну та гнучку модель надання освітніх послуг іноземцям, в тому числі поширення транскордонної дистанційної освіти	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, відділ міжнародного співробітництва та роботи з іноземцями, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти	2024-2025, щорічний моніторинг

12.	Формувати умови та здійснювати планові заходи для англомовної адаптації університетського середовища, послуг та сервісів, що надаються Університетом, до вимог іноземних замовників та споживачів, зокрема забезпечення функціонування англійської мови як робочої на всіх рівнях освітньої та наукової діяльності	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, відділ міжнародного співробітництва та роботи з іноземцями, кафедра іноземних мов	2024-2025, щорічний моніторинг
13.	Запровадити практики включення провідних іноземних науковців до складу постійно діючих та разових спеціалізованих вчених рад, редакційних колегій фахових наукових видань	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, проректор з наукової роботи, відділ міжнародного співробітництва та роботи з іноземцями, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, голови спеціалізованих вчених рад	2024-2028, щорічний моніторинг
14.	Розширити практики подвійного керівництва науковими роботами аспірантів провідних іноземних науковців упровадження одночасно із закладом-партнером	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, проректор з наукової роботи, відділ міжнародного співробітництва та роботи з іноземцями, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти	2024-2028, щорічний моніторинг
15.	Вивчити доцільність ліцензування та впровадження освітніх програм за участі іноземних закладів вищої освіти	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, відділ міжнародного співробітництва та роботи з іноземцями,	2024-2028, щорічний моніторинг

		відділ моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації	
16.	Забезпечити ефективну діяльність Підготовчого відділення для іноземців з метою удосконалення підготовки іноземців з української мови	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва	2024-2028
17.	Створити об'єднання іноземців-випускників Університету для підвищення показників впізнаваності закладу за кордоном, формування сприятливого іміджу та подальшого розвитку співпраці за всіма напрямками діяльності закладу. Розробити і активно підтримувати базу даних вітчизняних та іноземних громадян-випускників НУОЗ	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, відділ міжнародного співробітництва та роботи з іноземцями, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти	2024
18.	Створення та впровадження стратегії інтернаціоналізації	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва	2024-2028
19.	Збільшення кількості осіб, що взяли участь у програмах академічної мобільності	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва	2024-2028
20.	Підготовка та розширення викладання англійською мовою	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, завідувачі кафедр, навчально-методичний центр	2024-2028
21.	Посилення англійської компетентності працівників Університету	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, кафедра мовної підготовки та	2024-2028

		гуманітарних дисциплін	
22.	Започаткування та/або розвиток співпраці з провідними зарубіжними університетами, професійними асоціаціями та організаціями (зокрема, European Union of Medical Specialists), іншими навчально-науковими центрами, міжнародними освітніми організаціями	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, планово-фінансовий відділ	2024-2028
23.	Координація участі Університету у здобутті грантового фінансування в межах програм Європейського Союзу Horizon, Erasmus+	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва	2024-2028
24.	Інформування про досягнення Університету, комунікація зі споживачами послуг за допомогою офіційного сайту та сторінок у соціальних мережах	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва	2024-2028
25.	Координація та подача заявок на отримання грантового фінансування	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва	2024-2028
26.	Залучення міжнародних фахівців до експертної роботи з метою акумулювання міжнародного досвіду щодо проектування та роботи університетських клінік	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва	2024-2028
27.	Залучення міжнародних експертів з метою формування мобільних бригад для надання медичної допомоги	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, планово-фінансовий відділ	2024-2028
Інтернаціоналізація освітньої діяльності			
1.	Розробка і впровадження спільних (подвійних) заходів БПР та навчальних програм з університетами-партнерами	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, завідувачі кафедр	2024-2028

2.	Розширення доступу науково-педагогічних кадрів та здобувачів освіти Університету до новітнього навчального контенту університетів-партнерів	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, наукова бібліотека	2024-2028
3.	Розробка пропозицій щодо здобуття міжнародної акредитації	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, планово-фінансовий відділ	2024-2028
4.	Залучення міжнародних лекторів до освітнього процесу	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, завідувачі кафедр	2024-2028
5.	Залучення міжнародних фахівців до експертної роботи в інтересах МОЗ України, зокрема в частині гармонізації кваліфікаційних характеристик українських медичних кадрів зі стандартами ЄС	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, завідувачі кафедр, планово-фінансовий відділ	2024-2028
6.	Запровадження спільних навчальних програм за пріоритетними спеціальностями (з реабілітаційних послуг, психічного здоров'я тощо)	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, завідувачі кафедр, навчально-методичний центр	2024-2028
7.	Впровадження та розвиток англomовних програм стажування, магістерських програм для іноземців	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, декани факультетів,	2024-2028

		директор інституту післядипломної освіти, завідувачі кафедр, навчально-методичний центр	
8.	Посилення підготовки іноземців з української мови з метою подальшого навчання в Університеті	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, кафедра мовної підготовки та гуманітарних дисциплін, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, завідувачі кафедр, навчально-методичний центр	2024-2028
В лікувальній діяльності			
1.	Сприяння нормативно-правовому врегулюванню вирішення питання посилення практичної компоненти при підготовці та підвищенні кваліфікації лікарів та інших спеціалістів в охороні здоров'я на базі новостворених університетських лікарень (клінік) та наявних університетських лікарень, а також збереженню системи клінічних закладів та клінічних баз кафедр	Проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи, відділ з лікувальної роботи та взаємодії з клінічними базами навчально-методичний центр, відділ юридичного та правового забезпечення	2023-2028
2.	Проведення пілотного проєкту щодо утворення комбінованої моделі організації та здійснення практичної (клінічної) підготовки осіб, які навчаються	Проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи, відділ з лікувальної роботи та взаємодії з клінічними базами, навчально-методичний центр	2024-2026
3.	Опрацювання та надання пропозицій до МОЗ України щодо порядку утворення та функціонування сучасної	Проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи, відділ з лікувальної	2026

	комбінованої моделі отримання особами, які навчаються, практичних навичок на усіх рівнях освіти в Університеті, на основі набутого досвіду використання потенціалу знов створених та вже діючих університетських лікарень (клінік) та клінічних баз кафедр за різними спеціальностями	роботи та взаємодії з клінічними базами, навчально-методичний центр	
4.	Розробка стратегії утворення Університетської клініки НУОЗ України імені П. Л. Шупика на базі КП «Криворізька міська клінічна лікарня № 2» КМР, як навчально-лікувального комплексу нового типу, шляхом реалізації Меморандуму про співробітництво та взаємодію між Міністерством охорони здоров'я України, Національним університетом охорони здоров'я України ім. П. Л. Шупика, Криворізькою міською радою та Комунальним підприємством «Криворізька міська клінічна лікарня № 2» Криворізької міської ради та Створення на її базі Університетської клініки НУОЗ України імені П. Л. Шупика (далі Меморандум)	Проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи, відділ з лікувальної роботи та взаємодії з клінічними базами, навчально-методичний центр, відділ юридичного та правового забезпечення, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти	2023-2024
5.	Розробка та затвердження нової Стратегії розвитку університетських лікарень (клінік) та клінічних баз кафедр НУОЗ України імені П. Л. Шупика на основі реалізації Меморандуму	Проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи, заступник ректора з адміністративно-господарської роботи, відділ з лікувальної роботи та взаємодії з клінічними базами навчально-методичний центр, відділ юридичного та правового забезпечення, декани	2024-2025

		факультетів, директор інституту післядипломної освіти	
6.	Розробка пакету документів для отримання та реалізації інвестиційного проекту будівництва відповідно до Рамкової угоди між Урядом України та Урядом Республіки Австрія про економічне співробітництво у розвитку проектів» у частині «Будівництво та оснащення сучасної університетської клініки в м. Києві або Львові» для НУОЗ України імені П. Л. Шупика	Проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи, заступник ректора з адміністративно-господарської роботи, відділ з лікувальної роботи та взаємодії з клінічними базами, навчально-методичний центр, відділ юридичного та правового забезпечення, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти	2023-2024
7.	Розробка пропозицій до медичного завдання для будівництва та оснащення сучасної університетської клініки НУОЗ України імені П. Л. Шупика у м. Києві	Проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи, заступник ректора з адміністративно-господарської роботи, відділ з лікувальної роботи та взаємодії з клінічними базами, навчально-методичний центр, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти	2023-2024
8.	Створення умов для посилення співпраці з медичними професійними асоціаціями та громадськими організаціями шляхом утворення самостійного структурного підрозділу, з метою посилення трансферу технологій в практику охорони здоров'я та у пакети медичних послуг НСЗУ, зокрема клінічних настанов,	Проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи, відділ з лікувальної роботи та взаємодії з клінічними базами планово-фінансовий відділ, відділ юридичного та правового	Починаючи з 2024

	медичних стандартів та клінічних протоколів	забезпечення	
9.	Запровадження системної взаємодії закладів охорони здоров'я, що є структурними підрозділами Університету, з Національною службою здоров'я України (заклучення контрактів) для забезпечення діяльності університетських лікарень (клінік)	Проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи, Університетські лікарні (клініки) СПНМЦ, КРТ, відділ з лікувальної роботи та взаємодії з клінічними базами, планово-фінансовий відділ	Починаючи з 2024
10.	Забезпечення дієвої роботи керівників закладів охорони здоров'я, що є структурними підрозділами Університету, для розширення пакетів медичних послуг при укладанні договорів з Національною службою здоров'я України, з метою забезпечення економічно ефективної діяльності університетських лікарень (клінік)	Проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи Університетські лікарні (клініки) СПНМЦ, КРТ, відділ з лікувальної роботи та взаємодії з клінічними базами, планово-фінансовий відділ	Починаючи з 2024
11.	Забезпечення навчання персоналу, отримання необхідних документів, систем та навичок для системної взаємодії закладів охорони здоров'я, що є структурними підрозділами Університету, з ЕСОЗ для забезпечення діяльності університетських лікарень (клінік)	Проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи Університетські лікарні (клініки) СПНМЦ, КРТ, відділ з лікувальної роботи та взаємодії з клінічними базами, планово-фінансовий відділ	Починаючи з 2023
12.	Приведення у відповідність нормативно-правової форми організації діяльності Стоматологічного практично-навчального медичного центру, Клініки репродуктивних технологій, університетської лікарні (клініки), клінічних кафедр Університету до внутрішніх та	Проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи Університетські лікарні (клініки) СПНМЦ, КРТ, відділ з лікувальної роботи та взаємодії з клінічними базами,	2024-2025

	зовнішніх умов сьогодення	планово-фінансовий відділ, відділ юридичного та правового забезпечення	
13.	Підвищення якості надання лікувально-діагностичної допомоги населенню та освітніх послуг особам, які навчаються, шляхом у створення багатопрофільної Університетської лікарні (клініки) НУОЗ України імені П. Л. Шупика та впорядкування роботи СПНМЦ та КРТ	Проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи Університетські лікарні (клініки) СПНМЦ, КРТ, відділ з лікувальної роботи та взаємодії з клінічними базами	2024-2028
14.	Забезпечити проведення ліцензування та акредитації закладів охорони здоров'я, що є структурними підрозділами Університету, згідно чинного законодавства	Проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи Університетські лікарні (клініки) СПНМЦ, КРТ, відділ з лікувальної роботи та взаємодії з клінічними базами	Починаючи з 2023 року
15.	Здійснити заходи по можливому врахуванню при плануванні проектів будівництва та створення університетських лікарень (клінік) розширення видів надання медичної допомоги за спеціальностями до обсягу, за якими здійснюються освітні послуги в Університеті	Проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи відділ з лікувальної роботи та взаємодії з клінічними базами, навчально-методичний центр	2023-2025
16.	Підготовка та затвердження у встановленому порядку тарифів медичних послуг з метою розширення платних медичних послуг в Університетських лікарнях (клініках) для запровадження можливості самофінансування та підготовки до функціонування в умовах державного солідарного медичного страхування	Проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи, планово-фінансовий відділ, відділ з лікувальної роботи та взаємодії з клінічними базами, Університетські лікарні (клініки) СПНМЦ, КРТ,	Починаючи з 2024

		відділ юридичного та правового забезпечення	
17.	Опрацювання пропозицій для створення на багатопрофільних клінічних базах державної та комунальної форм власності корпоративної моделі університетської клініки, що об'єднує лікувально-діагностичний, освітній та науковий процеси і відповідає спільним інтересам НУОЗ України імені П. Л. Шупика і закладів охорони здоров'я	Проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи, відділ з лікувальної роботи та взаємодії з клінічними базами планово-фінансовий відділ, відділ юридичного та правового забезпечення, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти	2024-2025
18.	Опрацювання питання поетапного створення та функціонування відповідно до меморандуму про співпрацю між НАМН України та НУОЗ України імені П. Л. Шупика сучасних освітньо-наукових центрів на базі клінік наукових установ МОЗ та НАМН України для трансферу новітніх медичних технологій	Проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи відділ з лікувальної роботи та взаємодії з клінічними базами навчально-методичний центр, відділ аспірантури та докторантури, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти	2024-2027
19.	Запровадження телемедичних технологій в діяльність клінічних кафедр зі створенням віртуальної і комунікаційної інноваційної клініки для он-лайн консультування лікарів та пацієнтів у віддалених закладах охорони здоров'я	Проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи відділ з лікувальної роботи та взаємодії з клінічними базами, навчально-методичний центр	2024
20.	Запровадження та розвиток телемедичних технологій в університетських лікарнях (клініках)	Проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи Університетські лікарні (клініки) СПНМЦ, КРТ,	Починаючи з 2024

		кафедра фундаментальних дисциплін та інформатики відділ з лікувальної роботи та взаємодії з клінічними базами, відділ інформаційних та цифрових технологій, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти	
21.	Сприяння організації проведення клінічних випробувань лікарських засобів та виробів медичного призначення науково-педагогічними працівниками в університетських лікарнях (клініках) та на клінічних базах НУОЗ України імені П. Л. Шупика	Проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи, проректор з наукової роботи Університетські лікарні (клініки) СПНМЦ, КРТ, планово-фінансовий відділ, відділ з лікувальної роботи та взаємодії з клінічними базами, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти	2023-2028
22.	Удосконалення системи моніторингу обсягу, складності, аналізу та оцінки різних видів лікувально-діагностичних послуг НПП та лікарями закладів охорони здоров'я Університету, внесення змін до чинних нормативно-правових актів	Проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи Університетські лікарні (клініки) СПНМЦ, КРТ, планово-фінансовий відділ, відділ з лікувальної роботи та взаємодії з клінічними базами, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти	2024-2025
23.	Розробка пропозицій та	Проректор з науково-	2024-2026

	запровадження мотиваційних моральних і матеріальних стимулів до покращання клінічної діяльності науково-педагогічними працівниками та лікарями закладів охорони здоров'я Університету	педагогічної та лікувальної роботи Університетські лікарні (клініки) СПНМЦ, КРТ планово-фінансовий відділ, відділ з лікувальної роботи та взаємодії з клінічними базами, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти	
У сфері управління, кадрової роботи та фінансово господарської діяльності			
<i>У сфері управління та фінансово-господарської діяльності</i>			
1.	Посилення контролю за цільовим використанням коштів загального та спеціального фондів	Перший проректор, планово-фінансовий відділ, головний бухгалтер	2024-2028
2.	Запровадження єдиної системи автоматизованого обліку діяльності Університету, додавши до існуючої блоки: облік кадрів, планово-фінансовий, облік суб'єктів навчання, складський облік та облік закупівель (договірна робота, план закупівель), що дозволить швидко і оперативно отримувати уніфіковану інформацію щодо різних видів діяльності закладу	Перший проректор, заступник ректора з адміністративно-господарської роботи, планово-фінансовий відділ, головний бухгалтер, відділ кадрів, навчально-методичний центр	2024-2028
3.	Проведення внутрішнього моніторингу за основними напрямками фінансової діяльності	Перший проректор, планово-фінансовий відділ	2024-2028
4.	Пошук програм фінансування для закупівлі та встановлення альтернативних джерел живлення навчальних корпусів та гуртожитків	Заступник ректора з адміністративно-господарської роботи, планово-фінансовий відділ	2024-2028
5.	Аналіз результатів діяльності структурних підрозділів з надання платних послуг.	Перший проректор, планово-фінансовий відділ	2024-2028

6.	Контроль за використанням коштів на проведення капітального та поточного ремонту.	Заступник ректора з адміністративно-господарської роботи, планово-фінансовий відділ	2024-2028
7.	Контроль за своєчасністю надходження плати за навчання та проживання в гуртожитках.	Заступник ректора з адміністративно-господарської роботи, планово-фінансовий відділ, головний бухгалтер	2024-2028
8.	Забезпечення дієвого режиму економії в частині придбання та витрат.	Заступник ректора з адміністративно-господарської роботи, планово-фінансовий відділ, головний бухгалтер	2024-2028
9.	Удосконалення системи встановлення доплат та надбавок працівникам до основного окладу, системи преміювання	Перший проректор, планово-фінансовий відділ, профспілковий комітет	2024-2028
10.	Здійснення економічного аналізу фінансової діяльності Університету в кінці кожного кварталу	Перший проректор, планово-фінансовий відділ	2024-2028
11.	Формування доходу за рахунок: коштів за надання медичних послуг на платних засадах, згідно постанови КМУ від 17.09.1996 № 1138 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються в державних і комунальних закладах охорони здоров'я та вищих медичних навчальних закладах» (зі змінами)	Перший проректор, планово-фінансовий відділ	2024-2028
Формування та реалізація кадрової політики			
1.	Формування потужного кадрового та інтелектуального потенціалу відповідно до критеріїв та вимог надання освітніх послуг вищої та післядипломної освіти	Перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, декани факультетів, директор інституту	2023-2028, щорічний моніторинг

		післядипломної освіти, завідувачі кафедр, відділ кадрів, відділ моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації	
2.	Утворення сучасного наукового кадрового ресурсу, здатного забезпечити розробку та впровадження інноваційних наукових розробок	Перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, завідувачі кафедр, відділ кадрів	2023-2028
3.	Удосконалення системи кадрового забезпечення та конкурсного відбору науково-педагогічних працівників за об'єктивними та прозорими критеріями відповідно до вимог законодавства	Перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, завідувачі кафедр, відділ кадрів	2023-2028, щорічний моніторинг
4.	Забезпечення своєчасного та якісного укомплектування посад наукових, науково-педагогічних та інших категорій працівників, прогнозування та планування потреби в кадрах відповідно до вимог діючого законодавства	Перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, завідувачі кафедр та відділу кадрів	2023-2028, щорічний моніторинг
5.	Здійснення контролю за виконанням науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками ліцензійних умов провадження освітньої діяльності в сфері вищої освіти та аналіз їх досягнень за звітний період	Проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, завідувачі кафедр,	2023-2028

		відділу кадрів	
6.	Забезпечення підвищення кваліфікації та стажування наукових, науково-педагогічних та педагогічних працівників у закладах вищої освіти	Проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, відділ кадрів, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, завідувачі кафедр	2023-2028, щорічний моніторинг
7.	Удосконалення мотивації у здійсненні науково-педагогічної діяльності з подальшим стимулюванням підвищення показників результативності наукових, науково-педагогічних та педагогічних працівників	Проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, завідувачі кафедр, планово-фінансовий відділ	2023-2028, щорічний моніторинг
<i>Підготовка науково-педагогічних кадрів</i>			
1.	Створити та забезпечити ефективну діяльність системи підготовки науково-педагогічних кадрів в аспірантурі, докторантурі та шляхом самостійної підготовки дисертаційних досліджень	Проректор з наукової роботи, відділ аспірантури та докторантури	2023-2024, щорічний моніторинг
2.	Забезпечити впровадження ефективної системи оцінки якості освіти на третьому освітньо-науковому рівні, організації попередньої експертизи, формування разових спеціалізованих вчених рад та процедури захисту дисертації	Проректор з наукової роботи, відділ аспірантури та докторантури	2023-2024, щорічний моніторинг
3.	Створити та впровадити систему сприяння підготовці науково-педагогічними працівниками, аспірантами, докторантами наукових публікацій та їх подання до фахових наукових журналів, що цитуються провідними наукометричними базами	Проректор з наукової роботи, відділ аспірантури та докторантури, наукова бібліотека	2024, щорічний моніторинг
4.	Розробити ефективну модель підтримки молодих вчених	Проректор з наукової роботи,	2024, щорічний

	Університету на основі застосування критерію ідентифікації за етапами розвитку наукової (академічної) кар'єри. Залучення Ради молодих вчених для визначення потреб та впровадження нових підходів для сприяння професійному зростанню молодих вчених	відділ аспірантури та докторантури, Рада молодих вчених	моніторинг
5.	Визначити критерії оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників з урахування вимог Закону України про вищу освіту та Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності	Перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи	2024, щорічний моніторинг
6.	Збільшити до 20% питому вагу штатних науково-педагогічних працівників, які мають не менше 5 публікацій у наукових виданнях категорії «А», наукових виданням цитованих у провідних наукометричних базах	Перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, наукова бібліотека, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти	2028, щорічний моніторинг
7.	Розробити та запровадити ефективну систему підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників, що ґрунтується на принципах індивідуальних потреб, завчасного планування освітньої траєкторії та контролю виконання цієї траєкторії. Забезпечити ефективну діяльність системи підвищення кваліфікації всіх категорій співробітників із цільовою її спрямованістю на компетентнісний підхід, передусім у частині універсальних компетенцій (мовленнєва, інформаційна, комунікативна, проектна та інші), професійних компетенцій (педагогічна, дослідницька, суто фахова тощо) та компетенцій у частині	Перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, навчально-методичний центр	2024, щорічний моніторинг

	академічного менеджменту (стратегічне управління, управління проектами, ефективне лідерство, командна, організаційно-методична діяльність, підприємництво, ведення перемовин тощо)		
8.	Продовження роботи, спрямованої на покращання мовної підготовки науково-педагогічних працівників шляхом визначення науково-педагогічних працівників, які потребують удосконалення навичок володіння державною та іноземною мовами, розроблення заходів з отримання сертифікатів, що підтверджують рівень володіння державною та англійською мовою згідно з загальноєвропейськими рекомендаціями з мовної освіти	Проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, кафедра іноземних мов	2024, щорічний моніторинг
У сфері цифровізації			
1.	Посилення матеріально-технічної бази за рахунок залучення міжнародної технічної та гуманітарної допомоги	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва	2024-2028
2.	Інтенсифікація використання безкоштовних сервісів Google Workspace for Education для забезпечення цифрової взаємодії між співробітниками та здобувачами освіти	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва	2024-2028
3.	Розвиток освітніх сервісів та навчальних електронних ресурсів для здобувачів освіти	Перший проректор, навчально-методичний центр, відділ інформаційних технологій та адміністрування комп'ютерних систем	2024-2028
4.	Поетапне впровадження систем електронної реєстрації на навчання, електронного документообігу, автоматизованої системи управління	перший проректор, навчально-методичний центр, відділ інформаційних технологій та	2024-2028

	Університетом (кадри, педагогічне навантаження, аудиторний фонд, електронний журнал, електронний розклад тощо)	адміністрування комп'ютерних систем	
5.	Створення об'єднаної системи інформаційно-технологічного забезпечення планово-фінансових, бухгалтерських та кадрових підрозділів НУОЗ України імені П. Л. Шупика	Заступник ректора з адміністративно-господарської роботи, відділ інформаційних технологій та адміністрування комп'ютерних систем, бухгалтерська служба, планово-фінансовий відділ, відділ кадрів	2024-2028
6.	Придбання нового обладнання та створення на його основі єдиного електронного навчально-наукового середовища НУОЗ України імені П. Л. Шупика, зокрема навчально-інформаційного порталу, інституційного репозиторію, відеоportалу, електронної бібліотеки, електронних наукових журналів, бібліотечного фонду й забезпечення широкого застосування нових інформаційних та телекомунікаційних технологій доступу до світової мережі знань	Проректори за напрямками діяльності, заступник ректора з адміністративно-господарської роботи, відділ інформаційних технологій та адміністрування комп'ютерних систем, декани факультетів, директор інституту, завідувач наукової бібліотеки	2024-2028
7.	Впровадження цифрової платформи для обробки та обігу документів	Проректор з науково-педагогічної роботи, канцелярія та архів, відділ інформаційних технологій та адміністрування комп'ютерних систем	2024-2028
8.	Створення централізованої електронної бази даних для зберігання та каталогізації документів	Проректор з науково-педагогічної роботи, Проректор з наукової роботи, наукова бібліотека, канцелярія та архів, відділ інформаційних	2024-2028

		технологій та адміністрування комп'ютерних систем	
9.	Впровадження автоматизованих робочих процесів для здійснення контролю та моніторингу документообігу	Проректор з науково-педагогічної роботи, канцелярія та архів, відділ інформаційних технологій та адміністрування комп'ютерних систем	2024-2028
10.	Забезпечення інтеграції електронної системи документообігу з іншими внутрішніми системами	Заступник ректора з адміністративно-господарської роботи, відділ інформаційних технологій та адміністрування комп'ютерних систем	2024-2028
11.	Розробка системи звітності, яка дозволить відстежувати показники продуктивності та ефективності процесів документообігу	Проректор з науково-педагогічної роботи, канцелярія та архів, відділ інформаційних технологій та адміністрування комп'ютерних систем, канцелярія та архів	2024-2028
12.	Модернізація версії програмного забезпечення LMS MOODLE, оновлення та сертифікація електронних навчальних курсів серверу дистанційного навчання	Проректор з науково-педагогічної роботи, заступник ректора з адміністративно-господарської роботи, відділ інформаційних технологій та адміністрування комп'ютерних систем	2024-2028
13.	Розроблення індивідуальних модульних навчальних програм різних рівнів складності залежно від конкретних потреб, а також випуск електронних підручників	Перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, відділ інформаційних технологій та адміністрування комп'ютерних систем	2024-2028

14.	Створення класів доповненої реальності для отримання практичних навичок навчання в Університеті	Перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи, декани факультетів, директор інституту, відділ інформаційних технологій та адміністрування комп'ютерних систем	2024-2028
15.	Створення віртуальних лабораторій та симуляційних середовищ для практичних занять та дослідницької роботи	Перший проректор, проректори за напрямками роботи, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, відділ інформаційних технологій та адміністрування комп'ютерних систем, центр симуляційних методів навчання	2024-2028
16.	Створення комп'ютерних класів для навчання слухачів	Проректори за напрямками роботи, заступник ректора з адміністративно-господарської роботи, відділ інформаційних технологій та адміністрування комп'ютерних систем	2024-2028
17.	Створення класів для проведення спеціалізованих вчених рад	Проректори за напрямками роботи, заступник ректора з адміністративно-господарської роботи, відділ інформаційних технологій та адміністрування комп'ютерних систем	2024-2028
18.	Створення університетської відеостудії з метою виготовлення навчального відеоконтенту	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, відділ комунікацій та	2024-2028

		маркетингу, відділ інформаційних технологій та адміністрування комп'ютерних систем	
19.	Розробка та впровадження електронної системи для моніторингу академічних досягнень студентів – Електронного журналу академічної успішності	Проректори за напрямками роботи, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, відділ аспірантури та докторантури, відділ інтернатури, навчально-методичний центр, відділ інформаційних технологій та адміністрування комп'ютерних систем	2024-2028
20.	Розробка та впровадження мобільних додатків Електронного журналу академічної успішності та Серверу дистанційного навчання	Проректори за напрямками роботи, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, відділ аспірантури та докторантури, відділ інтернатури, навчально-методичний центр, відділ інформаційних технологій та адміністрування комп'ютерних систем	2024-2028
21.	Впровадження електронної систем для моніторингу та управління науковою діяльністю наукових співробітників Університету	Проректор з наукової роботи, відділ наукової медичної інформації, відділ аспірантури та докторантури, відділ інформаційних технологій та адміністрування комп'ютерних систем	2024-2028
22.	Впровадження електронних	Проректор з наукової	2024-2028

	систем для моніторингу та управління інноваційними проектами та діяльністю	роботи, відділ наукової медичної інформації, відділ аспірантури та докторантури, відділ інформаційних технологій та адміністрування комп'ютерних систем	
23.	Забезпечення безпеки та конфіденційності цифрових сервісів, включаючи захист персональних даних та інформації	Проректор з наукової роботи, відділ інформаційних технологій та адміністрування комп'ютерних систем, відділ комунікацій та маркетингу	2024-2028
24.	Створення освітньо-наукового центру для коворкінгу науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти, інших осіб, які навчаються в Університеті	Проректор з наукової роботи, заступник ректора з адміністративно-господарської роботи, відділ інформаційних технологій та адміністрування комп'ютерних систем	2024-2028
Оновлення освітньо-наукової інфраструктури			
1.	Збільшення частки аудиторій з мультимедійним обладнанням	Заступник ректора з адміністративно-господарської роботи, відділ інформаційних технологій та адміністрування комп'ютерних систем	2024-2028
2.	Оновлення комп'ютерної техніки структурних підрозділів, зокрема кафедр	Заступник ректора з адміністративно-господарської роботи, відділ інформаційних технологій та адміністрування комп'ютерних систем	2024-2028
3.	Підтримка та розширення ліцензій для функціонування програмного забезпечення для роботи онлайн	Заступник ректора з адміністративно-господарської роботи,	2024-2028

	(Zoom тощо)	відділ інформаційних технологій та адміністрування комп'ютерних систем	
4.	Розробка та впровадження плану заходів для розвитку наукової інфраструктури Університету та Центральної науково-дослідної лабораторії	Проректор з наукової роботи, заступник ректора з адміністративно-господарської роботи, планово-фінансовий відділ	2024-2028
Доступність маломобільних груп населення			
1.	Облаштування будівель Університету пандусами для маломобільних осіб	Заступник ректора з адміністративно-господарської роботи	2024
2.	Облаштування місць в аудиторіях для освітнього процесу осіб з особливими освітніми потребами	Заступник ректора з адміністративно-господарської роботи	2025
3.	Облаштування приміщень Університету тактильними стрічками і полосами для осіб з порушенням зору	Заступник ректора з адміністративно-господарської роботи	2024
4.	Дооблаштування санвузлів Університету для маломобільних осіб	Заступник ректора з адміністративно-господарської роботи	2026
5.	Облаштування паркувальних місць для осіб з особливими освітніми потребами	Заступник ректора з адміністративно-господарської роботи	2024
6.	Проведення тренінгів з інклюзивної освіти для науково-педагогічних працівників кафедр	Перший проректор, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, завідувачі кафедр	2024-2025
7.	Адаптація освітніх (освітньо-наукових) програм для осіб з особливими освітніми потребами, зокрема з використанням новітніх інформаційних технологій в освітньому процесі	Перший проректор, проректор з науково-педагогічної діяльності, проректор з наукової діяльності, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, навчально-методичний центр, відділ аспірантури та	2024-2025

		докторантури	
8.	Адаптація розкладу занять для осіб з особливими освітніми потребами	Проректор з науково-педагогічної діяльності, декани факультетів, директор інституту, навчально-методичний центр, відділ аспірантури та докторантури	2024-2025
9.	Облаштування кімнат у гуртожитках Університету для осіб з особливими освітніми потребами	Заступник ректора з адміністративно-господарської роботи	2026
Моніторинг функціонування НУОЗ України імені П. Л. Шупика та управління якістю освіти, маркетинг			
1.	Входження та просування у рейтингах, зокрема U-Multirank, QS World University Ranking	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва	2024-2028
2.	Системне врахування інтересів всіх зацікавлених сторін (здобувачів освіти, працівників закладу, роботодавців, органів державної влади тощо) у діяльності Університету	Проректор з науково-педагогічної роботи, відділ моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації, координатор СУЯ	2024-2028
3.	Інтенсифікація рекламно-іміджевої складової роботи з використанням медійних ресурсів Університету	проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, відділ комунікацій та маркетингу, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, завідувачі кафедр	2024-2028
4.	Формування та впровадження корпоративного стилю (бренд бук), оновлення та розробка друкованої презентаційної та сувенірної продукції	проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва	2024-2028
5.	Здійснення моніторингу ринку праці, розробка та провадження	Проректор з науково-педагогічної роботи та	2024-2028

	плану заходів маркетингу освітніх послуг на рівнях вищої та післядипломної освіти	міжнародного співробітництва	
Рівень автономізації Університету			
1.	Розвиток академічної автономії, розробка моделі реалізації авторських освітніх програм та авторських наукових шкіл	Проректори за напрямками діяльності	2024-2026
2.	Розробка механізмів фінансового та нематеріального заохочення та розвитку якісного академічного та адміністративного персоналу	Перший проректор	2024-2026
3.	Розвиток наукової автономії шляхом підтримки функціонування наукових шкіл, пошуку грантів та участі у наукових проєктах, залучення до міжнародної наукової спільноти	Проректор з наукової роботи, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти	2024-2028
4.	Розробка механізмів заохочення НПП та науковців до власного вибору дослідницьких напрямків та методів викладання	Проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи	2024-2026
5.	Розробка механізмів взаємодії та обміну інформацією із громадою та представниками громадськості	Перший проректор	2024-2026
6.	Удосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освіти як інструменту соціальної відповідальності Університету на ринку праці	Перший проректор, проректори за напрямками діяльності	2024-2026
7.	Розвиток ефективної моделі співпраці з громадськими організаціями, роботодавцями, учасниками освітнього процесу, випускниками для інтеграції Університету в громадянське суспільство	Перший проректор, проректори за напрямками діяльності	2024-2028
Цільові показники ЗВО НУОЗ України імені П. Л. Шупика			
1.	Створення та запуск електронної системи управління навчання (Learning Management System	Перший проректор, проректори за напрямками діяльності, навчально-методичний центр, відділ інформаційних	2024-2026

		технологій та адміністрування комп'ютерних систем	
2.	Забезпечення розміщення на офіційному вебсайті НУОЗ України імені П. Л. Шупика документації системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти (принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти, результатів здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм, результатів щорічного оцінювання здобувачів вищої освіти)	Проректори за напрямками діяльності, відділ моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації відділ комунікацій та маркетингу	2024-2028
3.	Запровадження комплексної автоматизації управління НУОЗ України імені П. Л. Шупика, включаючи систему електронного документообігу	Перший проректор, проректори за напрямками діяльності, навчально-методичний центр, відділ інформаційних технологій та адміністрування комп'ютерних систем, канцелярія та архів	2024-2025
4.	Запровадження системи ключових показників ефективності в контрактах заступників ректора та керівників структурних підрозділів	Проректори за напрямками діяльності, відділ кадрів	2024-2028
5.	Входження Університету до Міжнародного порівняльного рейтингу ЗВО U-Multirank	Перший проректор, проректори за напрямками діяльності	2024-2028
6.	Збільшення кількості міждисциплінарних освітніх (освітньо-наукових) програм та кількості здобувачів освіти на них	Перший проректор, проректори за напрямками діяльності, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти	2024-2028
7.	Збільшення кількості годин навчальних занять для здобувачів вищої освіти Університету, які проведені англійською мовою	Перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного	2024-2028

	(крім мовних дисциплін)	співробітництва, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, завідувачі кафедр	
8.	Збільшення кількості іноземців та осіб без громадянства серед здобувачів вищої освіти Університету (станом на 1 січня кожного року)	Перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, відділ міжнародного співробітництва та роботи з іноземцями, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти	2024-2028
9.	Збільшення кількості здобувачів вищої освіти та кількості штатних науково-педагогічних і наукових працівників, які брали участь у програмах міжнародної академічної мобільності (тривалістю не менше 1 місяця, за календарний рік)	Перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, відділ міжнародного співробітництва та роботи з іноземцями, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти	2024-2028
10.	Забезпечення успішного складання ліцензійних іспитів КРОК-3 не менше як 85 % лікарів (фармацевтів)-інтернів	Проректори за напрямками діяльності, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, відділ інтернатури	2024-2028
11.	Забезпечення отримання ліцензій на провадження освітньої діяльності за другим (магістерським) рівнем вищої освіти за освітніми програмами за спеціальностями 222 «Медицина», 227 «Терапія та реабілітація», 228 «Педіатрія»	Проректори за напрямками діяльності відділ моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти	2024
12.	Забезпечення розміщення на офіційному вебсайті НУОЗ	Проректори за напрямками діяльності,	2024-2028

	України імені П. Л. Шупика (вебсторінках кафедр) силабусів та іншого навчально-методичного забезпечення викладання навчальних дисциплін на всіх рівнях вищої та післядипломної освіти, у тому числі ресурсів для самостійної роботи студентів (лекційного матеріалу, відео тощо)	відділ комунікацій та маркетингу, навчально-методичний центр декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, завідувачі кафедр	
13.	Забезпечення «нульової толерантності» до фактів порушення академічної доброчесності шляхом впровадження знань і навичок академічної доброчесності в освітній процес, забезпечення ефективної системи моніторингу проявів академічного плагіату та проведення перевірки кожного звернення щодо порушення академічної доброчесності та притягнення до академічної відповідальності осіб, дії (бездіяльність) яких визнані порушенням академічної доброчесності	Проректор з наукової роботи, відділ аспірантури та докторантури, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, комісія з етики та академічної доброчесності	2024-2028
14.	Збільшення кількості навчальних аудиторій, які оснащені мультимедійним обладнанням або іншим спеціальним обладнанням, що забезпечує виконання функцій мультимедійного обладнання	Заступник ректора з адміністративно-господарської роботи	2024-2025
15.	Зростання обсягу витрат на оновлення наукового та лабораторного обладнання (включаючи балансову вартість обладнання, яке отримано як дарунок, в оренду або лізинг) у кошторисі витрат Університету	Проректор з наукової роботи, заступник ректора з адміністративно-господарської роботи, планово-фінансовий відділ, бухгалтерська служба	2024-2028
16.	Збільшення кількості наукових журналів категорії «А», що видаються НУОЗ України імені П. Л. Шупика	Проректор з наукової роботи	2024-2028

17.	Оновлення змісту освіти шляхом видання НУОЗ України імені П. Л. Шупика кожного року не менше одного підручника за спеціальністю підготовки чи навчального посібника (включаючи електронний)	Проректор з науково-педагогічної роботи декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти, навчально-методичний центр	2024-2028, щорічно
18.	Науково-педагогічні працівники кожної кафедри повинні мати не менше однієї публікації раз на три роки у зарубіжних або міжнародних наукових виданнях, що включені до наукометричних баз Scopus та/або Web of Science Core Collection	Проректори за напрямками діяльності, завідувачі кафедр та науково-педагогічні працівники кафедр	2024-2028, Раз на три роки
19.	Науково-педагогічні працівники кожної кафедри за останні п'ять років повинні отримати не менше одного патенту на винахід або деклараційного патенту на винахід чи корисну модель, або свідоцтва про реєстрацію авторського права на твір	Проректори за напрямками діяльності завідувачі кафедр та науково-педагогічні працівники кафедр	2024-2028
20.	Забезпечення реалізації стратегії створення та функціонування університетської лікарні (клініки)	Проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи, відділ з лікувальної роботи та взаємодії з клінічними базами, декани факультетів, директор інституту післядипломної освіти	до 01.09.2028
21.	Збільшення обсягу надходжень до спеціального фонду за результатами наукових та науково-технічних робіт за проектами міжнародного співробітництва, за результатами наукових і науково-технічних робіт за господарськими договорами та за результатами надання наукових послуг	Перший проректор, проректор з наукової роботи, проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва, планово-фінансовий відділ	2024-2028
22.	Збільшення обсягу коштів на виконання досліджень і розробок	Перший проректор, проректор з наукової	2024-2028

	Університету, які за результатами конкурсного відбору фінансуються із загального фонду бюджету	роботи, планово-фінансовий відділ	
23.	Збільшення кількості науково-педагогічних та наукових працівників Університету, які не менше шести місяців працюють за основним місцем роботи в Університеті і мають не менше п'яти наукових публікацій у фахових наукових виданнях України категорії «А», в загальному контингенті науково-педагогічних і наукових працівників, які працюють в Університеті за основним місцем роботи	Проректори за напрямками діяльності, відділ кадрів	2024-2028

Прикінцеві положення

1. Стратегічний план розвитку НУОЗ України імені П. Л. Шупика до 2028 року затверджується вченою радою НУОЗ України імені П. Л. Шупика і вводиться в дію наказом ректора НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

2. Зміни та доповнення до цього Стратегічного плану вносяться шляхом затвердження його у новій редакції.

3. Після затвердження Стратегічного плану у новій редакції попередня редакція втрачає юридичну силу.

4. У разі змін у структурі Університету виконавцями завдань, визначених у плані, є правонаступники структурних підрозділів.