

РІШЕННЯ РЕКТОРАТУ

25 лютого 2021 року

Перше питання: Звіт про роботу відділу патентно-ліцензійної роботи за 2018-2020 рр.

1.1. Визнати роботу патентно-ліцензійного відділу задовільною.

1.2. Активізувати діяльність щодо патентно-ліцензійної роботи та трансферу технологій в НУОЗ України імені П. Л. Шупика з метою підняття престижу університету.

Відповідальні: професор Савичук Н. , проректор з наукової роботи,
Кравчук Л. Г., завідувач патентно-ліцензійного відділу.

Термін виконання: I півріччя 2021 р.

1.3. Посилити організаційно-методичне керівництво за якісною підготовкою науково-дослідних робіт з питань патентно-ліцензійної роботи та винахідництва.

Відповідальні: професор Савичук Н. , проректор з наукової роботи,
Кравчук Л. Г., завідувач патентно-ліцензійного відділу.

Термін виконання: впродовж року.

1.4. Запровадити заняття з науково-педагогічними представниками кафедр (відповідальними за наукову роботу) та аспірантами 1-2 року навчання.

Відповідальні: професор Савичук Н. , проректор з наукової роботи,
Кравчук Л. Г., завідувач патентно-ліцензійного відділу.

Термін виконання: щопівроку.

Друге питання: Звіт про роботу відділу державних закупівель.

2.1. Роботу відділу державних закупівель визнати задовільною.

2.2. Розробити системний підхід до фіксації коливання ціни на вільному ринку енергоносіїв (електрична енергія, газове паливо) з метою недопущення внесення безпідставних змін до істотних умов діючих договорів та необґрунтованої зміни ціни за одиницю товару.

Відповідальні: Сохань Ю. О., проректор з АГР, Авер'янова Ю. О.,
начальник відділу державних закупівель.

Термін виконання: II квартал 2021 р.

2.3. Організувати навчання фахівців відділу державних закупівель з питань організації та здійснення публічних закупівель, на яких покладені обов'язки уповноважених осіб.

Відповідальний: Авер'янова Ю. О., начальник відділу державних
закупівель.

Термін виконання: III квартал 2021 р.

2.4. Здійснити заходи з підготовки працівників відділу державних закупівель до проходження обов'язкового державного тестування уповноважених осіб для підтвердження рівня володіння знаннями у сфері публічних закупівель.

Відповідальний: Авер'янова Ю. О., начальник відділу державних закупівель.

Термін виконання: IV квартал 2021 р.

Третє питання: Інформація про роботу юридичного відділу.
Інформацію про роботу юридичного відділу прийняти до відома.

**Голова ректорату
академік НАМН України
професор**

**Секретар
доцент**

Two handwritten signatures in blue ink. The first signature is larger and more stylized, while the second is smaller and more compact.

Ю. В. Вороненко

О. М. Вернер