

## РІШЕННЯ РЕКТОРАТУ

28 квітня 2021 року

**Перше питання:** Звіт про роботу деканату медико-профілактичного і фармацевтичного факультету.

1.1. Визнати роботу деканату медико-профілактичного і фармацевтичного факультету за звітний період задовільною.

1.2. Ідентифікувати ризики та проводити моніторинг виконання навчально-виробничого плану кафедрами факультету й кадрового забезпечення кафедр в умовах дотримання протиепідемічних заходів.

Відповідальні: професор Трохимчук В. В., декан медико-профілактичного і фармацевтичного факультету; завідувачі кафедр.

Термін виконання: у період дії карантину.

1.3. Посилити контроль деканату за роботою кафедр із розробки навчально-методичних матеріалів для забезпечення підготовки магістрів на другому (освітньо-професійному) рівні вищої освіти за спеціальностями 226 Фармація, промислова фармація та 281 Публічне управління та адміністрування.

Відповідальні: професор Трохимчук В. В., декан медико-профілактичного і фармацевтичного факультету; професор Михальчук В. М., завідувач кафедри управління охороною здоров'я та публічного адміністрування; завідувачі фармацевтичних кафедр.

Термін виконання: II – IV квартали 2021 р.

1.4. Контролювати використання кафедрами факультету офіційного веб-сайту університету та сторінок у соціальних мережах щодо просування освітніх послуг серед потенційних споживачів.

Відповідальні: професор Трохимчук В. В., декан медико-профілактичного і фармацевтичного факультету.

Термін виконання: впродовж року.

1.5. Привести у відповідність до локальних нормативних актів НУОЗ України імені П. Л. Шупика документацію із організації діяльності медико-профілактичного і фармацевтичного факультету.

Відповідальні: професор Трохимчук В. В., декан медико-профілактичного і фармацевтичного факультету.

Термін виконання: II квартал 2021 р.

**Друге питання:** Звіт про роботу дирекції Інституту сімейної медицини.

2.1. Визнати роботу дирекції Інституту сімейної медицини за звітний період задовільною.

2.2. Забезпечити проведення різних форм інформальної освіти: майстер-класів, фахових шкіл та симуляційних тренінгів на кафедрах інституту.

Відповідальні: професор Шекера О. Г., директор Інституту сімейної медицини; завідувачі кафедр.

Термін виконання: впродовж року.

2.3. Посилити контроль за підготовкою та якістю навчання лікарів-інтернів кафедр інституту до складання ліцензійного іспиту «ЗЛП.КРОК-3».

Відповідальні: професор Шекера О. Г., директор Інституту сімейної медицини; завідувачі кафедр.

Термін виконання: впродовж року.

2.4. Проводити аналіз ризиків кадрового забезпечення кафедр інституту та розробляти заходи з формуванням резерву науково-педагогічних працівників, виконання педагогічного навантаження та залучення слухачів і здобувачів вищої освіти на умовах платних освітніх послуг.

Відповідальні: професор Шекера О. Г., директор Інституту сімейної медицини; завідувачі кафедр.

Термін виконання: впродовж року.

**Третє питання:** Інформація про стан виконання Навчально-виробничого плану НУОЗ України імені П. Л. Шупика за I кв. 2021 року.

Інформацію про стан виконання Навчально-виробничого плану НУОЗ України імені П. Л. Шупика за I кв. 2021 року прийняти до відома.

**Голова ректорату  
академік НАМН України  
професор**

**Секретар ректорату  
доцент**



**Юрій Вороненко**

**Ольга Вернер**