

РІШЕННЯ РЕКТОРАТУ

16 лютого 2022 року

Перше питання. Звіт про роботу наукової бібліотеки.

Рішення:

1.1. Роботу наукової бібліотеки за звітний період визнати задовільною.

1.2. Оновити посадові інструкції працівників наукової бібліотеки відповідно до Положення про наукову бібліотеку НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

Відповідальні: Валентина Бурлакова, завідувач наукової бібліотеки;
Тетяна Вознюк, начальник юридичного відділу.

Термін виконання: II квартал 2022 р.

1.3. Розробити проєкт Стратегії розвитку наукової бібліотеки НУОЗ України імені П. Л. Шупика із урахуванням Стратегії розвитку НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

Відповідальні: Валентина Бурлакова, завідувач наукової бібліотеки;
Тетяна Вознюк, начальник юридичного відділу.

Термін виконання: III квартал 2022 р.

1.4. Здійснювати моніторинг реєстрації та ведення профілів науково-педагогічних працівників університету у наукометричних базах Scopus та Web of Science та аналіз публікаційної активності науково-педагогічних працівників.

Відповідальні: Олена Рачинська, завідувач відділу наукових електронних ресурсів і інформаційних технологій наукової бібліотеки;
Валентина Бурлакова, завідувач наукової бібліотеки.

Термін виконання: щоквартально впродовж 2022 р.

Друге питання. Інформація про роботу юридичного відділу.

Інформацію про роботу юридичного відділу прийняти до відома.

Заступник голови ректорату
член-кор. НАМН України
професор

Секретар доцент



Юрій ВДОВИЧЕНКО

Ольга ВЕРНЕР