

## РІШЕННЯ РЕКТОРАТУ

26 травня 2021 року

**Перше питання:** Звіт про роботу дирекції Інституту стоматології.

**Рішення:**

1.1. Визнати роботу дирекції Інституту стоматології за звітний період задовільною.

1.2. Ідентифікувати ризики та проводити моніторинг виконання навчально-виробничого плану кафедрами Інституту стоматології в умовах дотримання протиепідемічних заходів.

Відповідальні: професор Дорошенко О. М., директор Інституту стоматології, завідувачі кафедр.

Термін виконання: у період дії карантину.

1.3. Організувати розробку методичного забезпечення різних форм інформальної освіти: майстер-класів, фахових шкіл та стимуляційних тренінгів кафедрами Інституту стоматології.

Відповідальні: професор Дорошенко О. М., директор Інституту стоматології, завідувачі кафедр.

Термін виконання: II півріччя 2021 р.

1.4. Продовжити роботу щодо розширення ліцензії на підготовку здобувачів вищої освіти на другому (магістерському) рівні вищої освіти за спеціальністю 221 «Стоматологія».

Відповідальні: професор Дорошенко О. М., директор Інституту стоматології, завідувачі кафедр.

Термін виконання: III квартал 2021 р.

1.5. Провести оптимізацію орендованих площ приміщень кафедр Інституту стоматології, що використовуються для забезпечення навчального процесу.

Відповідальні: професор Дорошенко О. М., директор Інституту стоматології.

Термін виконання: II півріччя 2021 р.

**Друге питання:** Звіт про роботу відділу аспірантури та докторантури.

**Рішення:**

2.1. Роботу відділу аспірантури та докторантури за звітний період визнати задовільною.

2.2. Здійснювати моніторинг запровадження нової моделі атестації здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) та науковому рівнях, підготовка яких відбувалась відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою КМ України від 23 березня 2016 р. № 261.

Відповідальні: професор Савичук Н. О., проректор з наукової роботи; доцент Сіренко О. Ф., завідувач відділу аспірантури та докторантури.

Термін виконання: впродовж року.

2.3. Переглянути, оновити існуючі та розробити (за потреби) нові форми документів до Альбому форм НУОЗ України імені П. Л. Шупика відповідно до чинного законодавства та з урахуванням змін у локальних нормативних актах університету з метою уніфікації документації щодо підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії.

Відповідальний: доцент Сіренко О. Ф., завідувач відділу аспірантури та докторантури.

Термін виконання: IV квартал 2021 року.

2.4. Запропонувати заходи із удосконалення системи запобігання проявам академічного плагіату та продовжити забезпечення обов'язкової перевірки дисертаційних робіт.

Відповідальний: доцент Сіренко О. Ф. завідувач відділу аспірантури та докторантури.



Термін виконання: III квартал 2021 року.

**Третє питання:** Інформація про результати ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 3. Загальна лікарська підготовка».

Інформацію про результати ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 3. Загальна лікарська підготовка» прийняти до відома.

**Голова ректорату  
академік НАМН України  
професор**

**Секретар ректорату  
доцент**

**Юрій Вороненко**

**Ольга Вернер**