

РІШЕННЯ РЕКТОРАТУ

21. 03. 2018 р.

Перше питання: Звіт про роботу бухгалтерської служби за 2017 рік.

1.1 Роботу бухгалтерської служби визнати задовільною.

1.2 Продовжувати роботу щодо оприлюднення інформації про використання публічних коштів на єдиному веб-порталі Мінфіну України (e-data.gov.ua) та проводити впровадження електронного звітування у програмі (є-казна)

Відповідальні: головний бухгалтер Шендрик С.П.

Термін виконання: щомісячно впродовж 2018 року.

1.3 Забезпечувати своєчасне нарахування заробітної плати та проводити у повному обсязі виплату заробітної плати, інших соціальних виплат згідно строків визначених у колективному договорі.

Відповідальні: головний бухгалтер Шендрик С.П., начальник планово-фінансового відділу Салига А.М.

Термін виконання: постійно.

1.4 Забезпечення дотримання бюджетного законодавства при взятті бюджетних зобов'язань, своєчасного подання на реєстрацію таких зобов'язань, здійснення платежів відповідно до взятих зобов'язань.

Відповідальні: головний бухгалтер Шендрик С.П.

Термін виконання: постійно.

1.5 Забезпечити щомісячне надання інформації по дебіторській заборгованості за навчання та проживання до юридичного відділу для проведення претензійної роботи.

Відповідальні: головний бухгалтер Шендрик С.П., зав.сектору оренди Махоткіна І.Ю., начальник юридичного відділу Вознюк Т.І..

Термін виконання: щомісячно впродовж 2018 року

1.6 Посилити контроль за своєчасним наданням табелів обліку використання робочого часу, заяв на відпустки та відрядження до відповідних структурних підрозділів академії.

Відповідальні: зав.кафедрами, декани факультетів, директори навчально-наукових інститутів, керівники структурних підрозділів академії.

Термін виконання: постійно.

1.7 Здійснювати контроль за своєчасною оплатою наданих послуг з навчання та проживання у гуртожитках.

Відповідальні: декани факультетів, директори навчально-наукових інститутів, завідувачі гуртожитків.

Термін виконання: постійно.

Друге питання : Інформація про роботу відділу державних закупівель.

2.1. Інформацію про роботу відділу державних закупівель прийняти до відома.

Голова ректорату
академік НАМН України
професор

Секретар, доцент



Ю. В. Вороненко

О. М. Вернер