

Ухвалено рішенням вченої ради  
НМАПО імені П. Л. Шупика  
(протокол № 10 від 13 грудня 2017 року)

Введено в дію наказом ректора  
НМАПО імені П. Л. Шупика від  
14 12 2017 № 4619

## **ПОРЯДОК ПІДГОТОВКИ І ЗАХИСТУ ДИСЕРТАЦІЙ НА ЗДОБУТТЯ НАУКОВОГО СТУПЕНЯ ДОКТОРА НАУК ТА ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ (КАНДИДАТА НАУК) У НМАПО імені П. Л. ШУПИКА**

### **1. Загальні положення**

1. Порядок підготовки і захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора наук та доктора філософії (кандидата наук) у НМАПО імені П. Л. Шупика діє відповідно до:

- 1) Закону України «Про освіту» від 05 вересня 2017 р. № 2145-19;
- 2) Закону України «Про вищу освіту» від 01 липня 2014 р. № 1556-18 зі змінами;
- 3) Порядку присудження наукових ступенів, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 24 липня 2013 р. № 567 зі змінами;
- 4) Положення про спеціалізовану вчену раду, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 14 вересня 2011 р. № 1059 зі змінами;
- 5) наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 17 жовтня 2012 р. № 1112 «Про опублікування результатів дисертацій на здобуття наукових ступенів доктора і кандидата наук»;
- 6) наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження вимог до оформлення дисертації» від 12 січня 2017 р. № 40;
- 7) наказу № 1380 від 03 грудня 2012 р. Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України «Про внесення змін до Наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України» від 17 жовтня 2012 р. № 1112»;
- 8) наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 21 березня 2013 р. № 365 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України» від 17 жовтня 2012 року № 1112»;
- 9) наказу Міністерства освіти і науки України від 14 липня 2015 року № 758 «Про оприлюднення дисертацій та відгуків офіційних опонентів»;
- 10) наказу НМАПО імені П. Л. Шупика від 16 березня 2017 р. № 1102 «Положення про експертні проблемні комісії НМАПО імені П. Л. Шупика»;
- 11) наказу НМАПО імені П. Л. Шупика від 27 вересня 2017 р. № 3155 «Про посилення контролю за оприлюдненням дисертацій, відгуків офіційних опонентів та авторефератів дисертацій на офіційному веб-сайті»;

12) наказу НМАПО імені П. Л. Шупика від 24 листопада 2017 р. № 4218 «Про затвердження плану заходів з удосконалення роботи спеціалізованих вчених рад».

2. Прийом документів, попередній розгляд, підготовка до захисту і захист дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора наук та доктора філософії (кандидата наук) у НМАПО імені П. Л. Шупика проводиться за профілями наукових спеціальностей у спеціалізованих вчених рада, утворених за наказами МОН України та наказами ректора НМАПО імені П. Л. Шупика.

3. Діяльність спеціалізованих вчених рад з прийому документів, попереднього розгляду, підготовки і захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора наук та доктора філософії (кандидата наук), оформлення атестаційних справ і звітування у НМАПО імені П. Л. Шупика здійснюється відповідно до вимог Порядку підготовки і захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора наук та доктора філософії (кандидата наук) у НМАПО імені П. Л. Шупика ( далі – Порядок ) та наказів ректора НМАПО імені П. Л. Шупика.

4. Діяльність спеціалізованих вчених рад щодо підготовки і захисту дисертацій та листування їх з МОН України координується проректором з наукової роботи НМАПО імені П. Л. Шупика.

## **2. Порядок подання документів до спеціалізованої вченої ради**

1. Документи за переліком, зазначеним у додатку 1, подаються тільки після закінчення всіх обов'язкових процедур попереднього розгляду дисертації відповідно до вимог чинного Положення про спеціалізовану вчену раду, затвердженого наказом МОН України.

2. Документи подаються особисто здобувачем наукового ступеня вченому секретарю спеціалізованої вченої ради за профілем наукової спеціальності. Уніфіковані форми заяви про прийом документів до спеціалізованої вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика та довідки про участь здобувача у виконанні науково-дослідних робіт зазначені відповідно у Додатку 2 та Додатку 3.

3. Дисертація подається у зброшурованому вигляді у твердій палітурці темного кольору та в електронному варіанті у форматі, рекомендованому МОН України.

4. Автореферат подається у паперовому вигляді на листках формату А4 та в електронному варіанті.

5. Оформлення дисертації та автореферату здійснюється здобувачем згідно чинних вимог МОН України.

6. Документи, що не відповідають вимогам за переліком, оформленням і змістом, керівництвом спеціалізованої вченої ради не приймаються.

## **3. Порядок попереднього розгляду дисертаційної роботи**

## у спеціалізованій вченій раді

1. Прийняття дисертації здобувача наукового ступеню за наявності всіх документів для попереднього розгляду здійснюється за рішенням спеціалізованої вченої ради, прийнятим на її засіданні, та оформлюється протоколом.

2. За дорученням спеціалізованої вченої ради створюється комісія з членів ради (фахівців за профілем дисертації) у кількості не менше трьох осіб з метою попереднього розгляду дисертації та підготовки висновку про науковий рівень дисертації, відповідність її профілю ради і наукової спеціальності, повноту опублікованих матеріалів дисертації, відсутність академічного плагіату, особистий внесок здобувача.

3. Комісія готує висновок за результатами попереднього розгляду дисертації (уніфікована форма у Додатку 4), надає пропозиції спеціалізованій вченій раді щодо призначення здобувачеві офіційних опонентів, у тому числі іноземних фахівців з відповідної спеціальності, і на випадок разового захисту – щодо поповнення ради науковцями відповідного профілю, та пропозиції щодо додаткового списку розсилки автореферату дисертації.

4. Попередній розгляд дисертацій у раді триває два місяці для кандидатської і три місяці для докторської дисертації з дня подання документів.

5. За рішенням спеціалізованої вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика у її складі може функціонувати апробаційна вчена рада, на засіданні якої проводиться у разі необхідності додаткової експертизи розгляд дисертаційної роботи до прийняття дисертації спеціалізованою вченою радою до попереднього розгляду. За результатом розгляду дисертації на засіданні апробаційної вченої ради готується витяг з протоколу, який додається до пакету документів, які подає здобувач у спеціалізовану вчену раду.

6. У разі позитивного висновку комісії з попереднього розгляду дисертації, спеціалізована вчена рада на своєму черговому засіданні ухвалює рішення про прийняття дисертації до захисту, яке оформлюється протоколом. Виправлення в тексті дисертації після прийняття її спеціалізованою вченою радою до захисту забороняються. На цьому ж засіданні, спеціалізованою вченою радою призначаються офіційні опоненти, затверджується додатковий список установ і організацій, до яких обов'язково надсилається автореферат, надається дозвіл друкувати автореферат і за потреби порушується клопотання перед МОН України про додаткове введення в установленому порядку до складу ради науковців відповідного профілю.

7. За даними атестаційної справи, прийнятої до захисту дисертації, вчений секретар спеціалізованої вченої ради розпочинає заповнення Єдиного електронного реєстру здобувачів, які подали документи до спеціалізованих вчених рад НМАПО імені П. Л. Шупика (розміщено у розділі «Спеціалізовані вчені ради» на офіційному веб-сайті НМАПО імені П. Л. Шупика).

8. Відділ докторантури та організації наукової діяльності проводить перевірку щодо відповідності документів атестаційної справи здобувача вимогам Порядку на етапі прийняття дисертації до захисту та наявності інформації в Єдиному електронному реєстрі здобувачів. За результатами розгляду атестаційної справи завідувач відділу докторантури та організації наукової діяльності візує повідомлення про захист відповідної дисертації.

9. Спеціалізована вчена рада надсилає до МОН України повідомлення про прийняття дисертації до захисту. Повідомлення про захист докторських і кандидатських дисертацій публікуються в офіційному друкованому виданні МОН України – журналі Спецвипуск газети «Освіта України». Порядок та формат подання повідомлень про захист дисертацій для публікації спецвипуску газети «Освіта України» розміщений на сайті: <http://pedpresa.ua/app>.

10. Після публікації повідомлення, керівництвом спеціалізованої вченої ради призначається дата захисту дисертації, але не раніше ніж через місяць від дати виходу повідомлення.

#### **4. Порядок підготовки дисертації до захисту у спеціалізованій вченій раді**

1. Після публікації повідомлення про захист дисертації та призначення дати захисту друкується і розсилається автореферат дисертації, підписаний здобувачем та вченим секретарем спеціалізованої вченої ради, за переліком установ і організацій, до яких обов'язково надсилаються автореферати дисертацій, затвердженим МОН України (Додаток 5), і за додатковим списком, затвердженим спеціалізованою вченою радою.

2. Автореферат із зазначенням дат розсилки й захисту дисертації повинен бути розісланий не пізніше, ніж за місяць до захисту дисертації. Перелік установ і організацій щодо розсилання автореферату підписує вчений секретар спеціалізованої вченої ради.

3. Перед друкуванням автореферат проходить оцінку відповідності вимогам МОН України у відділі докторантури та організації наукової діяльності та отримує візу проректора з наукової роботи.

4. Вчений секретар спеціалізованої вченої ради на офіційному веб-сайті НМАПО імені П. Л. Шупика розміщує оголошення про захист дисертації із зазначенням дати, аудиторії, де відбудеться захист, прізвищ офіційних опонентів, наукового консультанта/керівника дисертації та інші документи за порядком, встановленим наказом НМАПО імені П. Л. Шупика від 27 вересня 2017 р. № 3155 «Про посилення контролю за оприлюдненням дисертацій, відгуків офіційних опонентів та авторефератів дисертацій на офіційному веб-сайті».

5. Після розсилання здобувачем автореферату, вченому секретарю подається один примірник переліку установ і організацій щодо розсилання

автореферату з відміткою (відбитком календарного штемпелю) відділення зв'язку.

6. Виправлення недоліків в авторефераті після його розсилання забороняється.

7. Не пізніше ніж за один місяць до захисту, вченим секретарем спеціалізованої вченої ради на офіційному сайті НМАПО імені П. Л. Шупика розміщується електронний варіант автореферату в режимі читання (крім автореферату дисертації, що містить державну таємницю, або інформацію для службового користування).

8. Не пізніше ніж за один місяць до захисту здобувачем наукового ступеня передаються на зберігання до бібліотеки НМАПО імені П. Л. Шупика дисертація та два примірники автореферату з отриманням довідки за підписом завідувача бібліотеки і представленням її вченому секретарю спеціалізованої вченої ради.

9. Одночасно із розсилкою автореферату, членам спеціалізованої вченої ради надсилаються персональні листи-повідомлення про захист дисертації, а офіційним опонентам – листи-повідомлення про призначення офіційним опонентом. Листи-повідомлення готуються за підписом голови спеціалізованої вченої ради. До листів офіційних опонентів кожному додається по одному примірнику дисертації і автореферату.

10. Відгуки офіційних опонентів мають бути оформлені відповідно до п.3.8 Положення про спеціалізовану вчену раду, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 14 вересня 2011 р. № 1059, завірені гербовою печаткою установи, де працює опонент, надіслані у двох примірниках на ім'я вченого секретаря спеціалізованої вченої ради та зареєстровані.

11. Вчений секретар ознайомлює здобувача з відгуками офіційних опонентів не пізніше ніж за 10 календарних днів до дня захисту дисертації та зауваженнями у відгуках на автореферат.

12. Примірник дисертації, окрім дисертації, що містить державну таємницю або інформацію для службового користування, відгуки офіційних опонентів в електронному вигляді розміщуються вченим секретарем спеціалізованої вченої ради не пізніше ніж за 10 днів до захисту на офіційному сайті НМАПО імені П. Л. Шупика в режимі читання.

13. Здобувач до захисту готує текст доповіді, слайдову презентацію, роздаткові матеріали членам спеціалізованої вченої ради, відповіді на зауваження офіційних опонентів та у відгуках на розісланий автореферат.

## **5. Порядок проведення захисту дисертації у спеціалізованій вченій раді, подання документів до МОН України та внесення даних щодо діяльності спеціалізованих вчених рад до електронних ресурсів НМАПО імені П. Л. Шупика**

1. Захист дисертації на здобуття наукового ступеня доктора наук та доктора філософії (кандидата наук) у спеціалізованій вченій раді НМАПО імені П. Л. Шупика проводиться не раніше ніж через місяць після розсилки автореферату.

2. Прилюдний захист дисертації відбувається на засіданні спеціалізованої вченої ради, яке вважається правомочним, якщо в його проведенні взяли участь не менш як дві третини її складу, також за умови обов'язкової участі не менш як чотирьох докторів з кожної спеціальності докторської дисертації і не менш як трьох докторів зі спеціальності кандидатської дисертації.

3. Процедура прилюдного захисту дисертації викладена у р. IV. «Засідання спеціалізованої вченої ради для захисту дисертації» Положення про спеціалізовану вчену раду, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 14 вересня 2011 р. № 1059.

4. Спеціалізована вчена рада протягом місяця після захисту дисертації надсилає до МОН України перший та електронний примірники докторської / кандидатської дисертації та атестаційну справу здобувача наукового ступеня, оформлену відповідно до чинних вимог МОН України.

5. Перед поданням у МОН України відділ докторантури та організації наукової діяльності перевіряє документи атестаційних справ здобувача, яка подається в МОН України та зберігається в спеціалізованій вченій раді.

6. Другий примірник атестаційної справи здобувача за переліком, визначеним у Додатку 6, підлягає візуванню у відділі докторантури та організації наукової діяльності, зберігається 10 років (чи до моменту закриття ради без подальшого відновлення) у спеціалізованій вченій раді, а потім передається до архіву НМАПО імені П. Л. Шупика.

7. Вчений секретар спеціалізованої вченої ради проводить моніторинг наказів МОН України, якими затверджуються рішення Атестаційної колегії МОН України щодо присудження наукових ступенів доктора наук і доктора філософії (кандидата наук) здобувачам, дисертації яких були захищені у відповідній спеціалізованій вченій раді НМАПО імені П. Л. Шупика, для внесення даних в «Єдиний електронний реєстр здобувачів НМАПО імені П. Л. Шупика», розміщений на офіційному веб-сайті НМАПО імені П. Л. Шупика.

8. Спеціалізована вчена рада щорічно направляє звіт про свою діяльність у форматі та порядку, установленому МОН України. Копія звіту направляється у відділ докторантури та організації наукової діяльності.

9. Керівництво спеціалізованої вченої ради забезпечує оновлення інформації на сайті НМАПО імені П. Л. Шупика протягом року відповідно до наказу НМАПО імені П. Л. Шупика від 27 вересня 2017 р. № 3155.

10. Відділ докторантури та організації наукової діяльності забезпечує постійний моніторинг та консультативно-методичний супровід роботи спеціалізованих вчених рад, аналізує поточні атестаційні документи спеціалізованих вчених рад і розміщені на електронних ресурсах матеріали щодо їх діяльності та щомісячно готує узагальнюючі матеріали проректору з наукової роботи.

11. Загальний звіт щодо діяльності спеціалізованих вчених рад НМАПО імені П. Л. Шупика готується в установленому у НМАПО імені П. Л. Шупика порядку.

## **6. Прикінцеві положення**

1. Порядок зі змінами затверджується вченою радою НМАПО імені П. Л. Шупика і вводиться в дію наказом ректора НМАПО імені П. Л. Шупика.

2. Зміни, доповнення та уточнення до Порядку вносяться за процедурою, що передбачена для його прийняття.

3. Визнати такою, що втратила чинність редакція Додатку до наказу НМАПО імені П. Л. Шупика від 19 травня 2016 року №1849 «Порядок підготовки і захисту дисертації на здобуття наукового ступеня доктора наук та доктора філософії (кандидата наук)».

Додаток 1 до  
Порядку підготовки і захисту дисертації  
на здобуття наукового ступеня доктора наук  
та доктора філософії (кандидата наук)  
у НМАПО імені П. Л. Шупика

**ПЕРЕЛІК**  
**документів, які подає до спеціалізованої вченої ради**  
**здобувач наукового ступеня**

1. Заява на ім'я голови спеціалізованої вченої ради про прийняття дисертації до розгляду за формою Додатку 2 даного документу.
2. Ксерокопія першої сторінки паспорта здобувача (2 примірники).\*
3. Особова картка (форма П-2ДС) з відомостями станом на час подання документів до спеціалізованої вченої ради (2 примірники).
4. Копія диплома магістра (спеціаліста) (2 примірники).
5. Посвідчення про складання кандидатських іспитів.
6. Витяг з наказу про зарахування до аспірантури (для здобувачів доктора філософії (кандидата наук)).
7. Копія диплома про науковий ступінь кандидата наук (2 примірники - для здобувачів наукового ступеня доктора наук).
8. Висновок (витяг з протоколу засідання міжкафедрального семінару), виданий організацією, де виконувалася дисертація або до якої був прикріплений здобувач (2 примірники).
9. Відгук наукового керівника (наукового консультанта).

***Додатково:***

1. Довідка про зв'язок дисертаційної роботи з науково-дослідними роботами кафедр за формою Додатку 3 даного документу.
2. Довідка за результатами автоматизованої перевірки тексту дисертації на наявність текстових запозичень, виданий бібліотекою НМАПО імені П.Л.Шупика.
3. Експертний висновок про перевірку на наявність академічного плагіату за Формою Додатку 3. Положення про експертні проблемні комісії НМАПО імені П. Л. Шупика, затвердженого Вченою радою та введеного в дію Наказом ректора НМАПО імені П.Л.Шупика від 16.03.2017 №1102.

***До документів додаються:***

1. дисертація (для здобувачів доктора філософії (кандидата наук) - 4 примірники; для здобувачів доктора наук - 5 примірників докторської);
2. автореферат дисертації (2 примірники) та автореферат захищеної здобувачем кандидатської дисертації (для здобувачів наукового ступеня доктора наук);
3. монографії, копії інших перерахованих в авторефераті надрукованих наукових праць та патентів;

4. засоби для організації документообігу на паперових та електронних носіях.

*\*Порядок оформлення документів та їх засвідчення зазначено у Положенні про спеціалізовану вчену раду, затвердженого Наказом Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України від 14.09.2011 №1059 зі змінами (чинне) та наказу МОН України від 12.01.2017 № 40.*

Додаток 2 до  
Порядку підготовки і захисту дисертації  
на здобуття наукового ступеня доктора наук  
та доктора філософії (кандидата наук)  
у НМАПО імені П. Л. Шупика

Голові спеціалізованої вченої ради Д26.613.....

Здобувач (прізвище, ім'я, по батькові)  
наукового ступеня доктора(кандидата).....наук,  
Працює (навчається) \_\_\_\_\_ (посада,  
місце роботи)  
проживає..... (поштова адреса)

**Заява\***

Прошу прийняти до розгляду дисертаційну роботу

" \_\_\_\_\_ "

(назва дисертації)

підготовлену мною на здобуття наукового ступеня доктора/кандидата

\_\_\_\_\_ наук за спеціальністю \_\_\_\_\_

(шифр і назва наукової спеціальності)

Дисертація виконана у \_\_\_\_\_.  
(найменування вищого навчального закладу, наукової установи, відомче  
підпорядкування, місто)

Науковий консультант (для докторів наук) або науковий керівник (для  
кандидатів наук) \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові)

\_\_\_\_\_ (науковий ступінь, вчене звання, місце роботи, посада)

Подана дисертація захищається вперше (інше зазначити та пояснити).

Документи відповідно до «Переліку документів, які подає до спеціалізованої вченої ради здобувач наукового ступеня», додаються у повному обсязі згідно з Додатком 2. Положення про спеціалізовану вчену раду за наказом МОН, молоді та спорту України від 14.09.2011 №1059 та відповідно до чинного Порядку підготовки і захисту дисертації на здобуття наукового ступеня доктора наук та доктора філософії (кандидата наук) у НМАПО імені П.Л.Шупика.

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

(підпис здобувача)

*\*Здобувач пише власноруч*

Додаток 3 до  
Порядку підготовки і захисту дисертації  
на здобуття наукового ступеня доктора наук  
та доктора філософії (кандидата наук)  
у НМАПО імені П. Л. Шупика

ДОВІДКА

**Здобувач наукового ступеня** доктора (кандидата).....наук,

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові)

\_\_\_\_\_

(посада, місце роботи, відомче підпорядкування, місто)

**брав участь у виконанні науково-дослідних робіт:**

1. \_\_\_\_\_

(назва НДР, номер реєстрації, термін виконання роботи, науковий керівник НДР, назва кафедри (підрозділу) НМАПО імені П.Л.Шупика або іншої установи, внесок здобувача)

2. \_\_\_\_\_

(назва НДР, номер реєстрації, термін виконання роботи, науковий керівник НДР, назва кафедри (підрозділу) НМАПО імені П.Л.Шупика або іншої установи, внесок здобувача)

Завідувач НДЦ

(підпис)

(прізвище, ініціали)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Додаток 4 до  
Порядку підготовки і захисту дисертації  
на здобуття наукового ступеня доктора наук  
та доктора філософії (кандидата наук)  
у НМАПО імені П. Л. Шупика

ВИСНОВОК  
КОМІСІЇ СПЕЦІАЛІЗОВАНОЇ ВЧЕНОЇ РАДИ \_\_\_\_\_  
(шифр ради)  
ПРО ДИСЕРТАЦІЮ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ ПОПЕРЕДНЬОГО РОЗГЛЯДУ

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**Розглядається дисертація**

здобувача \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові)

\_\_\_\_\_ (назва дисертації)

на здобуття наукового ступеня доктора (кандидата) \_\_\_\_\_ наук  
(галузь)

за спеціальністю \_\_\_\_\_

(шифр, назва спеціальності)

**ЕКСПЕРТНА ОЦІНКА КОМІСІЇ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ ПОПЕРЕДНЬОГО РОЗГЛЯДУ:**

**Науковий рівень дисертації** (актуальність та ступінь обґрунтованості й достовірності результатів у певній галузі науки, що розв'язують важливу наукову або науково-прикладну проблему і щодо яких здобувач є суб'єктом авторського права (для докторських дисертацій);

актуальність та ступінь обґрунтованості й достовірності результатів проведених здобувачем досліджень, які розв'язують конкретне наукове завдання, що має істотне значення для певної галузі науки (для кандидатських дисертацій);

об'єктивна критична оцінка найбільш суттєвих наукових досліджень, одержаних особисто здобувачем);

інше (на розсуд комісії).

**Відповідність дисертації профілю ради та паспорту наукової спеціальності.**

**Кількість і обсяг публікацій. Повнота висвітлення матеріалів дисертації в публікаціях здобувача.**

**Відсутність текстових запозичень**(наукова новизна результатів дисертаційного дослідження із зазначенням відмінності одержаних

результатів від відомих раніше та отриманих співавторами публікацій здобувача).

**Особистий внесок здобувача** (особистий внесок здобувача в спільній з співавторами публікації та розділи НДР кафедр, наявність посилань здобувача на дисертації співавторів спільних розробок).

**Інформація про докторську дисертацію** (відсутність матеріалів і висновків кандидатської дисертації у докторській дисертації здобувача).

**Пропозиції щодо призначення офіційних опонентів**

Офіційні опоненти:

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь за спеціальністю,

\_\_\_\_\_

вчене звання за спеціальністю (по кафедрі), місце роботи, посада)

Пропозиції щодо додаткового списку розсилки автореферату дисертації направлено вченому секретарю спеціалізованої вченої ради.

**Рекомендація спецраді про прийняття дисертації до захисту:**

**Комісія ухвалила** \_\_\_\_\_ рішення

(позитивне, негативне)

із зауваженнями: \_\_\_\_\_

(наводяться, якщо є)

**Заключний висновок** Дисертація здобувача (прізвище, ім'я, по батькові, назва теми дисертації) на здобуття наукового ступеня доктора наук/доктора філософії (кандидата наук) за спеціальністю (назва) відповідає вимогам пп. 9, 10 (для докторської) або пп. 9, 11 (для кандидатської) Порядку присудження наукових ступенів.

**Члени комісії:**

підпис (прізвище, ініціали)

підпис (прізвище, ініціали)

підпис (прізвище, ініціали)

Вчений секретар  
спеціалізованої вченої ради (підпис) (прізвище, ініціали)  
Д26.613.\_\_\_\_

Додаток 5 до  
Порядку підготовки і захисту дисертації  
на здобуття наукового ступеня доктора наук  
та доктора філософії (кандидата наук)  
у НМАПО імені П. Л. Шупика

**ПЕРЕЛІК**

**установ і організацій, до яких обов'язково надсилається автореферат  
дисертації здобувача наукового ступеня**

1. Державний комітет телебачення і радіомовлення.
2. Департамент атестації кадрів вищої кваліфікації та ліцензування МОН України.
3. Національна бібліотека імені В.І. Вернадського.
4. Національна парламентська бібліотека.
5. Книжкова палата.
6. Харківська державна наукова бібліотека імені В.Г. Короленка.
7. Львівська наукова бібліотека імені В. Стефаника.
8. Одеська державна наукова бібліотека імені М. Горького.
9. Державна медична бібліотека.

Додаток 6 до  
Порядку підготовки і захисту дисертації  
на здобуття наукового ступеня доктора наук  
та доктора філософії (кандидата наук)  
у НМАПО імені П. Л. Шупика

**ПЕРЕЛІК**  
**документів атестаційної справи, які зберігаються**  
**в спеціалізованій вченій раді**

1. Копія супровідного листа до атестаційної справи здобувача наукового ступеня, поданої до МОН України.\*
2. Заява здобувача на ім'я голови спеціалізованої вченої ради про прийняття дисертації до розгляду.
3. Ксерокопія першої сторінки паспорта здобувача.
4. Особова картка (форма П-2ДС) з відомостями станом на час подання документів до спеціалізованої вченої ради.
5. Копії дипломів магістра (спеціаліста), кандидата наук (за наявності).
6. Висновок (витяг з протоколу засідання міжкафедрального семінару), виданий організацією, де виконувалася дисертація або до якої був прикріплений здобувач
7. Висновок комісії спеціалізованої вченої ради про дисертацію за результатами попереднього розгляду.
8. Витяг з протоколу засідання спеціалізованої вченої ради з рішенням ради про прийняття дисертації до захисту та призначення офіційних опонентів.
9. Відомості про офіційних опонентів.
10. Реєстраційна картка присутності членів спеціалізованої вченої ради.
11. Стенограма (розшифрована фонограма) засідання спеціалізованої вченої ради щодо захисту дисертації,
12. Протокол засідання лічильної комісії.
13. Опечатаний і скріплений підписами членів лічильної комісії конверт з бюлетенями для таємного голосування.
14. Відгук наукового керівника (консультанта), відгуки офіційних опонентів та всі відгуки, які надійшли на дисертацію та автореферат.
15. Рішення спеціалізованої вченої ради щодо присудження наукового ступеня.
16. Облікова картка дисертації (з відміткою УкрІНТЕІ).
17. Список установ і організацій, до яких надіслано автореферат дисертації з відміткою (відбитком календарного штемпелю) відділення зв'язку.

**Додатково:**

1. Довідка про зв'язок дисертаційної роботи з науково-дослідними роботами кафедр.

2. Довідка за результатами автоматизованої перевірки тексту дисертації на наявність текстових запозичень, виданий бібліотекою НМАПО імені П.Л.Шупика.

3. Експертний висновок про перевірку на наявність академічного плагіату за Формою Додатку 3. Положення про експертні проблемні комісії НМАПО імені П.Л.Шупика, затвердженого Вченою радою та введеного в дію наказом ректора НМАПО імені П.Л.Шупика від 16.03.2017 №1102.

4. Витяг з протоколу засідання спеціалізованої вченої ради з рішенням про прийняття дисертації до попереднього розгляду та призначення комісії ради.

5. Витяг з протоколу засідання спеціалізованої вченої ради з рішенням про прийняття дисертації до захисту та призначення офіційних опонентів.

6. Копія повідомлення до МОН України про прийняття дисертації до захисту.

7. Довідка за підписом завідувача бібліотеки щодо отримання дисертації та двох примірників автореферату.

8. Витяг з протоколу апробаційної вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика (за потреби додаткової експертизи дисертації при попередньому розгляді).

***До документів додаються та зберігаються:***

1. дисертація (в бібліотеці НМАПО імені П. Л. Шупика);
2. автореферат дисертації;
3. один компакт-диск типу CD-R або CD-RW з файлами, що містять:
  - рішення спеціалізованої вченої ради щодо присудження наукового ступеня;
  - текст автореферату;
  - зауваження, які містяться у відгуках опонентів та інших відгуках на дисертацію та автореферат, а також зауваження, які висловлювались членами спеціалізованої вченої ради та фахівцями під час захисту;
  - фонограма захисту дисертації.

*\*Порядок оформлення документів та їх засвідчення зазначено у Положенні про спеціалізовану вчену раду, затвердженого Наказом Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України від 14.09.2011 №1059 зі змінами (чинне) та наказу МОН України від 12.01.2017 № 40.*