



МОЗ України

НУОЗ України імені П. Л. Шупика

ЗАТВЕРЖЕНО

Наказ НУОЗ України

імені П. Л. Шупика

06.04.2021 № 1710

ПОЛОЖЕННЯ

про комісію з попередження і боротьби із дискримінацією та сексуальними домаганнями НУОЗ України імені П. Л. Шупика

№ _____

м. Київ

1. Загальні положення

1.1 Комісія з попередження і боротьби із дискримінацією та сексуальними домаганнями НУОЗ України імені П. Л. Шупика (далі – Комісія) створена з метою реалізації норм та положень Політики попередження і боротьби із дискримінацією та сексуальними домаганнями у НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

1.2. Комісія з попередження і боротьби із дискримінацією та сексуальними домаганнями є постійно діючим органом з питань попередження і боротьби із дискримінацією та сексуальними домаганнями у НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

1.3. Комісія у своїй діяльності керується засадами поваги до приватного життя та захисту персональних даних.

1.4. У своїй роботі Комісія керується Конституцією України, законами України «Про вищу освіту», «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», «Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні», Статутом НУОЗ України імені П. Л. Шупика, Політикою попередження і боротьби із дискримінацією та сексуальними домаганнями у НУОЗ України імені П. Л. Шупика та цим Положенням.

1.5. До складу Комісії входять: проректор з науково-педагогічної роботи, декани факультетів, директори навчально-наукових інститутів, голова профкому, начальник юридичного відділу, представник студентського самоврядування.

1.6. Склад Комісії НУОЗ України імені П. Л. Шупика затверджується наказом ректора НУОЗ України імені П. Л. Шупика терміном на три роки. Зміни у складі Комісії вносяться наказом ректора НУОЗ України імені П. Л. Шупика. У разі вибуття члена Комісії, наказом ректора затверджується новий член Комісії на місце особи, яка вибула.

1.7. У НУОЗ України імені П. Л. Шупика передбачено два шляхи реагування на випадки вчинення дискримінації та сексуальних домагань - неформальний та формальний. Застосування правил цієї Політики не виключає

можливості застосування норм чинного законодавства щодо захисту особою її прав.

2. Повноваження Комісії

2.1. Комісія з попередження і боротьби із дискримінацією та сексуальними домаганнями НУОЗ України імені П. Л. Шупика розглядає такі питання:

1) проводить роз'яснювальну роботу серед трудового колективу та осіб, які навчаються у НУОЗ України імені П. Л. Шупика щодо попередження сексуальних домагань;

2) надає інформаційну та консультативну підтримку керівництву структурних підрозділів, факультетів/навчально-наукових інститутів та кафедр щодо попередження дискримінації і сексуальних домагань;

3) отримує і розглядає скарги щодо порушення норм Політики попередження і боротьби із дискримінацією та сексуальними домаганнями у НУОЗ України імені П. Л. Шупика;

4) наприкінці календарного року Комісія оприлюднює звіт, що містить відомості про проведені Комісією навчання щодо попередження сексуальних домагань; про проведені структурними підрозділами тренінги, навчання щодо попередження дискримінації та сексуальних домагань; про кількість скарг щодо дискримінації та сексуальних домагань: загалом та по структурних підрозділах та про аналіз питань, що були порушені у скаргах, поданих до Комісії.

2.2. Комісія зобов'язана у своїй діяльності дотримуватись засад поваги до приватного життя та захисту персональних даних працівників та осіб, які навчаються у НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

3. Порядок організації роботи Комісії та порядок подання скарги до Комісії

3.1. Формою роботи комісії з попередження і боротьби із дискримінацією та сексуальними домаганнями НУОЗ України імені П. Л. Шупика є засідання, які проводяться за потреби.

3.2. Засідання Комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її складу.

3.3. Рішення Комісії приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів комісії присутніх на засіданні. У разі однакової кількості голосів голос голови комісії є вирішальним.

3.4. До роботи Комісії можуть залучатися і інші працівники НУОЗ України імені П. Л. Шупика та особи, які навчаються, без права голосу.

4. Порядок подання скарги щодо дискримінації та сексуальних домагань

4.1. Якщо особа, яка навчається у НУОЗ України імені П. Л. Шупика, вважає, що до неї у НУОЗ України імені П. Л. Шупика були порушені норми

Політики попередження і боротьби із дискримінацією та сексуальними домаганнями у НУОЗ України імені П. Л. Шупика, вона може подати скаргу.

4.2. Скарга подається до Комісії в електронному або паперовому вигляді.

4.3. Скарга повинна містити опис порушення права особи, зазначення моменту (часу), коли відбулося порушення, факти і можливі докази, що підтверджують скаргу. Скарга може бути подана протягом 30 днів із дня вчинення діяння або з дня, коли стало відомо про порушення його вчинення. Скарга може бути надіслана на офіційну електронну пошту НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

4.4. Письмові скарги подаються через канцелярію та архів НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

4.5. Скарга реєструється невідкладно та протягом 2-х робочих днів надсилається на розгляд Комісії.

4.6. Скарги подані анонімно до розгляду не приймаються.

5. Розгляд скарги щодо дискримінації та сексуальних домагань

5.1. У НУОЗ України імені П. Л. Шупика передбачено два шляхи реагування на випадки вчинення дискримінації та сексуальних домагань - неформальний та формальний.

5.2. У разі врегулювання випадку неформальним шляхом передбачається наступна послідовність дій:

1) отримання Комісією заяви в письмовій формі від скаржника/скаржниці, уточнюючі та додаткові деталі, пов'язані із дискримінацією, сексуальним домаганням, зокрема дата, місце, час, особи, залучені до ситуації, свідки тощо;

2) протягом 10 робочих днів Комісія зустрічається з особою, на дії якої було подано скаргу, та ознайомлює її зі змістом скарги;

3) протягом 30 днів Комісія проводить зустрічі зі скаржником/скаржницею, свідками та іншими особами, які можуть надати необхідну інформацію. Строк розгляду скарги може бути продовжено не більше ніж на 60 днів, з прийняттям відповідного рішення Комісії;

4) у разі необхідності Комісія може запитувати додаткову інформацію, а також звертатися за консультацією та/або інформацією до працівників НУОЗ України імені П. Л. Шупика, які є незацікавленими особами у ситуації, що розглядається;

5) Комісія вивчає скаргу, надає консультації обом сторонам, пропонує способи вирішення ситуації, що виникла у зв'язку з дискримінацією, сексуальними домаганнями (які не передбачають прийняття адміністративних/дисциплінарних рішень керівництва НУОЗ України імені П. Л. Шупика);

6) у разі досягнення спільного рішення, воно оформлюється в письмовій формі та підписується скаржником/скаржницею. Примірник такого спільного рішення повинен зберігатися в Комісії НУОЗ України імені П. Л. Шупика протягом п'яти років.

5.3. Підставами для формального врегулювання ситуації є наступні:

- 1) якщо скаржником/скаржницею обрано формальну процедуру;
- 2) відмови відповідача/відповідачки від неформальної процедури;
- 3) якщо шляхом неформальної процедури не було досягнуто спільного рішення;
- 4) якщо скарга була подана безпідставно.

5.4. У разі врегулювання випадку формальним шляхом передбачається наступна послідовність дій:

1) в межах формальної процедури Комісія після отримання скарги обов'язково інформує керівництво НУОЗ України імені П. Л. Шупика;

2) протягом 10 робочих днів проводиться засідання Комісії, на якому вирішується чи скарга дійсно стосується дискримінації, сексуальних домагань і чи її розгляд належить до компетенції Комісії;

3) протягом 30 днів Комісія від дня отримання скарги проводить зустрічі зі скаржником/скаржницею, відповідачем/відповідачкою, свідками та іншими особами, які можуть надати необхідну інформацію. Строк розгляду скарги може бути продовжено не більше ніж на 60 днів, з прийняттям відповідного рішення Комісії;

4) у разі необхідності Комісія може запитувати додаткову інформацію, а також звертатися за консультацією та/або інформацією до працівників НУОЗ України імені П. Л. Шупика, які є незацікавленими особами у ситуації, що розглядається;

5) висновок Комісії щодо відповідності скарги та рішення Комісії щодо ситуації описаної в скарзі готується в межах встановлених строків та подається невідкладно керівництву НУОЗ України імені П. Л. Шупика, скаржнику/скаржниці, відповідачу/відповідаці;

6) на підставі рішення Комісії керівництво НУОЗ України імені П. Л. Шупика приймає відповідні рішення, передбачені та дозволені законодавством, зокрема скасування стимулюючих виплат до зарплати зі спецфонду працівнику/працівниці, винесення догани або звільнення працівника/працівниці, відрахування слухача, інтерна, аспіранта (здобувача) тощо.

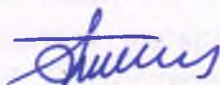
6. Прикінцеві положення

6.1. Це Положення затверджується наказом ректора НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

6.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться шляхом затвердження Положення у новій редакції.

6.3. Після затвердження Положення в новій редакції попереднє Положення втрачає юридичну силу.

Голова Комісії,
проректор з науково-
педагогічної роботи



Олександр ТОЛСТАНОВ