МОЗ України

НУОЗ України імені П. Л. Шупика

ПОЛОЖЕННЯ
про педагогічну практику (практикум) аспірантів та здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії у НУОЗ України імені П. Л. Шупика
_____ №_____

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення вченої ради
НУОЗ України імені П. Л. Шупика
Протокол 10.03.2021 № 3

Уведено в дію
Наказ НУОЗ України
імені П. Л. Шупика
12.03.2021 № 1271

м. Київ

1. Загальні положення

1.1. Положення про педагогічну практику (практикум) аспірантів та здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії у НУОЗ України імені П. Л. Шупика регламентує форми, організацію, здійснення та зарахування проходження педагогічного практикуму аспірантами та здобувачами вищої освіти ступеня доктора філософії у НУОЗ України імені П. Л. Шупика (далі – аспіранти (здобувачі)).

1.2. Педагогічна практика (далі – педагогічний практикум) є складовою частиною освітнього процесу, обов'язковим компонентом підготовки аспірантів (здобувачів), невід'ємною частиною опанування навчального курсу професійної та практичної підготовки за науковою спеціальністю (спеціалізацією) в аспірантурі чи поза аспірантурою.

1.3. Метою та основним призначенням педагогічного практикуму є забезпечення формування та розвитку освітньо-прикладних компонентів викладацьких компетентностей аспірантів (здобувачів).

1.4. Цілями педагогічного практикуму є оволодіння навичками підготовки навчально-методичної документації, проведення аудиторних занять, організації позааудиторної роботи здобувачів вищої та/або післядипломної освіти, слухачів заходів безперервного професійного розвитку.

1.5. У системі заходів з підготовки аспірантів (здобувачів) за навчальним курсом професійної та практичної підготовки за науковою спеціальністю (спеціалізацією) в аспірантурі чи поза аспірантурою педагогічний практикум виконує наступні функції:

- розвивальну – спонукає аспіранта (здобувача) до самовизначення у викладацькій діяльності, самостійного пошуку шляхів практичної реалізації у освітньому процесі здобутих ключових професійних та загальногуманітарних компетентностей;

- адаптаційну – створює умови для реалізації теоретичних компонентів здобутих професійних та загальногуманітарних компетентностей у конкретних педагогічних ситуаціях з визначеним контингентом слухачів (студентів, інтернів);

- діагностичну – дозволяє оцінити рівень сформованості у аспіранта (здобувача) викладацьких компетентностей.

1.6. Основними умовами ефективності педагогічного практикуму є його теоретична обґрунтованість, навчальний, розвивальний та виховний характер, комплексний (міждисциплінарний) підхід до його змісту та організації.

1.7. Педагогічний практикум організовується та проводиться відповідно до вимог чинного законодавства України, зокрема Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», постанов Кабінету Міністрів України, наказів МОН України та МОЗ України, інших нормативно-правових актів, Статуту НУОЗ України імені П. Л. Шупика, положень та наказів НУОЗ України імені П. Л. Шупика щодо організації освітнього процесу, зокрема підготовки аспірантів (здобувачів) у НУОЗ України імені П. Л. Шупика, Політики в області якості НУОЗ України імені П. Л. Шупика та іншої регламентуючої документації щодо системи управління якістю, цього Положення та робочих програм нормативних дисциплін професійної та практичної підготовки за науковою спеціальністю (спеціалізацією) в аспірантурі чи поза аспірантурою.

2. Організація і порядок проведення педагогічного практикуму

2.1. Педагогічний практикум проводять, як правило, на випусковій кафедрі, або на кафедрі, на якій працює науковий керівник аспіранта (здобувача).

2.2. У процесі проходження педагогічного практикуму аспіранти (здобувачі) повинні ознайомитися з науково-методичною та навчально-методичною роботою науково-педагогічних працівників кафедри, а саме:

навчальною:

1) забезпечити зв'язок та використання теоретичних знань з фахових дисциплін у розв'язанні конкретних навчальних, розвивальних і виховних завдань;

2) формувати психолого-педагогічну готовність до проведення занять з використанням сучасних методів і прийомів навчально-пізнавальної діяльності;

3) сучасними освітніми технологіями;

науковою:

1) поглибити знання з фахових навчальних дисциплін;

2) самостійно вивчати передовий педагогічний досвід, узагальнювати й використовувати його у професійній діяльності;

3) вдосконалити вміння здійснення науково-дослідницької роботи у процесі педагогічної практики;

4) виробляти навички грамотного перетворення наукової інформації в навчальний матеріал;

виховною:

1) розвивати інтерес до педагогічної діяльності, її методів та прийомів;

2) формувати потребу у педагогічній самоосвіті та самоудосконаленні;

професійною:

1) розвивати вміння та навички педагогічного впливу на особистість, використання професійної риторики, активізації навчальної діяльності слухачів (студентів, інтернів), а також методи та прийоми оцінювання навчальної діяльності, зокрема:

а) правильно визначати:

– організаційну структуру заняття залежно від мети, змісту та конкретних умов проведення;

– форми, методи, засоби навчання, що відповідають дидактичним принципам, враховуючи вікові та психологічні особливості слухачів (студентів, інтернів) у конкретних умовах навчання;

– навчальну, розвиваючу, виховну мету заняття зі спеціальності, організаційні форми й методи її реалізації;

б) добирати, а в разі необхідності виготовляти, дидактичний матеріал та наочність відповідно до пізнавальної мети;

в) дидактично обґрунтовано застосовувати технічні засоби навчання;

г) здійснювати психолого-педагогічний аналіз відвідуваного та власного заняття.

2.3. Загальний обсяг педагогічного практикуму визначається відповідно до освітньо-наукової програми у кількості годин та кредитів, які виділяються та обліковуються в межах годин самостійної роботи аспіранта (здобувача) за відповідною навчальною дисципліною професійної та практичної підготовки за науковою спеціальністю (спеціалізацією).

2.4. Педагогічний практикум проходить під організаційно-методичним керівництвом науково-педагогічного працівника вказаної кафедри, який є куратором відповідної навчальної дисципліни професійної та практичної підготовки за науковою спеціальністю (спеціалізацією), яку опановує аспірант (здобувач). Рішенням, обговореним і схваленим на засіданні кафедри, організаційно-методичне керівництво педагогічним практикумом може бути покладене на іншого науково-педагогічного працівника відповідної кафедри, у тому числі на наукового керівника аспіранта (здобувача).

2.5. Безпосередній керівник педагогічного практикуму з числа науково-педагогічних працівників кафедри зобов'язаний:

– забезпечувати чітку організацію, планування та облік результатів педагогічного практикуму;

– створити необхідні умови для виконання у повному обсязі індивідуального плану проходження педагогічного практикуму аспірантом (здобувачем);

– оцінювати проходження практикуму аспірантом (здобувачем);

– проводити виховну роботу з аспірантом (здобувачем) з акцентом на дотримання правил етичної поведінки, службової дисципліни та законності;

– на засіданнях кафедри доповідати про стан проходження практикуму, а також про його підсумки;

– надавати допомогу організаційного та методичного характеру з підготовки аспірантом (здобувачем) індивідуального плану педагогічного практикуму, звіту про проходження педагогічного практикуму, методичних розробок до семінарських (практичних) занять, що будуть проводитися аспірантом (здобувачем), аналізу відвіданого заняття;

– у випадку порушення аспірантом (здобувачем) дисципліни, нехтування своїми обов'язками, а також виникненні конфліктних ситуацій повідомляти про це письмово (службовою запискою або заявою) завідувача кафедри.

2.6. У межах виконання завдань педагогічного практикуму аспірант (здобувач) має право:

– ознайомитися з документацією, навчально-методичними матеріалами кафедри;

– звертатися за консультаціями з надання методичної допомоги до безпосереднього керівника педагогічного практикуму;

– відвідувати заняття досвідчених науково-педагогічних працівників кафедри з метою вивчення методики викладання та передового педагогічного досвіду;

– вносити пропозиції щодо вдосконалення організації і порядку проведення практикуму.

2.7. При проходженні педагогічного практикуму аспірант (здобувач) зобов'язаний:

– вивчити нормативно-правові акти з питань вищої та післядипломної освіти в галузі охорони здоров'я, а також безперервного професійного розвитку лікарів в Україні, організації освітнього процесу та діяльності науково-педагогічних працівників у НУОЗ України імені П. Л. Шупика;

– дотримуватися навчальної та трудової дисципліни, норм моралі, професійної етики та медичної деонтології;

– виконувати унормовані вимоги безпосереднього керівника педагогічного практикуму;

– результати проходження педагогічного практикуму відображати у звітній документації.

2.8. Зміст заходів педагогічного практикуму та послідовність їх виконання визначається в Індивідуальному плані педагогічного практикуму аспіранта (здобувача), який погоджується керівником педагогічного практикуму та затверджується завідувачем кафедри, на якій проводиться педагогічний практикум.

2.9. Конкретні терміни проходження аспірантом (здобувачем) педагогічного практикуму визначаються з врахуванням робочого плану та

розкладу освітнього процесу за навчальною дисципліною професійної та практичної підготовки за науковою спеціальністю (спеціалізацією) аспіранта (здобувача), робочих планів циклів та дисциплін кафедри, розкладів занять інтернів, слухачів кафедри, які може відвідати аспірант (здобувач), а також до проведення яких може бути залучений аспірант (здобувач) в межах виконання заходів педагогічного практикуму.

3. Контроль та відповідальність за проведення педагогічного практикуму

3.1. Звіт про проходження педагогічного практикуму аспіранта (здобувача) погоджується керівником педагогічного практикуму, обговорюється і схвалюється на засіданні кафедри, на якій проводився педагогічний практикум, та затверджується завідувачем даної кафедри. Витяг з протоколу засідання кафедри долучається до звітних матеріалів з педагогічного практикуму аспіранта (здобувача).

3.2. Форми індивідуального плану педагогічного практикуму аспіранта (здобувача) (додаток 1), звіту про проходження педагогічного практикуму (додаток 2), навчально-методичних документів, які готує аспірант (здобувач) в межах виконання завдань педагогічного практикуму, розміщуються в Альбомі форм.

3.3. Індивідуальний план педагогічного практикуму аспіранта (здобувача), звіт про проходження педагогічного практикуму аспіранта (здобувача), витяг з протоколу засідання кафедри щодо обговорення і схвалення звіту про проходження педагогічного практикуму аспіранта (здобувача) готуються у двох екземплярах.

Один екземпляр вказаних документів комплектом подається у відділ аспірантури та докторантури разом з відомістю про успішне складання підсумкового контролю за навчальною дисципліною професійної та практичної підготовки за науковою спеціальністю (спеціалізацією) аспіранта (здобувача).

Другий екземпляр вказаних документів зберігається на кафедрі до завершення навчання аспіранта (здобувача) у аспірантурі чи поза аспірантурою.

3.4. Навчально-методичні документи, які готує аспірант (здобувач) в межах виконання завдань педагогічного практикуму (методичні розробки до проведених аспірантом (здобувачем) семінарських чи практичних занять) укладаються в одному екземплярі та зберігаються на кафедрі до завершення навчання аспіранта (здобувача) в аспірантурі чи поза аспірантурою.

3.5. Безпосередній керівник педагогічного практикуму відображає керівництво педагогічним практикумом аспіранта (здобувача) у розділі з навчальної роботи індивідуального плану роботи науково-педагогічного працівника з розрахунку 5 годин консультацій на одного аспіранта (здобувача).

3.6. Відповідальність за організацію, проведення та контроль якості педагогічного практикуму покладається на завідувача кафедри, на якій

проводився педагогічний практикум, а саме: завідувача випускової кафедри або завідувача кафедри, на якій працює науковий керівник аспіранта (здобувача).

4. Прикінцеві положення

4.1. Це Положення затверджується вченою радою НУОЗ України імені П. Л. Шупика і вводиться в дію наказом ректора НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

4.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться шляхом затвердження Положення в новій редакції.

4.3. Після затвердження Положення в новій редакції попереднє Положення втрачає юридичну силу.

Проректор з наукової роботи **Наталія САВИЧУК**

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор Юрій ВДОВИЧЕНКО

Завідувач кафедри педагогіки,
психології, медичного
та фармацевтичного права Володимир КРАСНОВ

Начальник юридичного відділу Тетяна ВОЗНЮК

Додаток 1

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач кафедри
професор _____ПІБ
_____._____20__

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПЛАН ПЕДАГОГІЧНОГО ПРАКТИКУМУ

аспіранта (здобувача) _____ПІБ повністю_____
з ___._____20__ року по ___._____20__ року

№ з/п	Заплановані заходи*	Термін виконання	Відмітка про виконання
1	2	3	4
1.			
2.			
…			
n			

Аспірант (здобувач)
кафедри _____
_____ (підпис) ПІБ

ПОГОДЖЕНО
Керівник педагогічного практикуму
_____
_____ (підпис) ГіІБ
(посада, вчене звання)
___._____20__

*Примітка. Приклади запланованих заходів:
- відвідати лекцію на тему: «…» завідувача кафедри професора ПІБ завідувача циклу (дисципліни) «Назва циклу (дисципліни)»;
- відвідати лекцію на тему: «…» професора кафедри (доцента кафедри) ПІБ завідувача циклу (дисципліни) «Назва циклу (дисципліни)»
- укласти методичну розробку семінарського заняття на тему: «….»;
- укласти методичну розробку практичного заняття на тему: «….»;
- провести семінарське заняття на тему: «…» з групою студентів/слухачів/інтернів циклу (дисципліни) «Назва циклу (дисципліни)»;
- провести практичне заняття на тему: «…» з групою студентів/слухачів/інтернів циклу (дисципліни) «Назва циклу (дисципліни)» тощо.

Додаток 2

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач кафедри
професор _____ПІБ
_____._____20__

ЗВІТ
про проходження педагогічного практикуму
аспіранта (здобувача) _____ПІБ повністю_____
з ___._____20__ року по ___._____20__ року

Згідно з Індивідуальним планом педагогічного практикуму у визначений термін відвідано наступні аудиторні заняття науково-педагогічних працівників кафедри_____назва кафедри_____:

Відвідані аудиторні заняття

Дата і час проведення	Академічна група	ПІБ, посада НПП, який проводив заняття	Вид та тема заняття
1	2	3	4

За результатами відвідання аудиторних занять зроблено висновки:
_____
_____
_____

Згідно з Індивідуальним планом педагогічного практикуму у визначений термін проведено наступні аудиторні заняття:

Проведені аудиторні заняття

Дата і час проведення	Академічна група	Тема заняття	Вид заняття
1	2	3	4

З метою підготовки до вказаний аудиторних занять здійснено наступні заходи:

_____
_____
_____

За результатами проведення аудиторних занять зроблено висновки:

_____
_____
_____

Обговорено і схвалено на засіданні кафедри _____*назва кафедри*_____ *від* ___._____*20*__ *року, протокол №* ___.

Аспірант (здобувач)
кафедри _____
_____ (підпис) ПІБ

ПОГОДЖЕНО
Керівник педагогічного практикуму
_____
_____ (підпис) ПІБ
посада, вчене звання)
___._____20__