



МОЗ України

НМАПО імені П. Л. Шупика

ПОЛОЖЕННЯ

**Про куратора іноземного
громадянина, що навчається в
НМАПО імені П. Л. Шупика**

№ _____

ЗАТВЕРЖЕНО

Рішення вченої ради

НМАПО імені П. Л. Шупика

Протокол 18.01.2017 № 1

Уведено в дію

Наказ НМАПО імені П. Л. Шупика

19.01.2017 № 253

м. Київ

I. Загальні положення

1. Курація іноземних громадян в Національній медичній академії післядипломної освіти імені П. Л. Шупика (далі – НМАПО імені П. Л. Шупика) - одна з основних форм участі професорсько-викладацького складу НМАПО імені П. Л. Шупика в навчально-виховній роботі серед іноземних громадян, що навчаються в НМАПО імені П. Л. Шупика (далі - іноземний громадянин, іноземець), в наданні їм допомоги, як на початковому так і подальшому етапах навчання, адаптації до нових умов навчання й життя.

2. Куратор призначається для проведення індивідуальної виховної роботи, здійснення зв'язків з батьками іноземця, з'ясування проблем іноземних громадян, надання їм максимальної допомоги, контролю за навчальним процесом тощо.

3. Куратором іноземних громадян може бути викладач, який користується авторитетом, відзначається високими моральними якостями, володіє необхідною педагогічною майстерністю і організаторськими здібностями та може забезпечити позитивний виховний вплив на іноземця.

4. Куратор здійснює свою діяльність у взаємодії з кафедрою, факультетом, навчально-науковим інститутом, іншими структурними підрозділами НМАПО імені П. Л. Шупика, викладачами тощо.

5. Куратор затверджується наказом ректора НМАПО імені П. Л. Шупика за поданням завідувача кафедри. Курація іноземного громадянина враховується в індивідуальному плані роботи викладача.

6. Куратор закріплюється за іноземцем, як правило, на весь період навчання в НМАПО імені П. Л. Шупика.

Зміна куратора, ініційована завідувачем кафедри чи іноземцем, можлива з поважних причин або за умов невиконання ним своїх обов'язків.

7. Куратор за своєю діяльністю підпорядкований і підзвітний декану факультету, директору навчально-наукового інституту та заступнику декана, заступнику директора навчально-наукового інституту.

8. Завідувач кафедри несе відповідальність за роботу куратора викладача відповідної кафедри. Кафедра зобов'язана надавати допомогу куратору

іноземця, контролювати його діяльність, пропонувати кандидатури викладачів для курації іноземного громадянина.

9. Куратор іноземного громадянина у своїй діяльності керується чинним законодавством, Статутом НМАПО імені П. Л. Шупика, Положенням про студентський гуртожиток НМАПО імені П. Л. Шупика, наказами ректора НМАПО імені П. Л. Шупика та цим Положенням.

10. З метою надання допомоги куратору ректорат, дирекції навчально-наукових інститутів та деканати регулярно організовують семінари з методичних, теоретичних і практичних питань організації виховної роботи на кафедрі, факультеті, навчально-науковому інституті та НМАПО імені П. Л. Шупика.

II. Обов'язки куратора

Куратор зобов'язаний:

1. Сприяти створенню здорового морально-психологічного клімату, встановленню нормальних стосунків між іноземцем та професорсько-викладацьким складом і працівниками кафедр.

2. Допомогати іноземцю у виробленні позитивних ціннісних орієнтацій, спрямованих на здобуття професійних знань, підвищення свого загального культурного рівня, ведення здорового способу життя тощо.

3. Проводити індивідуальну виховну роботу, з'ясовувати стан дисципліни та навчання, умови проживання, піклуватися та надавати можливу допомогу іноземцю у вирішенні тих проблем, які залежать від НМАПО імені П. Л. Шупика.

4. Слідкувати за своєчасним виконанням індивідуального плану іноземним громадянином, своєчасною оплатою за навчання та проживання.

5. При необхідності встановлювати та підтримувати зв'язки з батьками іноземця. Своєчасно їх інформувати про стан академічної успішності.

6. Проводити заходи організаційної та виховної роботи за планами деканату, дирекції навчально-наукового інституту та власним планом.

7. Дотримуватися конфіденційності в індивідуальній роботі з підопічним іноземним громадянином та не розповсюджувати інформацію, що стосується особисто його.

8. Своєчасно повідомляти керівництво відділу з міжнародних зв'язків про причини заборгованості іноземця за навчання, відсутність його на навчанні без поважних причин протягом 3-х днів та до 10-го числа кожного місяця надавати табель відвідування занять за підписом завідувача кафедри.

9. Не допускати до навчання на кафедрах НМАПО імені П. Л. Шупика іноземного громадянина без наявності довідки про стан здоров'я, яку необхідно щорічно поновлювати.

10. Забезпечувати своєчасну атестацію іноземця та оформлення витягу з індивідуального плану підготовки в клінічній ординатурі.

11. Періодично відвідувати іноземного громадянина, що мешкає у гуртожитку, ознайомлюватися з його побутом, оточенням і дозвіллям,

проводити виховні заходи.

12. Нести відповідальність за дотримання іноземцем чинного законодавства України.

III. Права куратора

Куратор має право:

1. На надбавку до заробітної плати за курацію іноземного громадянина, у встановленому НМАПО імені П. Л. Шупика розмірі, за умови відсутності заборгованості за навчання у іноземця та виконання іноземцем індивідуального плану.

2. Представляти до різних форм заохочення іноземця за успіхи в навчанні, науковій, спортивній, культурно-масовій і громадській роботі.

3. Ініціювати перед адміністрацією НМАПО імені П. Л. Шупика та деканатом, дирекцією навчально-наукового інституту питання застосування стягнень до іноземця за допущені ним порушення трудової і навчальної дисципліни, громадського порядку тощо.

4. Захищати іноземного громадянина, в разі застосування до нього несправедливо завищених мір стягнення.

5. Погоджувати питання щодо відрахування іноземця з НМАПО імені П. Л. Шупика.

6. Брати участь у вирішенні питання поселення в гуртожитки іноземного громадянина.

7. Пропонувати деканату, дирекції навчально-наукового інституту, ректорату та адміністративним службам НМАПО імені П. Л. Шупика заходи щодо поліпшення навчальної, науково-дослідницької, виховної, культурно-масової роботи, побутових умов іноземних громадян, їх соціального захисту та медичної допомоги.

8. Вимагати від іноземця дотримання умов контракту.

IV. Відповідальність

1. Куратор несе особисту відповідальність за виконання обов'язків та використання прав, передбачених цим Положенням.

2. Куратор відповідає за дотримання конфіденційності в індивідуальній роботі з підопічними іноземним громадянином та нерозповсюдження інформації, що стосується особисто їх.

V. Прикінцеві положення

1. Це Положення затверджується вченою радою НМАПО імені П. Л. Шупика і вводиться в дію наказом ректора НМАПО імені П. Л. Шупика.

2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться шляхом затвердження Положення в новій редакції.

3. Після затвердження Положення в новій редакції попереднє Положення втрачає юридичну силу.

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор

Ю. П. Вдовиченко

Проректор з міжнародних зв'язків та
науково-педагогічної роботи з
іноземними громадянами

О. П. Гульчій

Завідувач відділу з міжнародних
зв'язків

Н. М. Захарова

Начальник юридичного відділу

Т. І. Вознюк