

ПРОГРАМА
онлайн-візиту експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи
із використанням технічних засобів відеозв'язку
освітньо-наукової програми «Біологія»
у Національному університеті охорони здоров'я України імені П.Л.Шупика
з 17. 05. 2021 по 19. 05. 2021 р.

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) – Національний університет охорони здоров'я України імені П.Л. Шупика (далі – НУОЗ) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час виїзду експертної групи надає їй приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньою програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою м. Київ, вул. Дорогожицька, 9, 04112

Понеділок, 17.05.2021 р.

Час	Зустрічі або інші активності	Учасники
9.30-10.00	Організаційна зустріч з гарантом освітньо-наукової програми	Члени експертної групи, гарант ОНП (відеоконференція з використанням програми ZOOM)
10.00-10.30	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи, робота з документами.
10.30-11.10	Зустріч 1 з ректором / менеджментом ЗО	Члени експертної групи, Ректор НУОЗ, перший проректор НУОЗ, проректор з навчально-наукової роботи, проректор з наукової роботи, проректор з міжнародних зв'язків та науково-педагогічної роботи з іноземними громадянами. Гарант ОНП (відеоконференція з використанням програми ZOOM)
11.10-11.30	Підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи, робота з документами.
11.30-12.10	Зустріч 2 з допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи; Завідувач відділу аспірантури та докторантури, завідувач відділу наукової медичної інформації, завідувач відділу патентно-ліцензійної роботи. (відеоконференція з використанням програми ZOOM)
12.10-12.30	Підведення підсумків зустрічі 2	Члени експертної групи, робота з документами.
12.30-13.30	Обідня перерва	
13.30-14.10	Зустріч 3 із академічним персоналом	Члени експертної групи; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої-наукової програми, а також викладають на цій програмі (не більше 10 осіб) (відеоконференція з використанням програми ZOOM)
14.10-14.20	Підведення підсумків зустрічі 3	Члени експертної групи, робота з документами.
14.20-15.00	Зустріч 4 з здобувачами вищої освіти, які навчаються за ОНП «Біологія»	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОНП (відеоконференція з використанням програми ZOOM)
15.00-15.20	Підведення підсумків зустрічі 4	Члени експертної групи, робота з документами.
15.20-16.00	Зустріч 5 з представниками студентського самоврядування та Наукового товариства молодих вчених	Члени експертної групи; представники студентського самоврядування (1–2 особи від органу студентського самоврядування університету; голова студентського самоврядування університету; 2–3

		особи від органу студентського самоврядування факультетів, де реалізовується ОНП; 2–3 особи від Наукового товариства молодих вчених) (відеоконференція з використанням програми ZOOM)
16.00-16.20	Підведення підсумків зустрічі 5	Члени експертної групи, робота з документами.
16.20-17.00	Зустріч 6 з роботодавцями:	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до реалізації та здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОНП (відеоконференція з використанням програми ZOOM)
17.00-17.20	Підведення підсумків зустрічі 6	Члени експертної групи
17.20-18.00	Відкрита зустріч	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОНП та представників адміністрації ЗВО) (відеоконференція з використанням програми ZOOM)
18.00-18.20	Підведення підсумків дня 1 і планування дня 2	Члени експертної групи

Вівторок, 18.05.2021 р.

Час	Зустрічі або інші активності	Учасники
9.30-10.10	Зустріч 7 Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОНП	Члени експертної групи, гарант ОНП, проректор з наукової роботи (відеоконференція з використанням програми ZOOM)
10.10-10.30	Підведення підсумків та підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи, робота з документами.
10.30-11.10	Зустріч 8 з допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи, Завідувач відділу моніторингу якості діяльності, координатор з питань системи управління якістю, завідувач відділу міжнародного співробітництва, начальник навчально-методичного відділу, головний бухгалтер (представник бухгалтерської служби), (відеоконференція з використанням програми ZOOM)
11.10-11.30	Підготовка до зустрічі 9	Члени експертної групи, робота з документами.
11.30-12.10	Зустріч 9 з адміністративним персоналом / Ознайомлення з навчально-методичним забезпеченням освітньої програми	Члени експертної групи, гарант ОНП, завідувачі кафедр, де реалізується ОНП, директор Українського державного інституту репродуктології, декан медико-профілактичного та фармацевтичного факультету. (відеоконференція з використанням програми ZOOM))

12.10-12.50	Підведення підсумків зустрічі 9 і підготовка до зустрічі 10	Члени експертної групи, робота з документами.
12.50-13.30	Зустріч 10 з допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи, Перший проректор (голова кадрової комісії НУОЗ), начальник відділу кадрів, завідувач наукової бібліотеки, керівник відділу наукових електронних ресурсів та інформаційних технологій. (відеоконференція з використанням програми ZOOM)
13.30-14.10	Обідня перерва	
14.10-14.50	Резервна зустріч	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
14.50-16.00	Робота з документами	Члени експертної групи
16.00-16.40	Проведення фінальної зустрічі з гарантом / ректором НУОЗ	Члени експертної групи, Ректор НУОЗ, перший проректор НУОЗ, проректор з навчально-наукової роботи, проректор з наукової роботи. Гарант ОНП. (відеоконференція з використанням програми ZOOM)
16.40-18.00	Підведення підсумків дня 2 і планування дня 3	Члени експертної групи

Середа, 19.05.2021 р.

Час	Зустрічі або інші активності	Учасники
9.00-18.00	«День суджень» - внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи (відеоконференція)