

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ  
ІМЕНІ П. Л. ШУПИКА

Затверджено  
Рішення вченої ради  
НУОЗ України імені П. Л. Шупика  
Протокол 26 червня 2024 № 6



Голова вченої ради  
чл.-кор. НАМН України, професор

 Олександр ТОЛСТАНОВ

ОСВІТЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА

за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» / «Management and  
administration»

Галузь знань	<u>28 «Публічне управління та адміністрування»</u>
Спеціальність	<u>281 «Публічне управління та адміністрування» /</u> <u>0413 «Management and administration»</u>
Рівень вищої освіти	<u>Третій (освітньо-науковий)</u>

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньо-наукової програми**  
**«Публічне управління та адміністрування»**

Перший проректор



Юрій ВДОВИЧЕНКО

Проректор з наукової роботи




Наталія САВИЧУК

Директор Інституту післядипломної освіти



Олена ШАРКАДЗЕ

Завідувач відділу аспірантури та докторантури



Наталія СЕРЬОГІНА

Гарант освітньої програми



Дмитро ВІТЕР

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-наукова програма є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги до підготовки докторів філософії у галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування» за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування».

Освітньо-наукова програма розроблена згідно з вимогами Закону України «Про вищу освіту» і Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 № 261 (із змінами в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19.05.2023 № 502).

Програма відповідає третьому (освітньо-науковому) рівню вищої освіти та 8 кваліфікаційному рівню Національної рамки кваліфікацій, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1341 (зі змінами).

Освітньо-наукову програму «Публічне управління та адміністрування» розроблено проектною групою у складі:

### *Керівник проектної групи:*

Вітер Дмитро Володимирович, доктор філософських наук, старший науковий дослідник, професор кафедри публічного управління, адміністрування та соціальної роботи

### *Члени проектної групи:*

Кравченко Мілена В'ячеславівна, доктор наук з державного управління, професор, професор кафедри публічного управління, адміністрування та соціальної роботи

Мельничук Лариса Михайлівна, доктор наук з державного управління, старший викладач кафедри публічного управління, адміністрування та соціальної роботи

Коник Сергій Миколайович, кандидат наук з державного управління, доцент, доцент кафедри публічного управління, адміністрування та соціальної роботи

Шостак Людмила Йосипівна, кандидат наук з державного управління, доцент, доцент кафедри публічного управління, адміністрування та соціальної роботи

Серьогіна Наталія Олексіївна, кандидат юридичних наук, доцент, завідувач відділу аспірантури та докторантури.

**Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів додаються.**

# І. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ

<b>1. Загальна інформація</b>	
<i>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</i>	Національний університет охорони здоров'я України імені П. Л. Шупика Кафедра публічного управління, адміністрування та соціальної роботи Інституту післядипломної освіти
<i>Рівень вищої освіти</i>	третій (освітньо-науковий) рівень
<i>Ступінь вищої освіти та освітня кваліфікація мовою оригіналу</i>	доктор філософії доктор філософії з публічного управління та адміністрування
<i>Офіційна назва освітньої програми</i>	Публічне управління та адміністрування
<i>Тип диплома програми та обсяг</i>	диплом доктора філософії, одиничний 240 кредитів ЄКТС, загальний термін навчання – 4 роки, з них: 33 кредити ЄКТС – освітня складова програми
<i>Форма навчання</i>	очна (денна, вечірня), заочна
<i>Наявність акредитації</i>	немає
<i>Цикл/рівень</i>	НРК України – кваліфікаційний рівень 8, FQ-EHEA – кваліфікація третього циклу, EQF-LLL – рівень 8 Рівень вищої освіти – третій (освітньо-науковий)
<i>Передумови</i>	другий (магістерський) рівень, ОКР «Спеціаліст»
<i>Мова викладання</i>	Українська
<i>Термін дії освітньої програми</i>	5 років
<i>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</i>	<a href="https://nuozu.edu.ua">https://nuozu.edu.ua</a>
<b>2. Мета освітньо-наукової програми</b>	
Підготовка висококваліфікованих наукових і науково-педагогічних кадрів з публічного управління та адміністрування, здатних до ефективної діяльності у вітчизняному й світовому науковому та освітньому просторі, практичної діяльності в органах публічної влади, різного рівня організаціях, в тому числі сфери охорони здоров'я, на основі кращого міжнародного досвіду та інноваційних технологій.	
<b>3. Характеристика освітньо-наукової програми</b>	
<i>Галузь знань</i>	28 «Публічне управління та адміністрування»
<i>Спеціальність</i>	281 «Публічне управління та адміністрування»

<p><i>Опис предметної області</i></p>	<p><i>Об'єкти вивчення та/або діяльності:</i> система публічного управління та адміністрування на загальнодержавному, регіональному, місцевому рівнях та адміністративна діяльність в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, установах, організаціях різного рівня</p> <p><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців вищого рівня кваліфікації, здатних формулювати і розв'язувати комплексні теоретичні й практичні проблеми публічного управління та адміністрування, організовувати та здійснювати науково-дослідну, управлінську та адміністративну діяльність.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> наукові концепції (теорії) публічного управління та адміністрування, управління на міжнародному, загальнодержавному, регіональному місцевому та організаційному рівнях, управління та адміністрування у всіх сферах публічної діяльності, в тому числі охорони здоров'я.</p> <p><i>Методи, методики та технології:</i> наукового пізнання, моніторингу, аналітичної обробки та інтерпретації інформації, вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень, електронного врядування, інституціонального, інструментального, функціонального, організаційно-технологічного та правового забезпечення, системного аналізу, моделювання, прогнозування, проектування тощо.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> інформаційно-аналітичні інструменти, системи підтримки прийняття та реалізації управлінських рішень, спеціальне програмне забезпечення.</p>
<p><i>Орієнтація освітньої програми</i></p>	<p>Освітньо-наукова, дослідницько-інноваційна, прикладна</p>
<p><i>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</i></p>	<p>Формування у здобувачів ступеня доктора дослідницьких компетентностей для проведення наукових досліджень, пов'язаних з інноваційним вирішенням актуальних проблем публічного управління і адміністрування, зокрема у сфері охорони здоров'я, їхньої здатності здійснювати викладацьку та управлінську діяльність.</p> <p><i>Ключові слова:</i> публічне управління та адміністрування, публічна політика, суспільні реформи, демократичне врядування, сталий розвиток, антикризове управління, методологія наукового дослідження, наукові проекти та програми</p>
<p><i>Особливості програми</i></p>	<p>Освітньо-наукова програма передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувача вищої освіти з урахуванням теми дослідницького проекту в процесі опанування вибіркових дисциплін, науково-педагогічної практики, неформального навчання, академічної мобільності в Україні та за її межами;</li> <li>- викладання навчальних дисциплін на основі міждисциплінарності, інтеграції проблемно-орієнтованого, практичного та дослідницько-інноваційного навчання, урахування кращих вітчизняних та зарубіжних освітніх практик, новітніх змін і тенденцій у публічному управлінні та адмініструванні;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- інноваційний характер навчальних дисциплін та широкий спектр авторських курсів;</li> <li>- формування у здобувачів вищої освіти дослідницьких умінь і соціальних навичок (soft skills) в рамках роботи Школи молодого вченого.</li> </ul>
<b>4. Працевлаштування та подальше навчання випускників</b>	
<p><i>Придатність до працевлаштування</i></p>	<p>Випускники можуть працювати на посадах в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, неурядових та приватних організаціях; на посаді викладача у закладах вищої освіти відповідно до спеціальності; на посаді наукового співробітника в наукових, дослідницьких, проєктних організаціях.</p> <p>Випускники можуть займати посади за такими професіями, визначеними Національним класифікатором України «Класифікатор професій ДК 003:2010»:</p> <p>1110 - законодавці,  1120 Вищі посадові особи державних органів влади  1120.1 Вищі посадові особи органів державної виконавчої влади  1120.2 Вищі посадові особи місцевих органів державної влади  1141 - вищі посадові особи політичних організацій,  1210 - керівники підприємств, установ та організацій,  1229 - керівники інших основних підрозділів,  1229.1 Керівні працівники апарату центральних органів державної влади  1229.3 Керівні працівники апарату місцевих органів державної влади  1231 - Керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів та інші керівники,  1237 - керівники науково-дослідних підрозділів та підрозділів з науково-технічної підготовки виробництва та інші керівники,  1238 - керівники проєктів та програм,  1239 - керівники інших функціональних підрозділів,  1474 - менеджери (управителі) у сфері досліджень та розробок,  1482 Менеджери (управителі) в охороні здоров'я  2310 Викладачі університетів та вищих навчальних закладів  2310.1 Професори та доценти  2310.2 Інші викладачі університетів та вищих навчальних закладів  2351 Професіонали в галузі методів навчання  2351.1 Наукові співробітники (методи навчання)  2351.2 Інші професіонали в галузі методів навчання  2359 Інші професіонали в галузі навчання  2359.1 Інші наукові співробітники в галузі навчання  2359.2 Інші професіонали в галузі навчання  2419 Професіонали у сфері державної служби, маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності  2419.3. Професіонали державної служби</p>

	2447 Професіонали у сфері управління проектами та програмами.
<i>Подальше навчання</i>	Продовження освіти у докторантурі. Набуття додаткових кваліфікацій у системі неперервної освіти та в рамках програм міжнародної академічної мобільності.
<b>5. Викладання та оцінювання</b>	
<i>Викладання та навчання</i>	Реалізація освітнього процесу передбачає синергетичне поєднання освітньої та наукової складових, студентоцентрованого, проблемно-орієнтованого, практикоорієнтованого та проектного підходів через застосування інтерактивних методів навчання, максимально наближених до науково-дослідної роботи (навчальні тренінги, ділові ігри, різновиди мозкових атак, проблемне навчання, розв'язання ситуативних задач, дискусії, кейс-метод, тощо), технологій дистанційного навчання (веб-, чат-технологій, тощо), реалізації наукових проєктів (науково-дослідних та кваліфікаційних робіт) та на засадах врахування інтересів і потреб здобувачів, відповідальності, академічної культури та доброчесності, що в цілому забезпечує продуктивне оволодіння здобувачами різнорівневими знаннями та формування компетентностей, необхідних для продукування нових ідей, розв'язання комплексних проблем у галузі публічного управління та адміністрування.
<i>Оцінювання</i>	Система оцінювання містить поточний, проміжний і підсумковий контроль. Поточний контроль здійснюється шляхом оцінювання роботи здобувача на контактних заняттях (дискусії, опитування, тестування, виконання індивідуальних/творчих завдань), оцінки наукових статей, виступів на комунікативних заходах, виконання науково-дослідницьких завдань тощо. Проміжний контроль передбачає щорічне обговорення стану виконання дисертаційного дослідження на засіданнях випускової кафедри, періодичні звіти аспірантів з виконання індивідуального плану роботи. Підсумковий контроль за освітньою складовою проводиться у формі екзамену чи диференційованого заліку з урахуванням накопичених балів поточного контролю. Підсумковий контроль за науковою складовою забезпечується шляхом презентації результатів дисертаційного дослідження на науковому фаховому семінарі з подальшим публічним захистом дисертації.
<b>6. Програмні компетентності</b>	
<i>Інтегральна компетентність</i>	ІК. Здатність ідентифікувати комплексні проблеми в галузі публічного управління та адміністрування, у тому числі в дослідницько-інноваційної діяльності, та пропонувати підходи до їх вирішення, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або практики публічного управління та адміністрування



<p><i>Загальні компетентності (ЗК)</i></p>	<p>ЗК 1. Здатність до формування системного наукового світогляду, професійної етики та загального культурного кругозору.</p> <p>ЗК 2. Здатність переосмислювати наявне та створювати нове цілісне знання та/або професійну практику і розв'язувати значущі соціальні, наукові, культурні, етичні та інші проблеми.</p> <p>ЗК 3. Здатність ініціювати дослідницько-інноваційні проекти та автономно працювати під час їх реалізації, виявляти креативність, творчість, адаптивність, і комунікабельність</p> <p>ЗК 4. Здатність презентувати результати досліджень на всіх рівнях українською та однією з іноземних мов європейського простору.</p> <p>ЗК 5. Здатність налагоджувати наукову взаємодію, співробітництво</p>
<p><i>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</i></p>	<p>СК 1. Здатність до оволодіння та розвитку методології наукової, педагогічної та управлінської діяльності.</p> <p>СК 2. Здатність науково обґрунтовувати, розробляти та здійснювати аналіз й експертизу стратегічних документів, нормативно-правових актів, аналітичних довідок, пропозицій, доповідей.</p> <p>СК 3. Здатність застосовувати сучасні методи пізнання, закони, закономірності та принципи в наукових дослідженнях, забезпечувати належний рівень якості та дизайну наукових/науково-методичних продуктів, послуг чи процесів.</p> <p>СК 4. Здатність визначати, науково обґрунтовувати та критично оцінювати стратегічні напрями розвитку на загальнодержавному, регіональному, місцевому та на рівні організації.</p> <p>СК 5. Здатність ініціювати, організовувати та керувати інноваційними проектами на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК 6. Здатність планувати й організовувати роботу дослідницьких колективів з вирішення наукових і науково-освітніх завдань, формувати навички управління в умовах змін та невизначеності.</p> <p>СК 7. Здатність здійснювати суспільні комунікації, розробляти та проводити комунікативні заходи задля забезпечення громадської підтримки прийняття управлінських рішень на всіх рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК 8. Здатність розробляти нові підходи та адаптувати кращі практики електронного урядування та електронної демократії до потреб сталого розвитку.</p> <p>СК 9. Здатність застосовувати, розробляти й удосконалювати сучасні технології, в тому числі адміністративно-управлінські, інформаційно-комунікаційні в управлінській, адміністративній, науковій та освітній (педагогічній) діяльності.</p> <p>СК 10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення, в тому числі в конфліктних ситуаціях, а також з метою їх запобігання.</p> <p>СК 11. Здатність до розробки науково обґрунтованих рекомендацій щодо вдосконалення та інноваційного розвитку публічного управління та адміністрування в умовах</p>



	реформування та суспільних змін.
<b>7. Програмні результати навчання</b>	
<i>Програмні результати навчання (ПРН)</i>	<p>ПРН 1. Знати наукові концепції (теорії), термінологію, історію розвитку та сучасний стан наукових знань, ідентифікувати та критично оцінювати теоретичні й практичні проблеми публічного управління та адміністрування, в тому числі у сфері охорони здоров'я.</p> <p>ПРН 2. Знати та дотримуватися основних засад академічної доброчесності у науковій і освітній (педагогічній) діяльності, демонструвати прихильність до норм професійної етики, професійних цінностей у науковій / практичній діяльності.</p> <p>ПРН 3. Знати та уміти застосовувати загальні та спеціальні методи наукового пізнання, закони, закономірності та принципи управління для розв'язання проблем публічного управління та адміністрування, в тому числі у сфері охорони здоров'я.</p> <p>ПРН 4. Уміти застосовувати сучасні інформаційні технології та інструменти в науковій, освітній (педагогічній) і професійній діяльності.</p> <p>ПРН 5. Знати основні засади наукового менеджменту, управління науковими проєктами та програмами в публічній сфері, реєстрації прав інтелектуальної власності.</p> <p>ПРН 6. Уміти визначати, оцінювати й обґрунтовувати пріоритетні напрями сталого розвитку на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>ПРН 7. Уміти розробляти нові підходи та адаптувати кращі практики електронного урядування та електронної демократії до потреб сталого розвитку на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>ПРН 8. Уміти готувати проєктні запити на фінансування наукових досліджень, розробляти програмні документи (стратегії, програми, концепції) виходячи із аналізу зарубіжного досвіду, оцінки правового і ресурсного забезпечення та добору адекватних механізмів розвитку публічного управління та адміністрування.</p> <p>ПРН 9. Уміти розробляти проєкти законодавчих та нормативних актів, передбачаючи правові та соціально-економічні ризики та наслідки запроваджених правових норм, в тому числі у сфері охорони здоров'я.</p> <p>ПРН 10. Уміти адаптувати й застосовувати сучасні моделі/підходи до управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проєктуванні та реорганізації організаційних структур управління на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>ПРН 11. Уміти отримувати науково-прикладні результати, які сприяють розв'язанню важливої теоретичної або прикладної проблеми в галузі публічного управління та адміністрування, що мають загальнонаціональне або світове значення</p> <p>ПРН 12. Уміти представляти широкій науковій спільноті та громадськості результати досліджень державною та іноземними мовами в усній та письмовій формі, володіти науковим стилем викладу результатів дослідження.</p>

<b>8. Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<i>Кадрове забезпечення</i>	<p>Наукове керівництво аспірантами здійснюється активними дослідниками, які мають кваліфікацію за відповідною спеціальністю, право на керівництво аспірантами та публікації, що відповідають тематиці дисертаційних досліджень аспірантів.</p> <p>Освітні компоненти програми викладаються науково-педагогічними працівниками, освіта, професійний досвід та наукова діяльність яких відповідає змісту навчальних дисциплін.</p>
<i>Матеріально-технічне забезпечення</i>	<p>Матеріально-технічне забезпечення є достатнім для реалізації освітнього процесу за освітньо-науковою програмою та проведення наукових досліджень: відповідний аудиторний фонд, мультимедійне обладнання; наукова бібліотека, читальні зали з комп'ютерним доступом до Інтернет та бездротовим WiFi, гуртожитки, пункти харчування</p>
<i>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</i>	<p>Навчально-методичні матеріали освітніх компонент (навчально-методичні комплекси, підручники, посібники, монографії, конспекти лекцій тощо), ресурси Наукової бібліотеки НУОЗ України імені П. Л. Шупика. (<a href="https://www.nuozu.edu.ua/s/np/biblioteka/bibl-zag#gsc.tab=0">https://www.nuozu.edu.ua/s/np/biblioteka/bibl-zag#gsc.tab=0</a>), Інституційний репозитарій НУОЗ України імені П. Л. Шупика; доступ з локальної мережі університету до повнотекстових ресурсів видавництва Springer, наукометричних баз даних Scopus, Web of Science, ScienceDirect; електронна бібліотека кафедри; комунікативні заходи, організатором чи співорганізатором яких є НУОЗ України імені П. Л. Шупика; матеріали семінарів Школи молодого науковця (<a href="https://www.nuozu.edu.ua/s/naukovi-pidrozdiy/smon/zahalna-informatsiia-2#gsc.tab=0">https://www.nuozu.edu.ua/s/naukovi-pidrozdiy/smon/zahalna-informatsiia-2#gsc.tab=0</a>)</p>
<b>9. Академічна мобільність</b>	
<i>Національна кредитна мобільність</i>	<p>Національна кредитна мобільність здійснюється у рамках угод про академічну мобільність для проведення досліджень в університетах та наукових установах України.</p>
<i>Міжнародна кредитна мобільність</i>	<p>Забезпечується відповідно до укладених угод та меморандумів із зарубіжними закладами вищої освіти та у рамках Програми ЄС Еразмус+ за напрямом КА1: Навчальна (академічна) мобільність.</p>
<i>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</i>	<p>На навчання приймаються іноземні громадяни на умовах контракту, які мають освітній ступінь магістра, відповідно до законодавства України.</p>

## II. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

### 2.1. Освітня складова програми

		Обсяг, кредити	Форма контролю	семестр
<b>Обов'язкові компоненти</b>				
<b>Цикл дисциплін з оволодіння загальнонауковими (філософськими) компетентностями</b>				
ОК 1	Філософія науки та методологія досліджень публічного управління	3	Диф. залік	1
<b>Цикл дисциплін із набуття універсальних навичок дослідника та викладача</b>				
ОК 2	Управління науковими проектами в публічній сфері	3	Диф. залік	2
ОК 3	Психолого-педагогічні технології та методика навчання дорослих	3	Диф. залік	3
<b>Цикл дисциплін із оволодіння глибинними (фаховими) знаннями зі спеціальності</b>				
ОК 4	Концептуальні й методологічні засади публічного управління та забезпечення сталого розвитку	3	Екзамен	2
ОК 5	Механізми й технології публічного управління та адміністрування	3	Екзамен	3
ОК 6	Аналіз і дослідження публічної політики та демократичного врядування	3	Екзамен	4
<b>Цикл дисциплін зі здобуття мовних компетентностей</b>				
ОК 7	Іноземна мова Upper Intermediate	3	Екзамен	1
<b>Цикл практичної підготовки</b>				
ОК 8	Фахова педагогічна практика	3	Диф. залік	4
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів:</b>		<b>24 кредити ЄКТС</b>		
<b>Вибіркові компоненти*</b>				
ВК 1	Дисципліна з оволодіння загальнонауковими компетентностями	3	Диф. залік	2
ВК 2	Дисципліна з оволодіння фаховими компетентностями	3	Диф. залік	3
ВК 3	Дисципліна з оволодіння фаховими компетентностями	3	Диф. залік	4
<b>Загальний обсяг вибірових компонент 9 кредитів ЄКТС</b>				
<b>Загальний обсяг освітньої складової освітньо-наукової програми 33 кредити ЄКТС</b>				

Примітки:

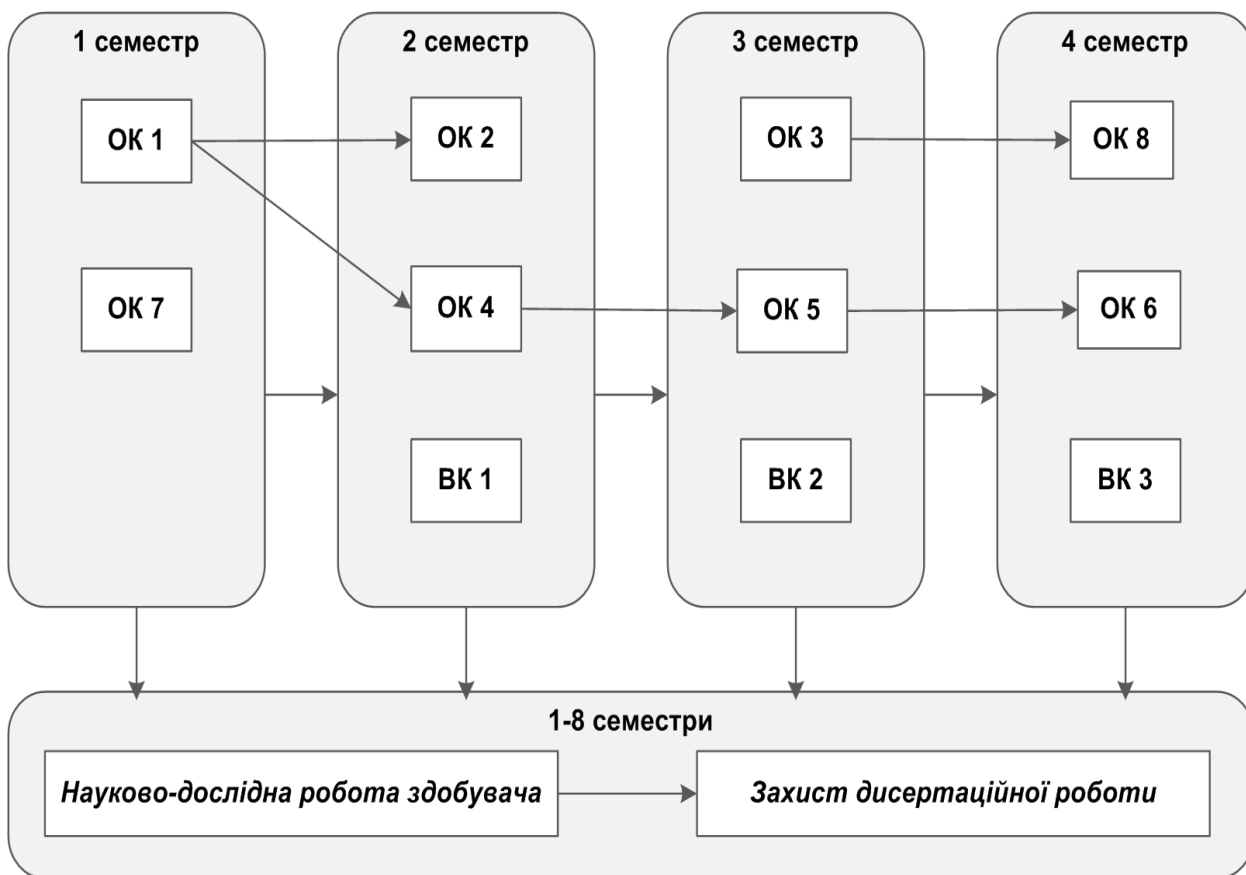
\* Вибір навчальних дисциплін в обсязі, що становить не менш як 25% обсягу освітньо-наукової програми. При цьому здобувачі третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти мають право вибирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти, цикли тематичного удосконалення, інші форми неформальної та інформальної освіти за вибором здобувача вищої освіти (спрямовані на формування спеціальних компетентностей) за напрямком, за яким здобувач вищої освіти проводить дослідження за погодженням з науковим керівником, відділом аспірантури та докторантури

## 2.2. Наукова складова програми

Рік підготовки	Зміст наукової роботи	Форма контролю
1 рік	Вибір та обґрунтування теми дисертаційного дослідження, формування індивідуального плану наукової роботи: визначення змісту, строків виконання та обсягу наукових робіт; вибір та обґрунтування методології проведення дисертаційного дослідження та постановка дослідницьких завдань. Підготовка та публікація не менше однієї статті* у фахових вітчизняних виданнях категорії Б або наукових закордонних виданнях за темою дослідження; участь у науково-практичних конференціях, інших комунікативних заходах з публікацією тез доповідей.	Затвердження індивідуального плану роботи аспіранта, звітування про хід виконання індивідуального плану аспіранта двічі на рік
2 рік	Проведення дисертаційного дослідження, що передбачає вирішення дослідницьких завдань із застосуванням комплексу теоретичних та емпіричних методів. Підготовка та публікація не менше однієї статті* у фахових вітчизняних виданнях категорії Б або наукових закордонних виданнях за темою дослідження; участь у науково-практичних конференціях, інших комунікативних заходах з публікацією тез доповідей.	Звітування про хід виконання індивідуального плану аспіранта двічі на рік.
3 рік	Аналіз та узагальнення отриманих результатів дисертаційного дослідження; обґрунтування наукової новизни отриманих результатів, їх теоретичного та/або практичного значення. Підготовка та публікація не менше однієї статті* у фахових вітчизняних виданнях категорії Б або наукових закордонних виданнях за темою дослідження; участь у науково-практичних конференціях, інших комунікативних заходах з публікацією тез доповідей.	Звітування про хід виконання індивідуального плану аспіранта двічі на рік.
4 рік	Оформлення дисертаційної роботи, підведення підсумків щодо повноти висвітлення результатів дисертації у наукових статтях відповідно до встановлених вимог. Подання документів на попередню експертизу дисертації. Підготовка до атестації (публічного захисту дисертації).	Звітування про хід виконання індивідуального плану аспіранта двічі на рік. Надання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації.

\* Вимоги до висвітлення основних наукових результатів дисертації визначаються та можуть бути змінені відповідно до чинних нормативно-правових актів.

### 2.3. Структурно-логічна схема програми



### III. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здобувачів здійснюється у формі публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації. Стан готовності дисертації аспіранта до захисту визначається науковим керівником (або консенсусним рішенням двох керівників). Обов'язковою умовою допуску до захисту є успішне виконання аспірантом його індивідуального плану роботи.
Вимоги до кваліфікаційної роботи на здобуття ступеня доктора філософії	Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії є самостійним розгорнутим дослідженням, що пропонує розв'язання актуального наукового завдання в галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування», результати якого становлять оригінальний внесок в розвиток галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування». Дисертація не має містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації. Дисертація має бути розміщена на сайті закладу вищої освіти (наукової установи).
Вимоги до публічного захисту (демонстрації)	Вимоги щодо процедури та особливих умов проведення публічного захисту визначаються Кабінетом Міністрів України.

#### **IV. СИСТЕМА ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

У Національному університеті охорони здоров'я України імені П. Л. Шупика функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників НУОЗ України імені П. Л. Шупика та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті;
- забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками університету та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та ін.

#### **V. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ**

	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8
ІК	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК1	+			+				
ЗК2	+			+		+		+
ЗК3		+	+					+
ЗК4				+	+	+	+	
ЗК5	+	+					+	
СК1	+	+	+	+				
СК2						+		+
СК3	+		+	+				
СК4				+		+		
СК5		+			+			
СК6		+	+					
СК7					+			
СК8				+	+			
СК9	+		+		+			+
СК10				+	+	+		
СК11						+		

**VI. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ  
КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ**

	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8
ПРН1				+		+		
ПРН2	+	+	+					+
ПРН3	+			+				
ПРН4	+	+	+		+			+
ПРН5	+	+		+		+		
ПРН6				+				
ПРН7				+	+			
ПРН8		+			+	+	+	
ПРН9					+			
ПРН10					+		+	
ПРН11	+				+	+		
ПРН12	+						+	+

**Гарант ОНП**

д.філос.н., проф., професор кафедри  
публічного управління, адміністрування  
та соціальної роботи



Дмитро ВІТЕР