

П Р О Т О К О Л № 2

засідання Приймальної комісії Національного університету охорони здоров'я України імені П. Л. Шупика

28 лютого 2025

м. Київ

БУЛИ ПРИСУТНІ: 20 з 27 членів Приймальної комісії

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про рекомендацію розгляду проєкту Правил прийому на навчання на здобуття вищої освіти в 2025 році в НУОЗ України імені П. Л. Шупика вченою радою НУОЗ України імені П. Л. Шупика щодо його затвердження (за умови затвердження наказом МОН).

2. Про рекомендації до складу комісій Приймальної комісії.

3. Про розрахунок вартості навчання.

4. Про обов'язки осіб, які залучені до організації та проведення прийому

5. Різне

1. СЛУХАЛИ: заступника голови Приймальної комісії проф. Савичук Н. О., відповідального секретаря Приймальної комісії Вербицького І. В. про проєкт Правил прийому на навчання на здобуття вищої освіти в 2025 році в НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

ПОСТАНОВИЛИ:

1) продовжити роботу над проєктом Правил прийому на навчання на здобуття вищої освіти в 2025 році в НУОЗ України імені П. Л. Шупика;

2) погодити проєкт Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в аспірантурі та докторантурі Національного університету охорони здоров'я України імені П. Л. Шупика в 2025 році (додаток 1 до Правил прийому на навчання на здобуття вищої освіти в 2025 році в НУОЗ України імені П. Л. Шупика);

3) погодити проєкт Порядку подання та розгляду апеляцій (додаток 2 до Правил прийому на навчання на здобуття вищої освіти в 2025 році в НУОЗ України імені П. Л. Шупика);

2. СЛУХАЛИ: заступників голови Приймальної комісії проф. Толстанова О. К., проректора з наукової роботи, проф. Савичук Н. О. про рекомендації до складу комісій Приймальної комісії.

ПОСТАНОВИЛИ:

Погодити рекомендації до складу комісій Приймальної комісії. Відповідальному секретарю Приймальної комісії Вербицькому І. В. підготувати проєкт Наказу про затвердження складу відбіркової та предметних комісій Приймальної комісії на 2025 рік.

3. СЛУХАЛИ: Трубчик Т. М., начальника планово-фінансового відділу про розрахунок вартості навчання.

ПОСТАНОВИЛИ:

Надати доручення начальнику навчально-методичного відділу проф. Бабінцевій Л. Ю. програм до 13.04.2025 подати планово-фінансовому відділу інформацію, необхідну для проведення розрахунків вартості навчання.

Планово-фінансовому відділу провести необхідні розрахунки і подати погодження Приймальної комісії до 20.02.2025.

4. СЛУХАЛИ: Голову приймальної комісії, проф Камінського В. В., про обов'язки осіб, які залучені до організації та проведення прийому.

ПОСТАНОВИЛИ:

Інформацію прийняти до відома.

Заступник голови
Приймальної комісії

Відповідальний
секретар Приймальної комісії



Олександр ТОЛСТАНОВ

Ігор ВЕРБИЦЬКИЙ