



**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я  
УКРАЇНИ ІМЕНІ П. Л. ШУПИКА  
СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
«ТЕХНОЛОГІЇ ПРИЙНЯТТЯ УПРАВЛІНСЬКИХ РІШЕНЬ»**

|   |   |
|---|---|
| Галузь знань  | 23 «Соціальна робота»   |
| Шифр та назва спеціальності                           | 231 «Соціальна робота»  |
| Назва освітньо-професійної програми                   | Соціальна робота  |
| Рівень вищої освіти                                   | другий (магістерський)  |
| Кафедра   | Публічного управління, адміністрування та соціальної роботи   |
| Статус навчальної дисципліни (обов'язкова, вибіркова) | вибіркова   |
| Форма навчання  | денна/заочна  |
|   | ВИКЛАДАЧІ   |
| Прізвище, ім'я та по батькові                         | Кравченко Мілена В'ячеславівна  |
| Посада  | Професор кафедри  |
| Науковий ступінь, вчене звання                        | Доктор наук з державного управління, професор   |
| Електронна адреса                                     | kafedra_pua_sr@nuozu.edu.ua   |
| Посилання на профіль викладача                        | <a href="https://www.nuozu.edu.ua/s/np/k/publicnoho-upravlinnia-administruvannia-ta-sotsialnoi-roboty/naukovo-pedahohichni-pratsivnyky#gsc.tab=0">https://www.nuozu.edu.ua/s/np/k/publicnoho-upravlinnia-administruvannia-ta-sotsialnoi-roboty/naukovo-pedahohichni-pratsivnyky#gsc.tab=0</a> |

## Загальна інформація про дисципліну

|  |  |
|--|--|
| <b>Анотація до дисципліни</b>                            | <p>Навчальна дисципліна є теоретичною основою сукупності знань та вмінь, що забезпечують підготовку магістрів з соціальної роботи та входить до циклу вільного вибору здобувачів вищої освіти «Соціальний менеджер».</p> <p>Складність та неоднозначність соціальних проблем, для вирішення яких не існує простих рецептів, зумовлює необхідність розуміння сутності та практичне використання технологій прийняття рішень, що сприяє систематизації значного обсягу інформації, аналізу можливих альтернатив, оцінці ризиків, відповідно й прийняття обґрунтованих, відповідальних рішень та ефективного їх впровадження. Крім того, в умовах обмежених ресурсів, таких як час, кошти та персонал, знання технологій прийняття рішень дозволяє ефективно використовувати зазначені ресурси для досягнення поставлених цілей.</p>  |
| <b>Мета дисципліни</b>                                   | <p>Формування у здобувачів вищої освіти теоретичних уявлень та сучасних знань про методи розробки та технології прийняття різного роду рішень для розв'язування завдань у соціальній сфері, вироблення умінь і навичок щодо технології підготовки, реалізації і оцінки ефективності рішень</p>   |
| <b>Пререквізити</b>                                      | <p>Наявність систематичних та ґрунтовних знань з компонентів освітньо-професійної програми, зокрема навчальної дисципліни «Соціальний менеджмент та маркетинг соціальних послуг»</p>   |
| <b>Прореквізити</b>                                      | <p>Дисципліна може слугувати основою для підготовки кваліфікаційної роботи</p>   |
| <b>Компетентності, формуванню яких сприяє дисципліна</b> | <p>Навчальна дисципліна дає можливість здобути такі загальні та фахові компетентності освітньо-професійної програми:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;</li><li>- здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт</li><li>- навички міжособистісної взаємодії;</li><li>- здатність працювати в команді</li><li>- здатність до розуміння та використання сучасних теорій, методологій і методів соціальних та інших наук;</li><li>- здатність до впровадження методів і технологій інноваційного практикування та управління в системі соціальної роботи;</li><li>- здатність до спільної діяльності та групової мотивації, фасилітації процесів прийняття групових рішень.</li><li>- здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (експертами з інших галузей/видів економічної діяльності), налагоджувати взаємодію державних, громадських і комерційних організацій на підґрунті соціального партнерства.</li><li>- здатність доводити знання та власні висновки до фахівців та нефахівців.</li><li>- здатність до ефективного менеджменту організації у сфері соціальної роботи.</li></ul> |

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| <b>Результати навчання</b>         | <p>Навчальна дисципліна дає можливість досягти таких результатів освітньо-професійної програми:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- розв'язувати складні задачі і проблеми, що потребують оновлення й інтеграції знань в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог;</li> <li>- показувати глибинне знання та системне розуміння теоретичних концепцій, як із галузі соціальної роботи, так і з інших галузей соціогуманітарних наук;</li> <li>- автономно приймати рішення в складних і непередбачуваних ситуаціях;</li> <li>- самостійно й автономно знаходити інформацію необхідну для професійного зростання, опановувати її, засвоювати та продукувати нові знання, розвивати професійні навички та якості</li> <li>- самостійно будувати та підтримувати цілеспрямовані, професійні взаємини з широким колом людей, представниками різних спільнот і організацій, аргументувати, переконувати, вести конструктивні переговори, результативні бесіди, дискусії, толерантно ставитися до альтернативних думок;</li> <li>- демонструвати позитивне ставлення до власної професії та відповідати своєю поведінкою етичним принципам і стандартам соціальної роботи.</li> <li>- організовувати спільну діяльність фахівців різних галузей і непрофесіоналів, здійснювати їх підготовку до виконання завдань соціальної роботи, ініціювати командоутворення та координувати командну роботу.</li> <li>- розробляти критерії та показники ефективності професійної діяльності, застосовувати їх в оцінюванні виконаної роботи, пропонувати рекомендації щодо забезпечення якості соціальних послуг та управлінських рішень.</li> </ul> |
| <b>Обсяг дисципліни</b>            | <p>Загальний обсяг дисципліни: 4 кредити ЄКТС (120 годин). В тому числі:<br/> денна форма навчання: лекції – 16 годин, практичні заняття – 16 годин, самостійна робота – 88 годин<br/> заочна форма навчання: лекції – 6 годин, практичні заняття – 8 годин, самостійна робота – 106 годин</p>  |
| <b>Форма підсумкового контролю</b> | Залік   |
| <b>Терміни викладання</b>          | Дисципліна викладається у 1-му семестрі   |

## Інформація про консультації

*Відповідно до затвердженого графіка консультацій у семестрі викладання дисципліни*

## Програма дисципліни

| Назви тем (модулів)                                   | Зміст тем  |
|---|--|
| 1<br>Тема 1. Основи теорії прийняття рішень           | Поняття теорії прийняття рішень. Сутність, цілі і завдання, предмет, об'єкт і функції теорії прийняття рішень. Категорії та поняття прийняття рішень. Моделі теорії прийняття рішень. Класифікація рішень за характером дії, за часом дії, за напрямом впливу, за способом прийняття, за широтою охоплення, за характером визначеності тощо. Прийняття рішень різними науковими школами. Основні ознаки управлінського рішення: цілі, наслідки, поділ праці, професіоналізм. Вимоги до якості управлінських рішень. Система характеристик якості прийнятих управлінських рішень. Основні аспекти прийняття рішення в соціальній сфері.   |
| 2<br>Тема 2. Методологічні основи прийняття рішень    | Процес ухвалення рішення і його структура. Сутність методів обґрунтування та прийняття рішень, їх класифікація. Принципи прийняття рішень. Склад і послідовність етапів процесу прийняття рішень. Аналіз ситуації. Ідентифікація проблеми. Визначення критеріїв вибору. Розробка альтернатив. Вибір альтернативи. Узгодження рішення. Забезпечення реалізації рішень. Аспекти вибору найраціональнішого рівня ухвалення рішень. Методи моделювання і оптимізації рішень. Прийняття рішень в умовах невизначеності і ризику. Людський фактор у процесі прийняття рішень. Психологічні аспекти прийняття рішень.   |
| 3.<br>Тема 3. Процеси ухвалення і впровадження рішень | Процес прийняття рішення, як циклічна послідовність дій. Організація і контроль за впровадженням рішень. Організація виконання рішень як специфічна діяльність менеджера. Процедури реалізації ухвалених рішень. Відповідальність за прийняття та реалізацію рішень. Види відповідальності. Модель впровадження ухваленого рішення. Оцінка ефективності рішень. Система “ключових показників ефективності” в процесі прийняття та реалізації рішень. Фактори підвищення ефективності прийнятого рішення. Інформаційна підтримка процесу розробки і прийняття рішень. Інформаційно-аналітичне забезпечення як основа для прийняття рішень. Інформаційно-аналітична розробка, її складові. |

## Самостійна робота здобувача вищої освіти

| Зміст роботи                               | Денна форма | Заочна форма |
|--|-------------|--------------|
| Опрацювання лекційного матеріалу           | 30 год      | 45 год.      |
| Підготовка до практичних занять            | 30 год      | 45 год       |
| Підготовка та захист індивідуальної роботи | 10 год      | 10 год.      |
| Підготовка до заліку                       | 8 год       | 8 год.       |
| залік                                      | 2 год       | 2 год.       |

## Перелік орієнтовних напрямів індивідуальної роботи здобувачів

1. Логіка прийняття управлінських рішень.
2. Класична, поведінкова та ірраціональна моделі прийняття рішень.
3. Наукові школи управління щодо вибору процесу прийняття рішень.
4. Креативність як основа вироблення нестандартних (унікальних) рішень..
5. Вимоги до якості управлінських рішень.
6. Особливості прийняття рішень в різних умовах середовища.
7. Основні аспекти прийняття рішення в соціальній сфері.
8. Процес ухвалення рішення і його структура.
9. Методи обґрунтування та прийняття рішень, їх класифікація.
10. Принципи прийняття рішень.
11. Склад і послідовність етапів процесу прийняття рішень.
12. Реалізація управлінських рішень: десять фундаментальних передумов.
13. Аспекти вибору найраціональнішого рівня ухвалення рішень.
14. Методи моделювання і оптимізації рішень.
15. Прийняття рішень в умовах невизначеності і ризику.
16. Людський фактор у процесі прийняття рішень.
17. Психологічні аспекти прийняття рішень
18. Процес прийняття рішення, як циклічна послідовність дій.
19. Організація і контроль за впровадженням рішень.
20. Організація виконання рішень як специфічна діяльність менеджера.
21. Технології розроблення управлінських рішень.
22. Відповідальність за прийняття та реалізацію рішень, види відповідальності.
23. Модель впровадження ухваленого рішення.
24. Ефективність управлінських рішень: CAPI (coalesced authority, power and influence).
25. Система “ключових показників ефективності” в процесі прийняття та реалізації рішень.
26. Фактори підвищення ефективності прийнятого рішення.
27. Інформаційна підтримка процесу розробки і прийняття рішень.
28. Інформаційно-аналітичне забезпечення як основа для прийняття рішень.

## Список рекомендованих джерел

### *Базова література*

1. Горбань Г. О. Прийняття управлінських рішень у соціальних системах: соціально-психологічний аспект: моногр. Запоріжжя: КПУ, 2012. 347 с.
2. Козирева О. В., Світлична К.С., Шуть О.Ю., Коляда Т.А. Основи прийняття управлінських рішень: навчальний посібник. Х.: Видавництво Іванченка І.С., 2021. 186 с.
3. Негрей М., Тужик К.. Теорія прийняття управлінських рішень. Центр навчальної літератури, 2018. 272 с.
4. Приймак В.М. Прийняття управлінських рішень: Навч. посібник, - К.: Атіка, 2008. 240 с
5. Прийняття управлінських рішень: навчальний посібник. Ю.Є. Петруня, Б. В. Літовченко, Т. О. Пасічник та ін. ; за ред. Ю. Є. Петруні. Дніпро: Університет митної справи та фінансів, 2020. 276 с.
6. Теорія прийняття управлінських рішень : навч. посіб. / Ковальчук К. Ф. [та ін.]. Дніпро : Дріант, 2018. 225 с.
7. Теорія прийняття рішень: підручник, М.П. Бутко, І.М. Бутко, В.П. Мащенко, М.І. Мурашко, Т.В. Пепа, Л.Д. Оліфіренко, Г.М. Самійленко. Центр навчальної літератури, 2018. 360 с.
8. Файнзібельт Л.С., Жуковська О.А., Якимчук В.С. Теорія прийняття рішень: підручник. Київ: Освіта України, 2018. 246 с.

### *Допоміжна література*

1. Гевко І.Б. Методи прийняття управлінських рішень: підручник. К: Кондор, 2009. 187 с.
2. Мальська М.П., Білоус С.П. Менеджмент організацій: теорія та практика. ЦУЛ, 2020. 190 с.
3. Методи прийняття рішень: навч. посіб. / О. Г. Наконечний [та ін.]; Харків. нац. ун-т радіоелектроніки. Харків : ХНУРЕ, 2016. 131 с.
4. Методи та процеси прийняття управлінських рішень : монографія / Галушко В. П. [та ін.]; Нац. ун-т біоресурсів і природокористування України, Навч.-наук. ін-т бізнесу. К. : Компринт, 2013. 343 с.
5. Моделі й методи прийняття рішень : навч. посіб. для студентів ВНЗ / С. А. Ус, Л. С. Коряшкіна; Держ. вищ. навч. закл. "Нац. гірн. ун-т". Дніпропетровськ: НГУ, 2014. 299 с.
6. Небава М. І., Шиян А. А. Теорія та тренінг з технології прийняття управлінських рішень : навч. посіб. /Вінницький національний технічний ун-т. Вінниця : ВНТУ, 2009. 59 с.
7. Прийняття управлінських рішень: організаційно-психологічний аспект: навч. посіб. / М. М. Білинська, Ю. В Ковбасюк К. : НАДУ, 2011. 232 с.
8. Скібіцький О.М. Лідерство та стиль роботи менеджера : навч. посіб. К.: Центр навчальної літератури, 2010. 192 с.

### *Інформаційні ресурси в інтернеті:*

1. Інтернет-портал для управлінців. URL: <http://www.management.com.ua/>
2. Національна бібліотека України ім. В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua>
3. Національна бібліотека України імені Ярослава Мудрого (парламентська) URL: <http://nlu.org.ua/>

## Загальна схема оцінювання

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Шкала ЄКТС | Оцінка за національною шкалою                              |   | Нарахування балів | Бали нараховуються таким чином:   |
|--|------------|--|---|-------------------|---|
|  |            | для диференційованого заліку                               | для заліку  |                   |   |
| 91-100                                       | A          | Відмінно   | зараховано  | Нарахування балів | <p><i>Оцінювання знань здобувачів вищої освіти здійснюється за 100-бальною шкалою і становить: за поточну успішність (виконання практичних занять та індивідуальних робіт) – до 60 балів, за результати заліку – до 40 балів.</i></p> |
| 81-90  | B          | Добре  |   |                   |   |
| 71-80  | C          |  |   |                   |   |
| 61-70  | D          |  |   |                   |   |
| 51-60  | E          | Задовільно   |   |                   |   |
| 31-50  | FX         | Незадовільно з можливістю повторного складання             | Не зараховано з можливістю повторного складання             |                   |   |
| 0-30   | F          | Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни | Не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни |                   |   |

## Оцінювання за складовими дисципліни

| Робота на практичних заняттях              | 20 балів   | <b>Політика опанування навчальної дисципліни</b> |
|--|------------|--|
| Підготовка та захист індивідуальної роботи | 40 балів   |  |
| Залікове тестування                        | 40 балів   |  |
| <b>УСЬОГО</b>                              | <b>100</b> |  |

**Здобувач вищої освіти зобов'язаний виконувати вимоги освітньої програми, брати активну участь в освітньому процесі, здійснювати самостійну підготовку до занять, дотримуватися принципів академічної доброчесності**