



**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я
УКРАЇНИ ІМЕНІ П. Л. ШУПИКА
СИЛАБУС ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА
«СОЦІАЛЬНА РЕАБІЛІТАЦІЯ: ІНДІВІДУАЛЬНІ ПЛАНИ ТА
КЕЙС-МЕНЕДЖМЕНТ»**

Галузь знань	I Охорона здоров'я та соціальне забезпечення
Шифр та назва спеціальності	I10 Соціальна робота та консультування
Назва освітньо-професійної програми	Соціальна робота
Рівень вищої освіти	другий (магістерський) рівень
Кафедра	Публічного управління, адміністрування та соціальної роботи
Статус навчальної дисципліни (обов'язкова, вибіркова)	вибіркова
Форма навчання	очна, заочна

Викладачі

Прізвище, ім'я, по батькові	Малахова Тетяна В'ячеславівна
Посада	професор кафедри
Науковий ступінь, вчене звання	доктор наук з державного управління, професор
Електронна адреса	t.malakhova@nuozu.edu.ua
Телефон	066 401 21 27
Посилання на профіль викладача	https://orcid.org/0009-0001-1113-5723 https://www.scopus.com/authid/detail.uri?authorId=58950305900

Консультації

Пт. 14:00-15:20

Загальна інформація про освітній компонент

Анотація до освітнього компонента

Компонент «Соціальна реабілітація: індивідуальні плани та кейс-менеджмент» спрямований на формування у здобувачів вищої освіти ключових навичок для роботи в сучасній системі реабілітації та надання соціальних послуг. Курс фокусується на двох стовпах практичної роботи: технології ведення випадку (кейс-менеджменту) та розробці індивідуальних реабілітаційних планів; на вивченні повного циклу кейс-менеджменту - від первинної оцінки потреб (за біо-психо-соціальною моделлю) до моніторингу та оцінки результатів. Особлива увага приділяється роботі в мультидисциплінарних командах та координації послуг для вразливих груп населення, зокрема ветеранів, ВПО та осіб з інвалідністю, з урахуванням стандартів психосоціальної підтримки.

Мета освітнього компонента

Формування у здобувачів вищої освіти системних теоретичних знань та прикладних навичок розробки, впровадження та моніторингу індивідуальних планів реабілітації через застосування технології кейс-менеджменту. Мета полягає у підготовці фахівців, здатних здійснювати комплексну оцінку потреб клієнта, формулювати реалістичні цілі, координувати зусилля мультидисциплінарної команди, залучати ресурси громади та вести випадок до досягнення стійких позитивних змін, дотримуючись принципів доказовості, клієнтоорієнтованості та конфіденційності.

Завдання освітнього компонента

- Аналіз нормативно-правової бази соціальної реабілітації в Україні (Закон «Про реабілітацію у сфері охорони здоров'я», Закон «Про соціальні послуги»).
- Опанування повним циклом та принципами кейс-менеджменту (ведення випадку).
- Вивчення методик комплексної оцінки потреб клієнта (біо-психо-соціальна модель, оцінка ризиків та сильних сторін).
- Формування навичок розробки Індивідуального реабілітаційного плану: постановка SMART-цілей, визначення заходів, індикаторів успішності.
- Вивчення ролі кейс-менеджера у мультидисциплінарній команді та механізмів міжвідомчої взаємодії.
- Аналіз специфіки ведення випадку для окремих категорій (ветерани, ВПО, особи з інвалідністю, сім'ї в СЖО).
- Опанування навичками моніторингу, оцінки якості надання послуг та ведення документації (в т.ч. з використанням ЄІССС).

Пререквізити	Компонент базується на знаннях дисциплін «Міжнародні стандарти та національне законодавство щодо забезпечення права людей на належний рівень життя», «Соціальна робота у системі охорони здоров'я», «Соціальний менеджмент та маркетинг соціальних послуг».
Постреквізити	Освітній компонент є базою для вивчення навчальних дисциплін зазначеної програми, а також при підготовці кваліфікаційної роботи та практичної діяльності у сфері публічного управління та адміністрування.
Компетентності, формуванню яких сприяє освітній компонент	Загальні компетентності: ЗК8. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК9. Навички міжособистісної взаємодії. ЗК10. Здатність працювати в команді. Спеціальні (фахові) компетентності: ФК 2. Здатність до виявлення соціально значимих проблем і факторів досягнення соціального благополуччя різних груп населення. ФК 3. Здатність професійно діагностувати, прогнозувати, проектувати та моделювати соціальні ситуації, в тому числі на етапі раннього втручання. ФК 4. Здатність до впровадження методів і технологій інноваційного практикування та управління в системі соціальної роботи. ФК 12. Здатність до критичного оцінювання соціальних наслідків політики у сфері прав людини, соціальної інклюзії та сталого розвитку суспільства.
Обсяг освітнього компонента	Загальний обсяг освітнього компонента: 4 кредити ЄКТС (120 годин). В тому числі: денна форма навчання: лекції – 16 годин, практичні заняття – 26 годин, самостійна робота – 78 годин; заочна форма навчання: лекції – 8 годин, практичні заняття – 10 годин, самостійна робота – 102 годин.
Форма підсумкового контролю	Диф. залік
Строки викладання освітнього компонента	Компонент може викладатися у 3 семестрі

Програма компонента

Назви тем

1. Нормативно-правові основи реабілітації та кейс-менеджменту в Україні.
2. Технологія ведення випадку (кейс-менеджмент): цикл, принципи, роль фахівця
3. Етап 1: Оцінка потреб клієнта (біо-психо-соціальна модель, інструменти оцінки).
4. Етап 2: Розробка індивідуального реабілітаційного плану (SMART-цілі, заходи, ресурси).
5. Етап 3: Координація та реалізація плану. Робота в мультидисциплінарній команді
6. Етап 4: Моніторинг, перегляд випадку та оцінка результатів.
7. Застосування цифрових інструментів в кейс-менеджменті
8. Специфіка кейс-менеджменту та соціальної реабілітації ветеранів, ВПО та осіб з інвалідністю.

Самостійна робота здобувача освіти

- | № з/п | Зміст самостійної роботи |
|-------|---|
| 1. | Проаналізувати Закон України «Про реабілітацію у сфері охорони здоров'я» та Закон «Про соціальні послуги» в частині визначення індивідуального реабілітаційного плану та ведення випадку. |
| 2. | Охарактеризувати етичні дилеми, що можуть виникнути у кейс-менеджера, та шляхи їх вирішення. |
| 3. | Розробити макет опитувальника для проведення комплексної біо-психо-соціальної оцінки потреб клієнта (на вибір: ветеран, ВПО, дитина з інвалідністю). |
| 4. | Розробити проєкт Індивідуального реабілітаційного плану для гіпотетичного клієнта (кейс-стаді), визначивши SMART-цілі. |
| 5. | Описати склад, функції та механізми взаємодії мультидисциплінарної команди на рівні громади. |
| 6. | Проаналізувати індикатори якості соціальної послуги соціального супроводу (кейс-менеджменту) |
| 7. | Охарактеризувати функціонал Єдиної інформаційної системи соціальної сфери в частині ведення випадку та управління послугами. |
| 8. | Підготувати аналітичну довідку про виклики та найкращі практики реабілітації ветеранів в Україні (на основі звітів МНПСС, Мінветеранів). |

Самостійна робота є елементом Навчально-методичного комплексу освітнього компонента, затверджується кафедрою, підлягає щорічному перегляду з метою дотримання принципів академічної доброчесності здобувачами вищої освіти. Список завдань надається здобувачам на першому занятті з певної теми. Самостійна робота з дисципліни виконується у формі розв’язання задач. Для здобувачів заочної форми навчання перевіркою підготовки в міжсесійний період являється контрольна робота (індивідуальна залікова робота). Усі завдання самостійної роботи мають бути виконані та здані (надіслані) викладачеві за день до проведення залікового заняття. Розмір шкали ЄКТС за навчальною дисципліною дорівнює 100 балам, а мінімальна позитивна оцінка починається з 61 балу.

Організація навчання

Навчальні технології та форми і засоби навчання	На лекціях чітко та зрозуміло структурується матеріал; зосереджується увага здобувачів на проблемних питаннях; наводяться конкретні приклади практичного застосування отриманих знань; звертаються до зарубіжного досвіду вирішення окремих проблем; заохочуються здобувачі до критичного сприймання нового матеріалу замість пасивного конспектування; використовуються наочні матеріали, схеми, таблиці, моделі, графіки; використовуються технічні засоби навчання: мультимедійний проектор, слайди тощо. На практичних заняттях запроваджуються різні навчальні технології: розгорнута бесіда, обговорення проблем, дискусії; вирішення ситуаційних вправ; розв’язання проблемних питань; мозковий штурм; кейс-методи; презентації; аналіз конкретної ситуації; робота в малих групах; рольові та ділові ігри; банки візуального супроводження; письмовий контроль знань; індивідуальне та групове опитування; перехресна перевірка завдань з наступною аргументацією виставленої оцінки тощо. Самостійну роботу здобувача викладач планує разом зі здобувачем, але виконує її здобувачем за завданнями та під методичним керівництвом і контролем викладача; зміст самостійної роботи за темами визначається робочою програмою навчальної дисципліни.
Методи навчання	Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності: ➤ словесні (лекція-монолог, лекція-діалог, проблемна-лекція); ➤ наочні (презентація, демонстрування опорних сигналів; опорних конспектів); ➤ практичні методи (вправи; практичні завдання; спостереження). Методи стимулювання й мотивації навчально-пізнавальної діяльності: ➤ метод проблемного викладу матеріалу; ➤ моделювання життєвих ситуацій;

- мозковий штурм;
- метод опори на життєвий досвід;
- навчальної дискусії;
- навчально-наукова проєктна робота у форматі індивідуальної та командної роботи.

Методи контролю й самоконтролю за ефективністю навчально-пізнавальної діяльності:

- усного контролю;
- письмового контролю;
- самоконтролю та взаємоконтролю;
- рецензування відповідей.

Список рекомендованих джерел

Основна література:

1. Семигіна Т. (2025). Сприяючи змінам: дослідження в соціальній роботі. Таллінн: Teadmus. DOI: [10.6084/m9.figshare.28130312](https://doi.org/10.6084/m9.figshare.28130312). URL: https://www.researchgate.net/publication/387690845_Spriauci_zminam_doslidzenna_v_socialnij_roboti
2. Омельченко С. О., Тернопільська В. І., Чернуха Н. М., та ін. (2021). Соціальна робота: реалії та виклики часу: навчально-методичний посібник. Слов'янськ: Вид-во Б. І. Маторіна. URL: <https://enpuirb.udu.edu.ua/server/api/core/bitstreams/d330da30-3319-49f2-948c-adf68e285572/content>
3. Семигіна Т. (2020). Сучасна соціальна робота. Київ: Академія праці, соціальних відносин і туризму. URL: https://www.researchgate.net/profile/Tetyana-Semigina/publication/342003632_Sucasna_socialna_robota/links/5eddf6ae299bf1d20bd86768/Sucasna-socialna-robota.pdf
4. Купенко О. В. (2020). Соціальна робота: від теорії до практики: навчальний посібник. Суми: Сумський державний університет. URL: <https://files.core.ac.uk/download/pdf/339162972.pdf>
5. Слозанська Г.І. (2018). Соціальна робота в територіальній громаді: теорії, моделі та методи: монографія / за наук. ред. д-ра пед. наук, проф. В.А. Поліщук. Тернопіль: ТНТУ імені В.Г. Гнатюка. URL: http://dspace.tnpu.edu.ua/bitstream/123456789/13712/1/8slozanska_monogr.pdf
6. Лукашевич М. П., Семигіна Т. В. (2009). Соціальна робота (теорія і практика): Підручник. Київ: Каравела. URL: https://library.udpu.edu.ua/library_files/426237.pdf
7. Тюття Л.Т., Іванова І.Б. (2008). Соціальна робота: теорія і практика: Навч. посіб. 2-ге вид., перероб. і доп. Київ: Знання. URL: https://library.udpu.edu.ua/library_files/426234.pdf
8. Безпалько О.В. (2005). Соціальна робота в громаді: Навчальний посібник. Київ: Центр навчальної літератури. URL: https://elibrary.kubg.edu.ua/id/eprint/5126/1/O_Bezpalko_SRГ_IL.pdf

9. Вступ до соціальної роботи: Навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів / За ред. Т. В. Семигіної, І. І. Миговича. (2005). Київ: Академвидав. URL: https://library.udpu.edu.ua/library_files/401967.pdf
10. Спільно до нових послуг. Керівництво із впровадження соціальних послуг для сімей з дітьми в громадах. Частина 2. Ведення випадку та міжвідомча взаємодія. Посібник / Дацаківська О.Ю., Стельмах С.С., Максименко К.М. Київ, 2021. 72 с. URL: https://www.unicef.org/ukraine/media/12711/file/Spilno_posibnyk_2_casemanagement.pdf
11. Методичні рекомендації з ведення випадку у сфері захисту дитини в умовах гуманітарного реагування: методичний посібник / О. Адрухович, Л. Зінюк, Д. Касьянова, О. Шаріпова; МБО «БФ «СОС Дитячі Містечка» Україна. – Київ: ТОВ «Мозаїк», 2024. – 72 с. URL: <https://sos-ukraine.org/wp-content/uploads/2025/02/metod.-rekomendatsiyi-z-vedennya-vypadku-u-sferi-zahystu-dytyny-v-umovah-gumanitarnogo-reaguvannya.pdf>
12. Посібник з моніторингу та оцінювання надання соціальних послуг в Україні / Щербань С., Шейко Р., Левкіна Г. Харків: ХІСД, 2017. 112с. URL: <https://khisr.kharkov.ua/wp-content/uploads/2019/11/Posibnyk-z-monitorynhu-ta-otsiniuvannia-nadannia-sotsial-nykh-poslugh-v-Ukraini.pdf>
13. Посібник із визначення потреб населення об'єднаної територіальної громади у соціальних послугах / Практичні рекомендації — Київ, 2019. URL: <https://radnyk.org/anketi/Posibnyk%20iz%20vyznachennya%20potreb%20naseleennya%20OTN%20u%20sotsialnykh%20posluhakh.%20Praktychni%20rekomendatsiyi.pdf>

Додаткова література:

14. Про реабілітацію у сфері охорони здоров'я: Закон України від 03.12.2020 р. № 1053-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1053-20>
15. Про соціальні послуги: Закон України від 17.01.2019 р. № 2673-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2673-19>
16. Деякі питання організації реабілітації у сфері охорони здоров'я: Постанова КМУ від 16.12.2022 р. № 1462. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1462-2022-%D0%BF>
17. Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту: Закон України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3551-12>
18. Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб: Закон України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1706-18>
19. Національна стратегія зі створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/366-2021-%D1%80>
20. Керівні принципи МНПСС (Mental Health and Psychosocial Support) / Міжвідомчий постійний комітет (IASC). URL: <https://interagencystandingcommittee.org/iasc-guidelines-mental-health-and-psychosocial-support-emergency-settings>

Інформаційні ресурси:

21. Курс «Ведення випадку в соціальній роботі». Навчальна онлайн-платформа beprofi. <https://beprofi.org/training-courses/course/vedennya-vypadku-v-socialnijii-roboti>
22. Єдина інформаційна система соціальної сфери (ЄІССС). URL: <https://www.msp.gov.ua/e-servisy/yeisss>
23. Соціальний веб-портал електронних послуг Мінсоцполітики. URL: <https://soc.gov.ua/>
24. Портал для ветеранів та їхніх родин «е-Ветеран». URL: <https://eveteran.gov.ua/>
25. Національна соціальна сервісна служба України (НССУ). URL: <https://nssu.gov.ua/>

26. MHPSS Technical Working Group (Ukraine). URL: <https://www.twg-mhpss.org/>

Загальна схема оцінювання

На останньому практичному занятті визначається накопичувальний бал поточної успішності за формулою: сума усіх оцінок за поточну діяльність поділена на кількість завдань (тем) та помножена на 12. Максимальна кількість балів, яку здобувач вищої освіти може набрати під час вивчення дисципліни: за поточну навчальну діяльність 60 балів, за результатами підсумкового контролю 40 балів. Підсумкова оцінка успішності з освітнього компонента для здобувачів, які успішно виконали програму освітнього компонента, є простою сумою оцінки за поточну та підсумкову успішність.

Національна оцінка	Бали за поточне оцінювання	Бали за підсумкове оцінювання	Загальна оцінка з дисципліни
«5» (відмінно)	54-60	36-40	90-100
«4» (добре)	42-53	28-35	70-89
«3» (задовільно)	36-41	24-27	60-69
«2» (незадовільно)	0-35	0-23	59 та нижче

За рейтинговою шкалою ECTS оцінюються досягнення студентів з освітнього компонента, які навчаються на одному курсі однієї спеціальності, відповідно до отриманих ними балів, шляхом ранжування, а саме:

Оцінка ЄКТС	Статистичний показник
«А»	Найкращі 10% студентів
«В»	Наступні 25% студентів
«С»	Наступні 30% студентів
«D»	Наступні 25% студентів
«Е»	Останні 10% студентів

Шкала ЄКТС є відносною та встановлює належність студента до групи кращих чи гірших серед референтної групи однокурсників.

Політика опанування освітнього компонента

Здобувач вищої освіти зобов'язаний:

- 1) виконувати вимоги освітньої програми та досягати визначених для відповідного рівня вищої освіти результатів навчання:
 - не пропускати заняття без поважної причини та не запізнюватися;
 - брати активну участь в освітньому процесі, вести конспекти лекцій, практичних занять, готувати теоретичний та практичний матеріал, виконувати передбачені курсом вправи та тестові завдання;

- здійснювати самостійну підготовку до занять згідно з затвердженим планом;
 - відпрацьовувати пропущені заняття (лекції, практичні, семінарські) у вигляді рефератів, презентацій інших видів робіт згідно з темою заняття під час консультацій викладача за розкладом кафедри не пізніше завершення семестру;
 - складати згідно з графіком поточний модульний контроль (ІНДЗ, контрольна робота) з дисципліни;
- 2) дотримуватись академічної доброчесності:

- самостійно виконувати навчальні завдання, завдання поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);
- посилатись на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримуватись норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надавати достовірну інформацію про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

За порушення академічної доброчесності (плагіат, фальсифікація, списування, обман тощо) здобувачі освіти можуть бути притягнені до академічної відповідальності:

- повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо);
- повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми;
- відрахування з Університету.